



Karnataka Bank Ltd.
Your Family Bank. Across India.

தேதி:

கணக்கு தொடங்கும்படிவம் (வைப்புக் கணக்கு)
உள்நாட்டில் வசிப்பவர் கணக்குகளுக்கு பாகம் I
விண்ணப்ப வகை: புதியவர் / புதிய
வாடிக்கையாளரால்மட்டுமே நிரப்பப்பட வேண்டும்

கிளையின் பெயர் & முகவரி
கிளையின் பெயர் மற்றும் Sol ID -யின் முத்திரை
கிளையால் பதிக்கப்பட வேண்டும்

CKYC எண்

வாடிக்கையாளர் ID

கணக்கு வகை: சாதாரணம் எளிமைப்படுத்தப்பட்டது

கணக்கு எண்

அறிவுறுத்தல்கள்

- தயவுசெய்து ஆய்வினைப் பெரிய எழுத்துக்களில்மட்டும் பூர்த்தி செய்யவும். இரண்டு வார்த்தைகளுக்கு இடையே ஓர் எழுத்துக்குரிய இடம் விடவும். பொருத்தமான பெட்டிகளில் குறியிடவும்.
- சமீபத்தில் எடுக்கப்பட்ட பாஸ்போர்ட் அளவு புகைப்படத்தை உரிய பெட்டியில் ஒட்டவும். மேலும், வங்கி கணக்குப் புத்தகம் மற்றும் மாதிரிக் கையொப்ப அட்டையில் ஒட்டுவதற்காக இரண்டு புகைப்படங்களை வழங்கவும்.
- அடையாள / முகவரிச் சான்று இல்லாத மைனர்களுக்கான கணக்குத் தொடங்க, அவர்களது தந்தை / தாயர் / இயல்பான பாதுகாவலரால் அத்தகைய சான்று வழங்கப்பட வேண்டும்.
- வாடிக்கையாளர் படிப்பறிவற்றவர் எனில், இடது கை பெருவிரல் ரேகை (LTI) வைக்கப்பட வேண்டும்.

வினாறுபுத்தாரரிக்கு விவரக்கணு

அமைப்பு: தனிநபர் உரிமைத்துவம் கூட்டாண்மை வரையறுக்கப்பட்ட நிறுவனம் அறக்கட்டளை HUF மற்றவை(விவரம் அளிக்கவும்)

வாடிக்கையாளர் வகை: பொது மக்கள் மூத்த குடிமக்கள் மைனர் பணியாளர் பணியாளராக இருந்தால், பணியாளர் எண் மற்றவை(விவரம் அளிக்கவும்)

பெயர்: Mr. Ms. Mrs. முதல் பெயர்: நடுப் பெயர்: கடைசிப் பெயர்:

பிறந்த தேதி: பாலினம்: ஆண் பெண் மாற்றுப் பாலினத்தவர் மதம்:

விண்ணப்பதாரரின் திருமணத்துக்கு முந்தைய பெயர் (ஏதேனும் இருந்தால்): முதல் பெயர்: நடுப் பெயர்: கடைசிப் பெயர்:

தந்தையின் பெயர்: முதல் பெயர்: நடுப் பெயர்: கடைசிப் பெயர்:

தாயரின் பெயர்: முதல் பெயர்: நடுப் பெயர்: கடைசிப் பெயர்:

கணவர் அல்லதுமனைவியின் / பாதுகாவலரின் பெயர்: Mr. Ms. Mrs. முதல் பெயர்: நடுப் பெயர்: கடைசிப் பெயர்:

திருமண நிலை: திருமணமானவர் திருமணமாகாதவர் மற்றவர்

உரிமைத்துவம் / கூட்டாண்மை நிறுவனம் / வரையறுக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள் / அறக்கட்டளை / சங்கம் / சமுதாயம் / LLP -யாக இருந்தால்

நிறுவனத்தின் / நிறுமத்தின் பெயர்:

நிறுவப்பட்ட தேதி: பதிவு எண்:

பதிவிடும் ஆணையம்: பதிவு செய்த இடம்:

கூட்டாண்மை நிறுவனமாக இருந்தால், செயல்படும் பங்குதாரர்கள் யாராவது இருக்கிறார்களா ஆம் இல்லை

நிறுவனமாக இருந்தால், அவை நெருக்கமாக கைக்கொள்ளப்பட்டவையா ஆம் இல்லை

செயல்பாட்டின் / தொழிலின் வகை: எதிர்பார்க்கப்படும் வருடாந்திர வணிக வருவாய்:

(கூட்டாளிகள் / இயக்குநர்கள் / அறங்காவலர்கள் / உறுப்பினர்களில் யாராவது இந்தியாவுக்கு வெளியில் வசிக்கும் வரி செலுத்துபவர்களாக இருந்தால், FATCA/CRS

உறுதிமொழிப் படிவத்தைச் சமர்ப்பிக்கவும்.

தொடர்புக்கான முகவரி: வசியுபிடரு அலுவலகரு வணிகம் உள்நாட்டில் வசிப்பவர்/வணிகம் குறிப்பிடப்படாதது

நிலக்குறி / தெரு:

நகரம்: மாவட்டம்: மாநிலம்: PIN:

தொலைபேசி எண் மொபைல் எண்

தொலைநகல் மின்னஞ்சல்:

நிரமதர முகவரி: தொடர்புக்கான முகவரியிழு உணு அதே முகவரி: ஆம் இல்லை (இல்லை எனில், கீழே விவரம் அளிக்கவும்)

நிலக்குறி / தெரு:

நகரம்: மாவட்டம்: மாநிலம்: PIN:

தொலைபேசி எண் மொபைல் எண்

கூடுதல் விவரக்கணு

வருமானம் (மொத்தம்): மாத வருமானம் ஆண்டு வருமானம் வருமான ஆதாரம்:

கல்வித் தகுதி: படிப்பறிவில்லாதவர் இளநிலையில் மாணவர் பட்டதாரி முதுகலைப் பட்டதாரி வாழ்க்கைத் தொழிலர் மற்றவர் (விவரம் அளிக்கவும்)

தொழில்: கணக்கில் எதிர்பார்க்கப்படும் ஆண்டு வருவாய்: ₹

பணிபுரிபவர் என்றால்: நிறுவனத்தின் பெயர்: பதவி / தொழில்:

பெயர் & முகவரி:

PAN/ TAN / UID (ஆதார்) / GSTIN விவரக்கணு

PAN எண் உங்களிடம் PAN இல்லையென்றால்படிவம் கூடுதல் ஐப்

TAN எண் பூர்த்தி செய்யவும்

UID எண் (ஆதார் கார்டு எண்)

GSTIN

ID சான்று உள்வாறு

பெருக்கடிவத்தை இருந்தால்

கூட்டாண்மை நிறுவனங்கள் / வரையறுக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள் / HUF நிறுவனங்கள் / அறக்கட்டளைகள் / சங்கங்களுக்கு, தயவுசெய்து No. 6608 இல் கூடுதல் விவரங்களைச் சேர்க்கவும்

மொபைல் எண் மற்றும்பின்னஞ்சல் முகவரி வழிபுட்டல்கள் / இ-அறிக்கை அனுப்புவதற்கான பயன்படுத்தப்படும்

நடப்புக் கணக்கைப் பொறுத்தவரை அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபரின் மொபைல் எண்ணைக் குறிப்பிடவும்

அடையாள விவரங்களுக்கு: அதிகாரபூர்வமாக செழுலுபடியாகுருஆவணங்களுக்கு

புகைப்பட அடையாளம் மற்றும் முகவரிச் சான்றுக்காக சீமே இரண்டு நெடுவரிசைகளில் குறிப்பிடப்பட்ட ஒவ்வொன்றிலிருந்தும் ஏதேனும் ஒரு ஆவணம் (தயவுசெய்து பொருத்தமான பெட்டியில் டிக் குறியிட சீமே விவரங்கள் அளிக்கவும்):

அடையாளச் சான்றுமற்றும் முகவரிச் சான்றின் சுய சான்றுப்பட்ட நகல் ஒன்றை இணைக்கவும். சரிபார்க்கப்படும்போது அசல் ஆவணங்கள் காண்பிக்கப்பட வேண்டும்.

அடையாளச் சான்று: கடவுச்சீட்டு PAN கார்டு ஒட்டுநர் உரிமம் வாக்காளர் அடையாள அட்டை
 ஆதார் கார்டு / UIDAI -ஆல் வழங்கப்பட்ட சுடிதம் NREGA-ஆல் வழங்கப்பட்ட வேலை அட்டை மற்றவை
 எண் : வழங்கிய இடம்: வழங்கிய தேதி : காலாவதி தேதி:

முகவரிச் சான்று: கடவுச்சீட்டு ஒட்டுநர் உரிமம் வாக்காளர் அடையாள அட்டை ஆதார் கார்டு / UIDAI -ஆல் வழங்கப்பட்ட சுடிதம்
 NREGA -ஆல் வழங்கப்பட்ட வேலை அட்டை மற்றவை
 எண் : வழங்கிய இடம்: வழங்கிய தேதி : காலாவதி தேதி:

மேலே குறிப்பிட்ட ஆவணங்கள் இல்லாத பட்சத்தில், இடர் குறைந்த வாடிக்கையாளர்களுக்கான 'எளிமைப்படுத்தப்பட்ட நடவடிக்கைகளின்' சீழ் ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய பிற ஆவணங்களைப்பற்றி அறிந்துகொள்ள தயவுசெய்துவங்கி அதிகாரிகளைத் தொடர்புகொள்ளவும்.

ஆதார் எண்ணை இணைப்பதற்கான மற்றும் DBT பலன்களை வங்கிக் கணக்கில் பெறுவதற்கான விண்ணப்பம் - (NPCIமேம்பிங்)*

பெறுநர்

கிளை மேலாளர்,

தேதி:

..... கிளை
 கிளையின்

௧. என்பவரின் மகன்/மனைவிமகள் ஆகிய, இல் வசிக்கும் நான்
 (கணக்கு வைத்திருப்பவரின் பெயர்) UIDAI அங்கீகரிக்கக்கூடிய எனது ஆதார் என், பெயர் மற்றும் விரல்நோக்கை / கருவிழிப்படல் பதிவு ஆகியவற்றை கர்நாடகா வங்கி பெறலாம் என்பதற்கான எனது ஒப்புதலை இங்கு வழங்குகிறேன். எனது அடையாளம் குறித்த தகவல்கள் கணக்கை துவங்கும் நோக்கத்துக்காக மட்டுமே பயன்படுத்தப்படும் என்றும், எனது நோக்கம் பதிவுகள் சேமித்து வைக்க / பரிசீலனை செய்வதற்காக மட்டும் மாட்டாது என்றும், அங்கீகரிக்கக்கூடிய CIDR க்கு மட்டுமே அனுப்பப்படும் என்றும் கர்நாடகா வங்கி என்னிடம் தெரிவித்துள்ளது.
 i) எனக்கு ஒதுக்கப்படவுள்ள வங்கி கணக்கு என்னுடன் எனது ஆதார் எண்ணை இணைக்க விரும்புகிறேன்
 ii) ஆதார் / UID சுடிதத்தின் விவரங்கள் பின்வருமாறு: (சுயசான்றளிக்கப்பட்ட பிரதி இணைக்கப்பட்டுள்ளது)
 iii) ஆதார் / UID எண்:
 iv) ஆதார் வைத்திருப்பவரின் பெயர், ஆதார் அட்டையில் உள்ளபடி:

௨. ஆதார் அடிப்படையிலான அங்கீகரிக்கப்பட்ட அடையாளம் என்பதை அங்கீகரிப்பதில் எனக்கு எந்த ஆட்சேபமும் இல்லை என்பதை நான் இதன்மூலம் தெரிவிக்கிறேன். மேலும் ஆதார் சட்டம், 2018 மற்றும் அதன் கீழான விதிகளுக்கிணங்க, கணக்கு செயல்படுத்துதல் மற்றும் மானியங்கள், சலுகைகள் மற்றும் சேவைகள் அல்லது வங்கி நடவடிக்கைகள் தொடர்பான வேறு ஏதேனும் வசதிகள் உள்ளிட்ட வங்கி சேவைகளைப் பெறுவதற்கான நோக்கத்திற்காக ஆதார் அடிப்படையிலான அங்கீகரிக்கப்பட்டதாக, எனது ஆதார் எண்ணை எனது வங்கிக் கணக்கில் இணைப்பதற்கும், எனது அடையாளத்தை வழங்குவதற்கும் (ஆதார் எண், பயோமெட்ரிக் தகவல் மற்றும் புள்ளிவிவரத் தகவல்) எனது தன்னார்வ சம்மதத்தை அளிக்கிறேன்

௩. தற்போதுள்ள எனது அனைத்து வங்கிக் கணக்குகளுக்கும் எனது வாடிக்கையாளர் சுயவிவரத்திற்கும் எனது ஆதார் எண்ணை விதைப்பதில் எனது தன்னார்வ சம்மதத்தை இங்கு தருகிறேன்.

- i. கணக்கு எண் ௧: ii. கணக்கு எண் ௨:
 iii. கணக்கு எண் ௩: iv. கணக்கு எண் ௪:

௪. நான் தகுதிபெறக்கூடிய திட்டங்கள் மற்றும் / அல்லது வேறு ஏதேனும் பணம் பெறுதல் போன்ற திட்டங்களின் மூலம் அரசிடமிருந்து பணம் பெறுவதற்கு, ஆதார் அடிப்படையிலான தகவல்களைப் பயன்படுத்தி, NPCI என் முதன்மை கணக்கை NPCIயின் ஆதார் மேம்பரில் வரைபடமாக்கி, எனது இணைக்கப்பட்ட ஆதார் செயல்படுத்தப்பட்ட வங்கிக் கணக்கைப் பயன்படுத்த நான் இதன்மூலம் அதிகாரம் அளிக்கிறேன்.

௫. (DBT நன்மைகளைப் பெறுவதற்கு NPCI மேம்பருக்கு சீமே இருந்து ஒன்றை மட்டும் டிக் செய்யவும்)
 என்.பி.சி.ஐயில் எனது கணக்கு எண், ஐ மேம்பர் செய்து, மேலே உள்ள எனது கணக்கில் இந்திய அரசிடமிருந்து நேரடி நன்மை பரிமாற்றத்தை (டி.பி.டி) பெற ஆவண செய்யவும். ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட நன்மை பரிமாற்றங்கள் எனக்கு வர இருந்தால், இந்த கணக்கில் அனைத்து நன்மை பரிமாற்றங்களையும் பெறுவேன் என்பதை நான் புரிந்துகொள்கிறேன்.
 நான் ஏற்கனவே ஆதார் உடன் இணைக்கப்பட்ட மற்றொரு வங்கியில் கணக்கு வைத்திருக்கிறேன், அது NPCI மேம்பருக்கும் இந்திய அரசிடமிருந்து நேரடி நன்மை பரிமாற்றத்தைப் பெறுவதற்கும் மட்டுமே பயன்படுத்தப்படும்.

௬. மேலே உள்ள எனது கணக்கு என்னுடன் எனது மொபைல் எண்ணை பதிவு செய்யுமாறு மேலும் கேட்டுக்கொள்கிறேன் இந்த மொபைல் எண்ணுக்கு எஸ்எம்எஸ் எச்சரிக்கைகள் அனுப்பப்படலாம். தயவுசெய்து எனது மின்னஞ்சல் ஐடியையும் பதிவு செய்யுங்கள்

௭. அங்கீகரிக்கப்பட்ட அடிப்படையில் பரிசீலிக்கக்கூடிய தகவலின் தன்மை குறித்து எனக்கு விளக்கப்பட்டுள்ளது. வங்கியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட எனது தகவல்கள் மேலே குறிப்பிட்டுள்ளதைத் தவிர வேறு எந்த நோக்கத்திற்காகவும் அல்லது சட்டத்தின் தேவைகளின்படி பயன்படுத்தப்படாது என்பதை புரிந்து கொள்கிறேன். ஆதார் / UID எண் அல்லது அதன் நகலை கடன் தகவல் நிறுவனங்கள் / நோடல் ஏஜென்சிகளுடன் அரசாங்கத்திற்காக பரிசீலனை செய்யும் அளிக்கிறேன். மானிய திட்டங்கள் / அரசு கடன் உத்தரவாதம் / கட்டுப்பாட்டாளர்கள் / அமலாக்க முகவர் / வரிவிதிப்பு அதிகாரிகள் மற்றும் பொலிஸ் மற்றும் இந்திய அரசு அல்லது மாநிலத்தின் பிற துறைகள் மற்றும் தேவையுடைய போது விசாரணை செய்யும் துணை நிறுவனங்கள், மேலே குறிப்பிட்டுள்ள ஏதேனும் ஏஜென்சிகளின் கோரிக்கையுடன் நீங்கள் இணங்கினால், ரகசிய விதிகளை மீறியதற்காக நான் உங்களை பொறுப்பேற்க மாட்டேன்.

௮. மேற்சொன்ன தகவல்கள் அனைத்தும் நான் தன்னிச்சையாக வழங்கியவை உண்மை, சரியானவை மற்றும் முழுமையானவை என்பதை இதன்மூலம் அறிவிக்கிறேன்.

தங்கள் உண்மையுள்ள

(வாடிக்கையாளரின் கையொப்பம் / கட்டைவிரல் பதிவுகள்)

அறிமுக விவரங்கள் (இருந்தால்)

..... என்றவாடிக்கையாளர் ID -யைக் கொண்டுள்ள [] ஆகிய நான், கர்நாடகா வங்கியில் எனது கணக்கு என் ஸலஸலஸலஸலஸலஸல என்றும், நான் கடந்த [] மாதங்களாக / வருடங்களாக கணக்கு வைத்திருக்கிறேன் என்றும், விண்ணப்பதாரரை(களை) _____ மாதங்களுக்கு / வருடங்களுக்கு மேலாக நான் தனிப்பட்ட முறையில் அறிவேன் என்றும் உறுதியளிக்கிறேன், மேலும் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட அவரது / அவர்களது அடையாளம் மற்றும் முகவரி உண்மையானது என உறுதியளிக்கிறேன்.

தேதி: / / அறிமுகப்படுத்துபவரின் கையொப்பம் கையொப்பத்தைச் சரிபார்த்தவர் (கிளையின் தலைவர் / ABM)

கிளையின் தலைவரிடம் / உதவி மேலாளரிடம் (ABM) இருந்து சான்றிதழ்:
சுய அறிமுகத்தின் அடிப்படையில் கணக்கு தொடங்கப்பட்டுள்ளது என்றும், அடையாள / முகவரிச் சான்றுக்கான ஆவணங்கள் அசல் ஆவணங்களுடன் சரிபார்க்கப்பட்டுள்ளன என்றும் நான் இதன் மூலம் சான்றளிக்கிறேன்.
.....
கிளையின் தலைவர் / ABM

பிற கணக்குகளின் விவரங்கள் *கட்டாயமானது (பொருத்தமான பெட்டியில் டிக் குறியிடவும்)

நான்/நாங்கள் உங்கள் வங்கியில் பின்வரும் கணக்குகளை பராமரித்து வருகிறேன்/ரோம்/வந்தேன்/வந்தோம் எனவும், அதன் விவரங்கள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன எனவும் நான்/நாங்கள் இதன் மூலம் உறுதியளிக்கிறேன்/ரோம்.

கிளையின் பெயர்:	கணக்கின் வகை/வசதி(கள்)	கணக்கு எண்	முடிக்கப்பட்டதா இல்லையா	
			ஆம்	இல்லை
			ஆம்	இல்லை
			ஆம்	இல்லை

2 க்கு மேற்பட்ட கணக்குகளை நீங்கள் பராமரித்து வருகிறீர்கள் என்றால் அதன் விவரங்களை கூடுதல் தாளில் வழங்கவும்

- வாடிக்கையாளர் id/ கணக்கு எண் எனக்கு / எங்களுக்கு நினைவில் இல்லை; ஆயினும் நான்/நாங்கள் உங்கள் ஸலஸல.....ஸ. கிளையில் ஒரு கணக்கை பராமரித்து வருகிறேன்/ரோம்/ வந்தேன்/தோம்.
- எனக்கு / எங்களுக்கு உங்கள் வங்கியில் வேறு கணக்குகள் எதுவும் இல்லை என நான் / நாங்கள் இதன் மூலம் உறுதியளிக்கிறேன்/ரோம். உங்கள் வங்கியில் உள்ள எனது / எங்களது கணக்குகள் அனைத்தையும் ஒரே ஒரு வாடிக்கையாளர் ID -யுடன் இணைப்பதற்கு நான் / நாங்கள் இதன் மூலம் உங்களுக்கு அதிகாரமளிக்கிறேன்/ரோம்.

தேதி: / / இடம்: வட்டத் தொகையாளரின் / (தொகையாளர்களின்) கையொப்பம் / பெருவீரல் ரேகை(கள்)

உறுதிமொழி: நாடு, முதியாவிக்கு வெளியி/முலாமுரு வரி செலுப்பது நபர் ஆவேசு: ஆரு [] / இல்லை []

'ஆம்' எனில், கீழே உள்ள விவரங்களை அளிக்கவும்:
தேசியம் : இந்தியன் மற்றவர் (ISO 3166 நாட்டின் குறியீடு [] நாட்டின் பெயர்: _____)
பிறந்த இடம் / நகரம்: _____
ISO 3166 பிறந்த நாட்டின் குறியீடு: [] நாட்டின் பெயர்: _____
ISO 3166 வரி செலுத்தி வசிக்கும் நாட்டின் குறியீடு: [] நாட்டின் பெயர்: _____
வரி அடையாள எண் அல்லது அதற்கு இணையான பயன்பாட்டு எண்: _____
வரி நோக்கங்களுக்காக விண்ணப்பதாரர் இந்தியாவிற்கு வெளியில் வசிக்கின்ற இடத்தின் விவரங்களின் சட்ட அதிகார வரம்பில் உள்ள முகவரி
 தற்போதைய / நிரந்தர / வெளிநாட்டு முகவரி விவரங்களில் உள்ள அதே தகவல்கள் தொடர்பு உள்ளூர் முகவரி விவரங்களில் உள்ள அதே தகவல்கள்
வரி 1 :
வரி 2 :
வரி 3 : மாநகரம் / நகரம் / கிராமம் : மாநிலம்:
..... ZIP/அஞ்சல் குறியீடு நாட்டின் பெயர்:

..... வட்டத் தொகையாளரின் / (தொகையாளர்களின்) கையொப்பம் / பெருவீரல் ரேகை(கள்)

மைனர் கணக்குகளுக்கு (Excluding KBL Kishore Accounts)

பாதுகாவலர் வகை தந்தை தாயார் நீதிமன்றத்தால் நியமிக்கப்பட்டவர் மற்றவர்கள் (உறவுமுறை):.....
வாடிக்கையாளர் ID [] CKYC எண் []
பாதுகாவலரின் பெயர்: முகவரி:
நகரம்: மாநிலம்: Pin:
எனது ஆகிய மைனரின் பிறந்த தேதி ஸலஸல /ஸஸ... /ஸ...ஸ... என்றும், நான் அவனது / அவளது இயல்பானமற்றும் சட்டரீதியான பாதுகாவலர் /..... தேதியிட்ட நீதிமன்ற ஆணையால் நியமிக்கப்பட்ட பாதுகாவலர் என்றும் (நகல் இணைக்கப்பட்டுள்ளது) நான் இதன் மூலம் உறுதியளிக்கிறேன். மேற்குறிப்பிட்ட மைனர் வயதுவந்தவராக ஆகும் வரை மேற்கண்ட கணக்கில் உள்ள எந்தவொரு விளக்கத்தின் எல்லா எதிர்காலப் பரிவர்த்தனைகளிலும் மேலே குறிப்பிட்ட மைனரை நான் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவேன். மேலும், வயதுவந்தவராக ஆனவுடன் கிளைக்கு மைனர் நேரில்வந்துகணக்கை தானே சுயமாக இயக்குவதற்கான நடைமுறைகளை முடிக்கலாம் என்ற விஷயம் அவனுக்கு / அவளுக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. அவனின் / அவளின் கணக்கில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட எந்தவொரு பணமெடுத்துக்கும் / பரிவர்த்தனைக்கும் மேற்கண்ட மைனரின் கோரிக்கைக்கு எதிராக வங்கிக்கு நான் சட்ட விலக்குரிமை அளிக்கிறேன்
.....
வாடிக்கையாளரின் கையொப்பம் / பெருவீரல் ரேகை
POI: கடவுச்சீட்டு PAN காட்டுஒட்டுநர் உரிமம்வாக்காளர் அடையாள:.....
I வழங்கப்பட்ட இடம்:..... வழங்கப்பட்ட தேதி:..... காலாவதி தேதி:

கூடுதலாக கணக்கு வைத்திருப்பவர் விவரக்கணு / தொடர்புடைய நபரிடமிருந்து - நியமிக்கப்பட்ட பிரதிநிதித்துவம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிரதிநிதித்துவம்

கூட்டுக் கணக்கு வைத்திருப்பவர் - 1

CKYC எண்

முதன்மைக் கணக்கு வைத்திருப்பவருடன் உறவு: வாடிக்கையாளர் ID

பெயர்: முதல் பெயர் நடுப் பெயர் கடைசிப் பெயர் இவரின் மகன் / மனைவி / மகன்

தாயாரின் பெயர்: பிறந்த தேதி:

முகவரி:

நகரம்: மாவட்டம்: மாநிலம்: பின்: நாட்டின்:

தொலைபேசி(STD குறியீட்டுடன்): தொலைநகல்(STD குறியீட்டுடன்): மொபைல்:

மின்னஞ்சல் ID: பான்

கல்வி தொழில் : ஆண்டு வருமானம் ₹

அடையாள ஆவணம் எண் வழங்கும் ஆணையம் வெளியீட்டு இடம்:

உறுதிமொழி: நான் இந்தியாவிற்கு வெளியில்வாழும் வரி செலுத்தும் நபர் ஆவேன்: ஆம் / இல்லை

CKYC எண்

கூட்டுக் கணக்கு வைத்திருப்பவர் - 2

முதன்மைக் கணக்கு வைத்திருப்பவருடன் உறவு: வாடிக்கையாளர் ID

பெயர்: முதல் பெயர் நடுப் பெயர் கடைசிப் பெயர் இவரின் மகன் / மனைவி / மகன்

தாயாரின் பெயர்: பிறந்த தேதி:

முகவரி:

நகரம்: மாவட்டம்: மாநிலம்: பின்: நாட்டின்:

தொலைபேசி(STD குறியீட்டுடன்): தொலைநகல்(STD குறியீட்டுடன்): மொபைல்:

மின்னஞ்சல் ID: பான்

கல்வி தொழில் : ஆண்டு வருமானம் ₹

அடையாள ஆவணம் எண் வழங்கும் ஆணையம் வெளியீட்டு இடம்:

உறுதிமொழி: நான் இந்தியாவிற்கு வெளியில்வாழும் வரி செலுத்தும் நபர் ஆவேன்: ஆம் / இல்லை

'ஆம்' என்றால், FATCA / CRS அறிவிப்பு படிவத்தை சமர்ப்பிக்கவும்

'ஆம்' என்றால், FATCA / CRS அறிவிப்பு படிவத்தை சமர்ப்பிக்கவும்

பக்கம் - கூடில் உள்ள உறுதிமொழியில் குறிப்பிடப்பட்ட 10 -ஆவது குறிப்பைப் பார்ப்பீர்களும்

நீய்க்கு முறை

தனிநபர் மட்டும் எவரேனும் ஒருவர் அல்லது உயிர்ப்பாது முதலாமவர் அல்லது உயிர்ப்பாது HUF-இன் கர்த்தா

கூட்டாக தனித்தனியாக மைனர்இயல்பான பாதுகாவலர் மூலம் மற்றவர்

நியமனரு

நான் / நாங்கள் இந்தக் கணக்கில் எந்த நபரையும் நியமிக்க விரும்பவில்லை

1st விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் / பெருவிரல் ரேகை(கள்)	2nd விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் / பெருவிரல் ரேகை(கள்)	3rd விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் / பெருவிரல் ரேகை(கள்)
---	---	---

நியமனப்படிவம்

வங்கி வைப்புகளைப் பொறுத்தவரை வங்கி ஒழுங்குமுறைச் சட்டம், 1949-இன் பிரிவு 452A மற்றும் வங்கி நிறுவனங்கள் (நியமனம்) விதிகள், 2002-இன் விதி 2(உ) ஆகியவற்றின் கீழ் நியமனம்.

..... ஆகிய நான்/நாங்கள், எனது/எங்கள்துமையினின்றுக்குப்பின்னர் கர்நாடகா வங்கி வைப்புத் தொகையை வழங்குவதற்காக பின்வரும் நபரை நியமிக்கிறேன்/நோம், அதன் விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன (வைப்பு வைத்திருக்கும் சிணையின் / அலுவலகத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி)

நியமனதாரர் பெயர்: வைப்புத்தொகையாளருடன் உறவு: வயது: ஆண்டுகள். மைனர் எனில், *பிறந்த தேதி:

முகவரி: நகரம்: PIN: மாநிலம்:

*இந்தத் தேதியில் நியமனதாரர் மைனராக இருப்பதால், நான்/நாங்கள் திருத்திமுதலி வயது: ஆண்டுகள் முகவரி:

என்பவரை, நியமனதாரரின் வயதுவராப் பருவத்தின் போது எனது/எங்கள்துமையினிள் மரணம் நிகழும் பட்சத்தில், நியமனதாரர் சார்பாக வைப்புத் தொகையைப் பெற நியமிக்கிறேன்/நோம்.

தேதி:...../...../.....

இடம்:.....

வைப்புத் தொகையாளர்(ர்களின்) கையொப்பம் / பெருவிரல் ரேகை(கள்)

1வது சாட்சியின் கையொப்பம்** }
பெயர்:
முகவரி:

2nd சாட்சியின் கையொப்பம்** }
பெயர்:
முகவரி:

நியமன பதிவு எண்.

*ஒரு மைனரின் பெயரில் வைப்புத்தொகை இடப்படும்போது, மைனரின் சார்பாக செயல்படுவதற்கு சட்டரீதியாக உரிமை பெற்ற ஒரு நபரால் நியமனம் கையொப்பமிடப்பட வேண்டும்.

**பெருவிரல் ரேகை(கள்) இரண்டு நபர்களால் சான்றொப்பமிடப்பட வேண்டும். (சாட்சி)

உறுதிமொழி

1. வைப்புத் திட்டத்தின் விதிகளை நான் / நாங்கள் படித்துப்பிந்துகொண்டேன்/டோம் மற்றும் தற்போது நடைமுறையில் உள்ளவங்கியின்/வங்கிகளின் விதிகளைக் கடைப்பிடிக்கவும். அவற்றுக்குக் கட்டுப்படவும் நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கிறேன்/றோம். தேவைப்பட்டால், ஏதாவது மூன்றாம் தரப்பின் வாயிலாக சொடுக்கப்பட்ட விவரங்களைச் சரிபார்க்க வங்கிக்கு நான்/நாங்கள் அதிகாரம் வழங்குகிறேன்/றோம்
2. பணமாக்கலுக்காக / உடன்படிக்கைக்காக உங்களிடம் ஒப்படைக்கப்பட்ட காசோலைகள் / வரைவோலைகள் போன்றவற்றை எனது / எங்களது இடர்ப் பொறுப்பில்வங்கியின் விதிகளுக்கு இணங்க சேகரிக்க நான்/நாங்கள் அதிகாரம் வழங்குகிறேன்/றோம்மற்றும் ஏதாவது ஒரு காரணத்துக்காக இந்த விஷயத்தில் உங்களுக்கு தேரிட்ட எந்தவொரு இழப்பிற்கும் உங்களுக்கு நான் / நாங்கள் இழப்பீடு செய்வேன்/வோம். மேலும், எனது / எங்களது சேரிகையினால் அல்லது பொருத்தக்கூடிய வட்டி விகிதங்கள் மற்றும் தற்செயலான கட்டணங்களால் ஏற்பட்ட சுமிகளை மீட்டுப் பெறுவதற்கும் இருப்பில்பற்று வைப்பதற்கும் நான்/நாங்கள் உங்களுக்கு அதிகாரம் வழங்குகிறேன்/றோம்.
3. புதிய திட்டம் / வணிக மேம்பாட்டுப்பிரச்சாரங்கள் தொடர்பாக என்னை / எங்களை வங்கி தொடர்புகொள் நான் / நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கிறேன்/றோம் / ஒப்புக்கொள்ளவில்லை.
4. என்னிடமிருந்து / எங்களிடமிருந்து மேற்கொண்டு எந்த ஒப்புதலையும் கோராமலேயே ஏதேனும் மதிப்புக் கூட்டப்பட்ட சேவையை எனது / எங்களது கணக்குக்கு வங்கி வழங்குவதற்கு நான் / நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கிறேன்/றோம்.
5. எனக்கு / எங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட காசோலைப் புத்தகத்தை விதிகளுக்கேற்ப கையாளுவேன்/வோம் என நான் / நாங்கள் உறுதியளிக்கிறேன்/றோம்.
6. மேலே அளித்த தகவல்களில் ஏதேனும் மாற்றம் இருந்தால் வங்கிக்குத் தெரியப்படுத்துவேன்/வோம் என நான் / நாங்கள் உறுதியளிக்கிறேன்/றோம்.
7. கணக்குப் பராமரிப்பதன் நோக்கம்
8. "பணப் பற்றாக்குறை" காரணமாக ஒரு நிதியாண்டில் நான்/நாங்கள் தகுணங்களில் ஒரு கோடி மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட மதிப்புடைய காசோலை மறுக்கப்பட்டால், கணக்கில் மேற்கொண்டு இயக்குவதற்கு புதிய காசோலைப் புத்தகம் வழங்கப்பட மாட்டாது. அத்தகைய கணக்குகளை வங்கி தன் சுய விருப்பத்தின் படி மூலமுடிவதற்கும் பரிசீலிக்கலாம்.
9. தகவல்களைச் சமர்ப்பிக்காததன் மற்றும்/அல்லது ஒத்துழைப்பு இல்லாததன் காரணமாக பொருத்தமான KYC நடவடிக்கைகளை வங்கியால் பயன்படுத்த முடியவில்லை எனில், உரிய அறிவிப்புவழங்கிய பின்னர் வங்கி அந்தக் கணக்கை முடிக்கலாம். இடமாற்றம் காரணமாக அல்லது வேறு ஏதாவது காரணத்தினால் முகவரியில்மாற்றம் ஏற்படும் பட்சத்தில், அத்தகைய மாற்றம் குறித்து இரண்டு (2) வாரங்களுக்குள் வங்கிக்குத் தெரியப்படுத்துவேன்/வோம் என்றும், நடைமுறையில் உள்ள வழிகாட்டுதல்களின் படி புதிய ஆதாரத்தை வழங்குவேன்/வோம் என்றும் நான் / நாங்கள் உறுதியளிக்கிறேன்/றோம்.
10. "யாடுளும் ஒருவர் அல்லது உயிர்வாழ்பவர்" / "முதலாமவர் அல்லது உயிர்வாழ்பவர்" கணக்குகளை இயக்கும் வைப்புத் தொகையாளர்களுக்கு செயல்பாட்டு முறை: எங்களில் யாடுளும் ஒருவர் இறக்க தேரிடும் பட்சத்தில், இறந்தவரின் சட்ட வாரிசுகளின் ஒப்புதல் இல்லாமலேயே உயிர்வாழ்பவருக்கு / உயிர்வாழ்பவர்களுக்கு வைப்பு முதிர்வடையும் முன்னரே பணம் சொடுப்பதற்கு அல்லது வைப்பின் மீது கடன் வழங்குவதற்கு வங்கிக்கு உரிமை உண்டு.
மேலே அளித்துள்ள தகவல்கள் எனது / எங்களது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டியவரை உண்மையானவைமற்றும் சரியானவை என நான் / நாங்கள் இதன் மூலம் உறுதியளிக்கிறேன்/றோம். மேலும் அதில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் இருந்தால் உடனடியாக உங்களுக்குத் தெரியப்படுத்துவேன்/வோம் என நான் / நாங்கள் உறுதியளிக்கிறேன்/றோம். மேலே குறிப்பிட்ட தகவல்கள் ஏதாவது தவறானதாக அல்லது பொய்யானதாக அல்லது தவறாக வழிநடத்துவதாக தவறாகச் சித்தரிப்பதாக இருந்தால், நான் / நாங்கள் அதற்குப் பொறுப்பேற்க வேண்டியிருக்கலாம் என்பதை நான் / நாங்கள் அறிந்திருக்கிறேன்/றோம்.
நான் / நாங்கள் தேர்ந்தெடுத்த தயாரிப்புகள் / சேவைகளின் விதிகளையும் ஒழுங்குமுறைகளையும் படித்துப்பிந்துகொண்டேன்/டோம் மற்றும் அதன் நடத்தை தொடர்பான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கும், அதில் அல்லப்போது கொண்டுவரப்படும் மாற்றங்களுக்கும் இணங்கி நடக்க ஒப்புக்கொள்கிறேன்/றோம். சேமிப்பு வங்கி விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் நகல் கிழித்து எடுத்துக்கொள்ளும் முறை மூலம் எனக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், அடுத்த பக்கத்தில் சொடுக்கப்பட்டுள்ள மணிபிளான்ட் டெபிட் கார்டு விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை நான் / நாங்கள் படித்துப்பார்த்து ஏற்றுக்கொண்டேன்/டோம் மற்றும் கார்டு பரிவர்த்தனைகளால் எழும் பொறுப்பைத் தீர்ப்பதற்கு உத்தரவாதம் அளிக்கிறேன்/றோம். இந்தக் கணக்கை, வங்கியின் இணையதளமாகிய www.karnatakabank.com -யில்தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கேற்ப MPIN பயன்படுத்தி எனது மொபைல் போன் வாயிலாக இயக்குவதற்கான தெரிவை நான் / நாங்கள் பெற்றிருக்கிறேன்/றோம் என்பதை நான் / நாங்கள் புரிந்துகொள்கிறேன்/றோம்.
மத்திய KYC பதிவகத்திலிருந்து SMS / மின்னஞ்சல் வாயிலாக எனது பதிவுசெய்த மொபைல் எண்ணில் / மின்னஞ்சல் முகவரியில் தகவல் பெறுவதற்கு நான் இதன் மூலம் ஒப்புக்கொள்கிறேன்.

<p>சமீபத்தில் எடுக்கப்பட்ட பாஸ்போர்ட் அளவு புகைப்படத்தை இந்தப் பெட்டிக்குள் ஒட்டவும்.</p> <p>1st விண்ணப்பதாரர்</p>	<p>சமீபத்தில் எடுக்கப்பட்ட பாஸ்போர்ட் அளவு புகைப்படத்தை இந்தப் பெட்டிக்குள் ஒட்டவும்.</p> <p>2nd விண்ணப்பதாரர்</p>	<p>சமீபத்தில் எடுக்கப்பட்ட பாஸ்போர்ட் அளவு புகைப்படத்தை இந்தப் பெட்டிக்குள் ஒட்டவும்.</p> <p>3rd விண்ணப்பதாரர்</p>
<p>கையொப்பம்</p>	<p>கையொப்பம்</p>	<p>கையொப்பம்</p>

வசகியு பயகுபாதுடுகுமதுடுரு

கணக்கை இயக்குவதற்கான தாக்கங்கள் மற்றும் நிபந்தனைகள் வைப்புத் தொகையாளருக்குவிக்கிக் கூறப்பட்டுள்ளது எனச் சான்றளிக்கப்படுகிறது (விண்ணப்பதாரர் படிப்பறிவற்றவராக இருக்கும் பட்சத்தில் மட்டும்)

விண்ணப்பதாரரின் நிலை: படிப்பறிவற்றவர் மைனர் மற்றவர்கள் VIP

விண்ணப்பதாரரை நேர்காணல் செய்தவர்

KYC ஆவணங்கள் இத் தேதியன்று பெறப்பட்டு அசல் ஆவணங்களுடன் சரிபார்க்கப்பட்டன என்று நான் உறுதியளிக்கிறேன்

குறிப்புகள்:

நான் / நாங்கள் UCIC -ஐ பரிசோதித்து தடை செய்யப்பட்ட பட்டியலை (UN-பட்டியல், OFAC பட்டியல் மற்றும் FCRA பட்டியல் போன்றவை) சரிபார்த்துள்ளோம், மற்றும் மேற்கண்ட விண்ணப்பதாரர் வாடிக்கையாளர்/களின் பெயர்/கள் மேலே உள்ள பட்டியலில் காணப்படவில்லை எனச் சான்றளிக்கிறேன்/றோம்.

Account opened by (Staff No.) Authorised by (Staff No.)

முழுமையான கையொப்பம் முழுமையான கையொப்பம்

Emp. Designation: Emp. Designation:

- i) ATM Card issued on: முதலெழுத்துக்கள்
- ii) Mobile Banking MPIN given on: முதலெழுத்துக்கள்
- iii) Internet Banking application processed on: முதலெழுத்துக்கள்
- iv) Nomination serial no. : முதலெழுத்துக்கள்
- v) கணக்கு இடமாற்றப்பட்ட/ அடிப்படைக் கிளை மாற்றப்பட்ட தேதி: முதலெழுத்துக்கள்
- vi) கணக்கு முடிக்கப்பட்ட தேதி : முதலெழுத்துக்கள்

கிளையின் பெயர்:

கிளையின் குறியீடு:

கார்டின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டதாக இருக்கும். அதற்காக கூடுதலான விண்ணப்பமோ அல்லது ஒப்பந்தமோ வழங்க வேண்டிய அவசியமில்லை.

12. கார்டி உள்ளிருக்கும் வசதி ATM இல் முடக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே, விநியோகிக்கும்போது கார்டிதாரர் பணத்தை எடுத்துக்கொள்ள வேண்டும்.
13. கார்டிதாரர் தனது வங்கிப் புத்தகத்தை மாதம் ஒரு முறை புதுப்பித்துக் கொள்ள வேண்டும். ATM வணிக நிறுவனத்தின் பரிவர்த்தனை விவரங்களில் ஏதேனும் முறைகேடுகள் அல்லதுமுரண்பாடுகள் இருந்தால் அறிக்கைத் தேதியிலிருந்து அல்லது தனது வங்கிப்புத்தகத்தில் பதிவுசெய்த தேதியிலிருந்து ஏழு (7) நாட்களுக்குள் கார்டிதாரர் எழுத்துப்பூர்வமாக வங்கிக்குத் தெரியப்படுத்த வேண்டும். இந்த நேரத்தின் போது அவ்வாறான அறிவிப்பு எதுவும் பெறப்படவில்லை என்றால், பரிவர்த்தனையும், கணக்கு / வங்கிப் புத்தக அறிக்கையும் சரியாக இருப்பதாக வங்கி கருதிக்கொள்ளும்.

வணிக நிறுவனப்பயன்பாடு:

1. இந்தியாவிலும் வெளிநாடுகளிலும் உள்ளவணிக நிறுவனங்களில் உள்ளVISA/RuPayலோகோ காண்பிக்கும் அனைத்துமின்னணுபாயின்டட் ஆகும் சேல் முனையங்களிலும் கார்டி ஏற்கப்படும்.
2. கார்டி மின்னணுப்பயன்பாட்டுக்கும்ட்டுமே உரியதாகும், பாயின்ட் ஆஃப் சேல் சேல் முனையப்படுகிறது என்பதை தயவுசெய்து கவனத்தில் கொள்ளவும். அத்தகைய பரிவர்த்தனைகளை அங்கீகரிப்பதற்கு நீங்கள் உங்கள்ATM PIN ஐப் பயன்படுத்த வேண்டும். முனையத்தின் விசைத்தளத்தில் நீங்களாகவே PIN உள்ளிடுவதை உறுதி செய்யுங்கள், கண்டிப்பாக அதை யாருக்கும் தெரியப்படுத்தக் கூடாது.
3. வணிக நிறுவனங்களில் கார்டைப் பயன்படுத்தும்போது கார்டிதாரர் விற்பனைச் சீட்டில் கையொப்பமிட்டுவிடுவதற்கும் சீட்டின் தகவல்கள் நகலை தன்மேல் வைத்துக்கொள்ள வேண்டும். விற்பனைச் சீட்டின் நகல்களை வங்கி அளிக்காது. கார்டிதாரரால் தனிப்பட்ட முறையில் கையொப்பமிடப்படாத விற்பனைச் சீட்டு அவரால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது என நிரூபிக்கப்பட்டால், அது அவரது பொறுப்பாக கருதப்படும்.
4. கார்டிதாரருடன் வியாபாரி வைத்திருக்கும், பொருட்கள்மற்றும் சேவைகளை வழங்குவது உட்பட எந்தவொரு பரிவர்த்தனைக்கும் எந்தவொரு பொறுப்பையும்வங்கி ஏற்றுக்கொள்ளாது. ஏதாவது VISA/RuPayகார்டி வணிக நிறுவனப்பயன்பாடு தொடர்பாக புரார்சன் ஏதாவது இருந்தால், கார்டிதாரர் அந்த விஷயத்தை வணிக நிறுவனத்திடம் தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும், அவ்வாறு அந்தப் புகார் தீர்க்கப்படாவிட்டால் அது வங்கிக்கு இருக்கும் கடனாகவிலிருந்து கார்டிதாரரை விடுவிக்காது.
5. பரிவர்த்தனைகளின் மதிப்பிற்கு / தொகைக்கு மேல் வணிக நிறுவனத்தால் ஏதேனும் கட்டணங்கள் விதிக்கப்பட்டு அது பரிவர்த்தனைத் தொகையுடன் சேர்த்து கார்டிதாரரின் கணக்கிலிருந்து பிடித்தம் செய்யப்பட்டிருந்தால் அதற்கு வங்கி பொறுப்பேற்காது.
6. ஒரு கொள்முதல் மற்றும் அதனையடுத்து நிகழும் பொருட்கள் / சேவைகளை இரத்து செய்தற்கான வரவு ஆகியவை இரண்டு தனித்தனியான, சுயாதீனமான பரிவர்த்தனைகள் ஆகும். வணிகரிடம் இருந்து பணம் பெறப்படும் போது தான் ரீகப்பன்ட் தொகை இரத்துக்கான கட்டணங்கள் கழிக்கப்பட்டு கார்டிதாரரின் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படும். ரீகப்பன்ட் பெற்ற தேதியிலிருந்து 60 நாட்களுக்குள் அது கார்டிதாரரின் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படா விட்டால், வணிகரிடமிருந்து பெற்றவரவுக்குறிப்பு நகலுடன் கார்டிதாரர் வங்கிக்குத் தெரியப்படுத்த வேண்டும்.
7. கார்டிகள் பல கணக்குகளுடன் இணைக்கப்பட்டிருந்தால், வணிக நிறுவனத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் பரிவர்த்தனைகள் முதன்மைக் கணக்கில் மட்டுமேபிடிப்பவாகும். மேலே குறிப்பிட்ட கணக்கில் போதுமான இருப்பு இல்லாத பட்சத்தில், கார்டிடன் இணைக்கப்பட்ட மற்ற கணக்குகளில் மொத்தமாகவோ அல்லது தனித்தனியாகவோ தொகையான தொகை இருந்தாலும் கூட வங்கி அந்தப் பரிவர்த்தனையை ஏற்றுக்கொள்ளாது.
8. ஹோட்டல்களில் செக் இன் செய்யும்போதும், கொள்முதல் பரிவர்த்தனை அல்லது சேவை முடிவடந்த பின்னர் பணம் செலுத்துவதற்கான ஏற்பாடு மேற்கொள்ளப்படும் இடங்களிலும் சார்டை பயன்படுத்தக் கூடாது.
9. தால் ஆர்டர்களுக்கு / தொலைபேசி வாயிலான கொள்முதல்களுக்கு கார்டை பயன்படுத்தக் கூடாது. அத்தகைய பயன்பாடு அங்கீகாரமற்றதாக கருதப்படும்.
10. வெளிநாட்டு பத்திரிக்கைகள் / பருவ இடங்களுக்குச் சந்தா செலுத்துவதற்கு கார்டை பயன்படுத்தக் கூடாது. அத்தகைய பயன்பாடு அங்கீகாரமற்றதாக கருதப்படும்.
11. அங்கீகாரமற்ற செயல்கள்மற்றும் பரிவர்த்தனைகள் அனைத்திற்கும் கார்டிதாரர் முழுப் பொறுப்பு ஏற்க வேண்டும்.

சர்வதேசப் பயன்பாடு:

1. அந்நியச் செலாவணி கட்டுப்பாட்டு விதிமுறைகள், அந்நியச் செலாவணி மோன்மைச் சட்டம் (FEMA) 1999 மற்றும் அதில் மேற்கொள்ளப்பட்ட அனைத்துத் திருத்தங்கள் மற்றும் யால் அவ்வப்போது நிர்ணயிக்கப்படும் அந்நியச் செலாவணி உரிமைகள் தொடர்பாக வெளியிடப்படும் அனைத்து விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள், அறிவிப்புகள் ஆகியவற்றின் அனைத்து நிபந்தனைகளையும் கடைப்பிடிப்பதை கார்டிதாரர் உறுதிசெய்ய வேண்டும். கார்டிதாரர் அதற்கு இணங்கி நடக்காத பட்சத்தில், FEMA இன் கீழும் அந்நியச் செலாவணி தொடர்பாக அவ்வப்போது நடைமுறைப்படுத்தப்படும் பிற சட்டம், ஒழுங்குவிதிகளின் கீழும் எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளுக்கு கார்டிதாரர் பொறுப்பேற்க வேண்டும். வங்கி அல்லதுRBI யின் வேண்டுகோளின் படி சர்வதேச அளவில் செல்லுபடியாகும் டெபிட் கார்டி வைத்திருப்பதற்கு கார்டிதாரருக்கு தடை விதிக்கப்படலாம்.
2. போளம்மற்றும் யூடானில் [ஏதாவது, உள்ளூர் நானயம் அல்லது இந்திய ரூபாய் அல்லாத எந்த நானயத்திலும்] அந்நியச் செலாவணியின் பரிவர்த்தனைகளுக்கு டெபிட் கார்டி செல்லுபடியாகாது.
3. வெளிநாடுவாழ் இந்தியர்கள் வங்கியுடன் கொண்டிருக்கும் வெளிநாடு வாழ்வோர் (NRE) கணக்கில் இந்தியாவில் / வெளிநாட்டில் கார்டைப் பயன்படுத்துவதால் எழும் அனைத்து நிறுவனங்களும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டவால் அவர்கள் கார்டி வைத்திருக்கலாம்.
4. அவ்வப்போதுRBI-யால் பரிந்துரைக்கப்பட்டவாறு கார்டிதாரர் அந்நியச் செலாவணி உரிமையை மீறியதால் உருவாக்கப்பட்ட கட்டண வீழ்ச்சியிலிருந்து நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ எழுச்சி ஏதேனும் இழப்பு அல்லது சேதத்தைப் பொறுத்துவங்கி எத்தகைய பொறுப்பையும் ஏற்றுக்கொள்ளாதுமற்றும் கார்டிதாரர் தனது உரிமையை மீறியிருக்கிறார் என்பதை வங்கி அறியவரும்போது அதற்கு சட்ட விசைகரிமை அளிக்கப்பட்டதாக கருதப்படும்.
5. நடைமுறையிலுள்ள விதிமுறைகளின் கீழ் அந்நியச் செலாவணி வெளியீடு அனுமதிக்கப்படாத சட்டவிரோத நோக்கங்களுக்காக பணம் செலுத்துவதற்கு கார்டைப் பயன்படுத்துவதில்லை என கார்டிதாரர் உத்தரவாதம் அளிக்கிறார்.
6. கார்டி வழங்கப்பட்ட நிலைமையின் படி கார்டிதாரரின் கணக்குகளிலிருந்து பணம் எடுக்கும்போது அதற்கு இணையான இந்திய ரூபாய்இருப்பில் இருந்தால் மட்டுமே வெளிநாட்டு நானயத்தில் பணமெடுத்தல் அனுமதிக்கப்படும் என்பதையும்,

போதுமான இருப்பில்லையென்றால் பணமெடுத்தல் மறுக்கப்படும் என்பதையும் கார்டிதாரர் ஏற்றுக்கொள்கிறார்.

7. வெளிநாட்டு நானயத்தில் பணமெடுத்தல் மேற்கொள்ளும் ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனைக்கும் வங்கியால் நிர்ணயிக்கப்படும் கட்டணம் விதிக்கப்படும் என்பதை கார்டிதாரர் வங்கிக்குக் தெரிவிக்கிறார். சேவைக் கட்டணம் முன்னறிவிப்பு ஏதும் இல்லாமல்மாற்றப்படும்.
8. அனைத்து வெளிநாட்டு நானயப் பரிவர்த்தனைகளுக்கும் பயன்படுத்தப்படும் அனைத்து கட்டணம் வங்கியால் தீர்மானிக்கப்படும்மற்றும் அது கார்டிதாரரை கட்டுப்படுத்துவதாக இருக்கும்.

ATM பயன்பாடு:

1. கார்டி வங்கியின்ATM-களிலும், உலகம்முழுவதும் உள்ளVISA/RuPayசெயல்படுத்தப்பட்டுள்ள ATM-களிலும் ஏற்கப்படுகிறது.
2. பகிரப்பட்ட வலைப்பிணைப்பு ATM-களில் மேற்கொள்ளப்படும் பணமெடுத்தல்கள் மற்றும்இருப்பு விசாரணை உள்ளிட்ட அனைத்துப் பரிவர்த்தனைகளுக்கும் கட்டணம் விதிக்கப்படும் மற்றும் அது அத்தகைய பரிவர்த்தனைகள் மேற்கொள்ளப்படும் நேரத்தில் கணக்கில் பற்று வைக்கப்படும். அதே நேரத்தில் வங்கியின் அல்லது பிற வங்கிகளின்ATM-களில்முயற்சிக்கப்படும் அனைத்துப் பரிவர்த்தனைகளுக்கும் அவ்வப்போதுவங்கியால் நிர்ணயிக்கப்படும் கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும். கட்டண அட்டவணை வங்கியின் இணையதளத்தில் புதுப்பிக்கப்படுகிறது.
3. வங்கியின் பரிவர்த்தனைப் பதிவேட்டை முடிவானதாகவும், அனைத்து நோக்கங்களுக்கும் கட்டுப்படுத்துவதாகவும் கார்டிதாரர் ஏற்றுக்கொள்கிறார். ஒவ்வொருமுறையும் பரிவர்த்தனைகள் முடிந்தவுடன் கார்டிதாரரின் அறிவுறுத்தல்களின் பதிவேட்டை விளங்கும்ATM-களால் அளிக்கப்படும் அச்சிட்டபட்டிச் சீட்டின் இந்த நோக்கத்திற்காக வங்கியின் பதிவேடுகளாக கருதப்பட மாட்டாது. ஏதாவது சேவை வழங்குவதில் அல்லது இந்த கார்டின் கீழ் ஏதாவது கட்டணமையை மேற்கொள்வதில் ஏற்படும் எந்தவொரு தோல்விகளும் வங்கி பொறுப்பேற்காது. அவ்வாறான தோல்வி ATM அல்லது கார்டின் ஏதேனும் செயலிழப்பு அல்லது அதன் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்ட சூழ்நிலைகள் (நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ) காரணமாக அமைகின்றன.
4. கார்டி மற்றும் தொடர்புடைய PIN இழப்பு / பயன்பாடு காரணமாக எழும் எந்தவொரு விளைவு அல்லது மறைமுக இழப்பு அல்லது சேதத்துக்கும், அது எத்தகையதாக இருந்தாலும், வங்கி பொறுப்பேற்காது.
5. இந்தியாவைத் தவிர வேறொரு நாட்டில்ATM சேவைகள் கிடைப்பது அந்த நாட்டில் நடைமுறையில் உள்ள உள்ளூர் விதிமுறைகளால் கட்டுப்படுத்தப்படுகிறது. எந்தவித அறிவிப்பும்இல்லாமல் இந்தச் சேவைகள் விலக்கிக் கொள்ளப்பட்டால் வங்கி அதற்குப் பொறுப்பேற்காது.

கட்டணங்கள்:

1. டெபிட் கார்டிக்கு அவ்வப்போதுவங்கி பரிந்துரைத்தபடி கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும். அத்தகைய கட்டணங்கள் கார்டிதாரரின் முதன்மைக் கணக்கில் பற்று வைக்கப்படும். இந்தக் கட்டணங்கள் திருப்பிக் கொடுக்கப்பட மாட்டாது. பிற சேவைகளுக்கான கட்டணங்கள் நடைமுறையில் உள்ள விதிக்களில் பற்று வைக்கப்படும்.
2. ரொக்கப் பணமெடுத்தல்கள் / இருப்பு விசாரணைக்கான பரிவர்த்தனைக் கட்டணம் மற்றும் / அல்லது பொருத்தக்கூடிய பிற கட்டணங்கள் ரொக்கப் பரிவர்த்தனை, பணமெடுத்தல் / இருப்பு விசாரணை போன்றவற்றை மேற்கொள்ளும் அந்த நேரத்திலேயே கார்டிதாரரின் கணக்கில் பற்று வைக்கப்படும்.
3. கார்டி பயன்படுத்துவதால் ஏற்படும் செலவினங்கள் / கட்டணங்கள் கார்டிதாரருக்கு(ரூ.களுக்கு) எவ்வித முன்னறிவிப்பும் கொடுக்காமல் அவ்வப்போதுவங்கியால் மேற்கொள்ளப்படும் திருத்தத்திற்கு / மாற்றங்களுக்கு உட்பட்டதாகும்.

கார்டின் சிறப்பம்சங்கள்:

வங்கி தனது தனிப்பட்ட முடிவின் படி டெபிட் கார்டி மீது பல்வேறு சிறப்பம்சங்களை வழங்குவதற்காக அவ்வப்போதுபல்வேறு முகமைகளுடன் கூட்டுச் சேர்த்து செயல்படக்கூடும். இந்த சிறப்பம்சங்கள் அனைத்தும் சிறந்த முயற்சிகளின் அடிப்படையில் அமைந்தவையாக மட்டுமேஇருக்கும். மேலும், ஏதாவது சேவை வழங்குநர்கள் / வணிகர்கள் / அப்ட்லெட்டர்கள் / முகமைகளால்வழங்கப்படும் தயாரிப்புகள் அல்லது சேவைகளின்உட்பகுதிகள், திறமை அல்லது பயனுடைமைக்கு வங்கி உறுதிபொழியோ அல்லது உத்தரவாதமோ அளிக்காது. வழக்குகள் ஏதாவது இருந்தால் அது நேரடியாக வணிகரிடம் / முகமையுடன் மட்டுமே கையாளப்பட வேண்டும், வங்கியை அதில் ஈடுபடுத்தக் கூடாது.

தற்காலிகமாகத் தடை செய்தல், செயலிழக்கச் செய்தல் மற்றும் செயல்படுத்துதல்
பின்வரும்சூழ்நிலைகளில் கார்டின்பயன்பாடு தற்காலிகமாக ("தற்காலிகமாகத் தடை செய்தல்") அல்லது நிரந்தரமாக ("செயலிழக்கச் செய்தல்") இரத்து செய்யப்படலாம்

1. பின்வரும்சூழ்நிலைகளில் தற்காலிகமாகத் தடை செய்யப்படலாம்
 - PINமறந்துவிட்டால்
 - இணையமாக உறுதியளிக்கும்போது அல்லது கணக்கில் உள்ள நிதிகளுடன் ஒரு பரிணையமாகச் சமத்துப்போது
 - கார்டிதாரரால் இந்தப் பொதுவான விதிகளில் ஏதாவது மீறப்படும்போது
 - ஒரு ATM முனையத்தால் கார்டி நிறுத்தி வைக்கப்படும்போது
 - கார்டிதாரர் கோரிக்கை விடுக்கும்போது
 - கார்டி விநியோகித்த / செயல்படுத்திய தேதியிலிருந்து 60 நாட்களுக்குள் கார்டி பயன்படுத்தப்படாவிட்டால்
2. செயலிழக்கச் செய்தல் இச்சூழ்நிலைகளில் மேற்கொள்ளப்படலாம்:
 - தொலைநேர போனஸ், திருப்பட்டால், சேதமடைந்தால் அல்லது சீர்தீர்தது போனஸ்
 - PIN மறந்துவிட்டால்
 - கார்டி காலாவதி ஆகும்போது
 - இந்தப் பொது விதிகளை கார்டிதாரர் முடிக்கும்போது
 - இந்தப் பொது விதிகளை வங்கி முடிக்கும்போது
 - கணக்கு முடிக்கும்போது
 - கார்டிதாரரின் மரணம் அல்லது நொடிப்பு நிலை அல்லது பிற சட்டரீதியான இயலாமை ஏற்படும்போது
 - தற்போதுள்ள கார்டிக்குப் பதிலாக புதிய டெபிட் கார்டி வழங்கும்போது
 - வங்கியின் தீர்மானத்தின் படி.
3. கார்டைத் தற்காலிகமாகத் தடை செய்வதற்கான கோரிக்கை கார்டிதாரரால் எழுத்துப்பூர்வமாக சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். கார்டிதாரரால் எழுத்துப்பூர்வ கோரிக்கை விடுக்க முடியாமல் சாதாரணமாக கோரிக்கை விடுக்கும் பட்சத்தில், வங்கி தனது சொந்த முடிவின் படி கார்டை தற்காலிகமாகத் தடை செய்யலாம். கார்டிதாரர் அத்தகைய கோரிக்கையை நியாயமான காலத்திற்குள் எழுத்துப்பூர்வமாக உறுதிசெய்ய ஒப்புக்கொள்கிறார். ஆயினும், தற்காலிகமாகத் தடை செய்வதால் ஏற்படும் ஏதேனும் சேதம் அல்லதுஇழப்புக்குவங்கி பொறுப்பேற்காது.
4. புகாரளிக்கும் நரினின் அடையாளத்தைச் சரிபார்ப்பதற்காகத் தடை செய்வதற்கு முன் கார்டிதாரர் மற்றும் கணக்கு தொடர்பான எந்தவொரு தரவழியும் கோருவதற்கு வங்கிக்கு உரிமையுள்ளது.

5. கார்ட்டாரின் எழுத்துப்பூர்வமான கோரிக்கையைப் பெற்ற பிறகு அதை மீண்டும் செயல்படுத்தும் வரை கார்ட்டு தகவல்கள் தடையில் தொடர்ந்து இருக்கும்.
6. கார்ட்டின் செல்லுபடிக்க காலத்திற்குள் அது தொலைந்துபோனதாக புகார் செய்யப்பட்டால், கார்ட்டாரர் அதைத் தேடிச் கண்டுபிடிக்க / கண்டறிய முடிந்தால், கார்ட்டாரர் வங்கிக்கு தகவல் தெரிவிப்பதோடு அதைச் செயல்படுத்துவதற்கான கோரிக்கையைச் சமர்ப்பிக்கலாம். அவ்வாறான நிகழ்வில், தொலைந்த கார்ட்டுக்குப் பதிலாக வேறு கார்ட்டு வழங்கப்பட்ட பட்சத்தில் வங்கி தன் சொந்த முடிவின் படி கார்ட்டை செயல்படுத்தலாம்.
7. கார்ட்டு தொலைந்துபோனால், திருடப்பட்டால், சேதமடைந்தால் அல்லது சிதைந்துபோனால், புதிய கார்ட்டு விநியோகிக்கும்படி கார்ட்டாரர் எழுத்துப்பூர்வமாக ஒரு கோரிக்கையைச் சமர்ப்பிக்கலாம். கார்ட்டு சேதமடைந்திருக்கும் பட்சத்தில், எழுத்துப்பூர்வமாக கோரிக்கை விடுக்கப்பட்டு தற்போதுள்ள கார்ட்டு திருப்பிச் கொடுக்கப்பட்டால் வங்கி ஒரு புதிய கார்ட்டை விநியோகிக்கலாம்.
8. நீதிமன்றத்தின் அல்லது பிற அதிகாரியின் ஆணையின் மூலம்குறிப்பிட்ட கணக்கின் செயல்பாட்டுக்குத் தடை விதிக்கப்பட்டவுடன், வங்கி கார்ட்டை செயலிழக்கச் செய்யும். கூ. புறாக்குறையான பணம் / குறைந்தபட்ச இருப்பைப்பராமரிக்காமலிருப்பது, கார்ட்டு தவறாகப் பயன்படுத்தப்படுவதாக சந்தேகத்தில் மற்றும் அவசியமெனில் கணக்கு வைத்திருப்பவரை சேதங்களிலிருந்து பாதுகாக்கும் ஆர்வம் ஆகிய நிறுவன்களில், பாதுகாப்புக் காரணங்களுக்காக கார்ட்டைத் தடை செய்யவங்கிக்கு உரிமையுள்ளது.
10. தொலைந்துபோன அல்லது திருடப்பட்ட கார்ட்டைத் தடை செய்வதற்கு அல்லது செயலிழக்கச் செய்வதற்கு முன் அதன் அங்கீகாரமில்லாத பயன்பாடு காரணமாக ஏதேனும் சேதங்கள் ஏற்பட்டால் வங்கி அதற்குப் பொறுப்பேற்காது.

தொலைந்துபோன அல்லது திருடப்பட்ட கார்ட்டு

1. கார்ட்டு தொலைந்து போனாலோ அல்லது திருடப்பட்டாலோ, கார்ட்டை முடக்குவதற்கான அந்த இழப்புப்பற்றி கார்ட்டாரர் உடனடியாக வங்கிக்கு தெரியப்படுத்த வேண்டும். இழப்பு அல்லது திருட்டு பற்றி வங்கியின் கட்டணமில்லாத தொலைப்பின் வாயிலாக புகார் செய்யமுடியும் என்றாலும் கூட, கார்ட்டாரர் முடிந்தவரை விரைவில் எழுத்துப்பூர்வமாக வங்கிக்கு உறுதிப்படுத்த வேண்டும். மேற்குறிப்பிட்ட எழுத்துப்பூர்வ உறுதிப்படுத்தலுடன் ஒப்புகையுடன் கூடிய காவல்துறைப் புகாரின் நகல் ஒன்று இணைக்கப்பட வேண்டும்.
2. இழப்பு / திருட்டு பற்றி வங்கிக்குத் தெரியப்படுத்திய பிறகு, இழப்புக்குறித்து கார்ட்டாரர் வங்கிக்குத் தெரியப்படுத்திய நேரத்திலிருந்து அவரது கார்ட்டுமூலம் மேற்கொள்ளப்படும் ஏதேனும் கொள்முதல் பரிவர்த்தனையின் காரணமாக எழும் எந்தவொரு நிதிப் பொறுப்பிலிருந்தும் கார்ட்டாரர் பாதுகாக்கப்படுகிறார். அத்தகைய காப்புறுதியானது, இரகசியமானது கார்ட்டாரர்களுக்குப்படுமென தெரியக்கூடியதுமான PINமூலம் கட்டுப்படுத்தப்படுகின்ற பரிவர்த்தனைகளை ATM வாயிலாக மேற்கொள்ளப்படும் ரொக்கப் பணமெடுத்தல் மற்றும் வணிக நிறுவனங்களில்(PIN@POS) மேற்கொள்ளப்படும் பரிவர்த்தனைகள் போன்றவற்றுக்குப் பொருந்தாது.
3. கார்ட்டு தொலைந்துபோன விஷயத்தை வங்கிக்குத் தெரியப்படுத்தாததால், அல்லது கார்ட்டு தொலைந்துபோனவிஷயத்தை வங்கிக்குத் தெரியப்படுத்துவதற்கு முன் அது தவறாகப் பயன்படுத்தப்பட்டதால் எழும் ஏதேனும் பொறுப்பு (சிலில் அல்லது சிரிமினல்), இழப்பு, செலவுத்தொகை, செலவுகள் அல்லது சேதங்கள் ஆகியவற்றிலிருந்துவங்கிக்கு முழுமையான சட்ட விலக்குரிமை அளிக்க கார்ட்டாரர் ஒப்புக்கொள்கிறார்.
4. தொலைந்துபோன / திருடப்பட்ட கார்ட்டு பின்னர் மீட்கப்பட்டால், கார்ட்டாரர் அதைப் பயன்படுத்தக் கூடாது. அவர் அந்த கார்ட்டை சந்தாடகா வங்கி சிலையில் கொடுத்துவிட்டு அல்லதுதுண்டி துண்டாக உடைத்து அழித்துவிட்டு புதிய கார்ட்டு பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

அறிக்கை மற்றும் பதிவுகள்

1. கார்ட்டு பரிவர்த்தனையின் பதிவுகள் வங்கியால் அளிக்கப்படும் கணக்கு அறிக்கையில்மற்றும் / அல்லதுவாடிக்கையாளரால்புதுப்பிக்கப்படும்வங்கியின் கணக்குப் புத்தகத்தில் இருக்கும். கார்ட்டாரர் கார்ட்டு கணக்கைப் பராமரிக்கும் வங்கியின் குறிப்பிட்ட கால இடைவெளிகளில், குறைந்தபட்சம் மாதம் ஒரு முறை தனது வங்கி கணக்குப் புத்தகத்தை புதுப்பித்துக் கொள்ளவேண்டியதுவாடிக்கையாளரின் கடமையாகும்.
2. கார்ட்டு பயன்பாட்டினால் செயலாக்கப்பட்ட பரிவர்த்தனைகள் குறித்த வங்கியின் பதிவு இறுதியானதாகவும் அனைத்து நோக்கங்களையும் கட்டுப்படுத்துவதாகவும் இருக்கும். டெபிட் கார்ட்டு பயன்பாட்டின் காரணமாக உங்கள்வங்கி அறிக்கையில் தோன்றும் ஒரு பரிவர்த்தனையை நீங்கள் அங்கீகரிக்கவில்லை எனில், நீங்கள் எங்களிடம் கேட்டுக்கொண்டால் அத்தகைய பரிவர்த்தனை குறித்த கூடுதல் விவரங்களை நாங்கள் உங்களுக்கு வழங்குவோம். ஆயினும், எந்தவொரு முரண்பாடான அல்லது சந்தேகத்திற்கிடமான பரிவர்த்தனையையும் அத்தகைய சந்தேகத்திற்கிடமான பரிவர்த்தனை நிகழ்ந்த தேதியிலிருந்து 60 நாட்களுக்குள்வங்கிக்குத் தெரியப்படுத்த வேண்டும். மேலும் அத்தகைய பரிவர்த்தனையை நீங்கள் அங்கீகரிக்கவில்லை என்பதற்கான உறுதிப்படுத்தலை அல்லது ஆதாரத்தை நீங்கள் எங்களுக்குக் கொடுக்க வேண்டியிருக்கலாம்.
- 30 நாட்களுக்குள் புகாரளிக்கப்படாத அத்தகைய தகவல் / உரிமைக்காரர் எதையும் பரிசீலிக்க முடியாது. சந்தேகத்திற்கிடமான பரிவர்த்தனைகளுக்கான உரிமைக்காரர்கள் பெறப்பட்டவுடன், நாட்களுக்குள் அதற்குத் தீர்வு காண முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்படும். ஆயினும், மேற்குறிப்பிட்ட பரிவர்த்தனை வெற்றிபெற்றது என அதைப் பெற்றவர் உறுதிசெய்தால், அத் தொகை அடுத்த 60 நாட்களுக்குள் உங்கள் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படும்.

வழக்குகள்:

1. கொள்முதல் பரிவர்த்தனைகளைப் பொறுத்தவரை, கார்ட்டு எண்ணுடன் கார்ட்டாரரின் கையொப்பமும் இடம்பெற்ற விபரணைச் சீட்டு கார்ட்டாரருக்கு ஏற்படும் பொறுப்பின் அளவிற்குவங்கிக்கும் கார்ட்டாரருக்கும் இடையிலான உறுதியான ஆதாரமாக இருக்கும். கார்ட்டாரர் தனக்குத் திருப்தியளிக்கும் விதமாக வங்கியின் கார்ட்டுகளைப்பெற்றுள்ளார் / சேவைகளைப் பயன்படுத்தியுள்ளார் என்பதை வங்கி உறுதிசெய்ய வேண்டியதில்லை.
2. கணக்கு அறிக்கையில் குறிப்பிட்டபட்ச பொருத்தக்கூடிய கட்டணத்தின் மூலம் அல்லதுவாடிக்கையாளரால் தீர்மானிக்கப்பட்டவாறு சுருத்து வேறுபாடு பற்றிய அறிவிப்புக் கிடைத்த இரண்டு மாதங்களுக்குள் வேதனைக்குள்ளான கார்ட்டாரரின் சுருத்து வேறுபாட்டைத் தீர்க்க நேர்மையான மற்றும் நியாயமான முயற்சிகளை வங்கி மேற்கொள்ளும். அத்தகைய முயற்சிகளுக்குப் பிறகு கட்டணம் தவறானது என வங்கி தீர்மானித்தால், கார்ட்டாரருக்கு அத் தகவல் தெரிவிக்கப்படும். ஒரு வணிக நிறுவனம் கார்ட்டை ஏற்க அல்லது அங்கீகரிக்க மறுப்பதற்காக வங்கி எந்த வகையிலும் பொறுப்பாகாது அல்லதுசட்டக் கட்டுப்பாட்டைப் பெற்றிருக்காது.
4. இந்த ஒப்பந்தம் இந்தியாவின் சட்டங்களுக்கு இணங்க பொருள் கொள்ளப்படும்மற்றும் அவற்றால் கட்டுப்படுத்தப்படும். வேறு ஏதாவது நீதிமன்றம் இந்த விஷயத்தில் ஓரே நேரத்தில் அதிகார வரம்பைக் கொண்டிருக்கலாம். இந்தியச் சட்டங்களால் கட்டுப்படுத்தப்பட்டாலும், அது சார்பற்ற அனைத்துவழக்குகளும்மங்கள்குரு நீதிமன்றங்களின் சட்ட அதிகார வரம்புக்கு உட்பட்டவை ஆகும்.

5. தவணைத் தொகை வசூல் செய்தல் தொடர்பான செலவுகள், சட்டரீதியான செலவுகள் (அவசியமானதாக இருந்தால்) இந்த விஷயத்தை ஏதாவது முகவரிடம் குறிப்பிடவும்). அல்லது ஒரு வழக்குக்குத் தீர்வு காண்பதில் சட்ட ஆதாரங்கள் பயன்படுத்தப்படுவதால் ஏற்படும் செலவுகள் ஆகியவற்றுக்கு கார்ட்டாரரே பொறுப்பேற்க வேண்டும்.
6. கார்ட்டாரர் பொருட்கள் அல்லது சேவைகளை வாங்குவதால் அல்லது பெறுவதால், பற்றாக்குறையான விநியோகம் அல்லது விநியோகம் செய்யாமலிருந்தல் அல்லதுவழங்கல் அல்லது தரம் அல்லது விலை அல்லது பொருட்கள் அல்லது சேவைகளின் விநியோகம் ஆகியவற்றின் வாயிலாக எழும்பிரச்சனைகளுக்குவங்கி உத்தரவாதமளிக்காது அல்லது பொறுப்பேற்காது அத்தகைய ஏதேனும் கார்ட்டாரர் வணிக நிறுவனத்துடனேயே தீர்த்துக்கொள்ளவேண்டும். ஒரு வங்கியின் கட்டுப்பாட்டிற்குள் நேரடியாக ஒரு சில்டம் செயலிழப்பு காரணமாக கார்ட்டாரருக்கு ஏற்படும் இழப்புகளுக்குவங்கி பொறுப்பேற்கும். ஆயினும், நியாயமான கட்டுப்பாட்டுக்கு அப்பாற்பட்ட பணம் செலவுதல் அமைப்பின் தொழில்நுட்பக் கோளாறு காரணமாக ஏற்படும் எந்த இழப்புக்குவங்கி பொறுப்பேற்காது. மேலும், சில்டம் செயலிழப்பு ஏற்படும் பட்சத்தில், சாதனத்தின் திரையின் தோன்றும் செயல்திறன் வாயிலாக அல்லது வேறு விதமாக கார்ட்டாரர் தெரிந்துகொள்ளலாம். பரிவர்த்தனையைச் செயல்படுத்தாமல் இருப்பதற்கான அல்லது அரைகுறையாகச் செயல்படுத்துவதற்கான வங்கியின் பொறுப்பு அசல் தொகைக்குவரையுக்கப்பட்டுள்ளபடிமற்றும்வட்டிஇழப்பானது விதிமுறைகளைக் கட்டுப்படுத்தும் சட்டத்துக்கு உட்பட்டதாகும்.

முடித்தல்:

8. கார்ட்டு அல்லதுவழங்கப்படும் பிற சேவைகளை, எந்த நேரத்திலும் எந்தக் காரணமும் கூறாமல்முன்னறிவிப்பின்றி இரத்து செய்வதற்கான / விலக்கிக் கொள்வதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.
2. கார்ட்டாரர் வங்கியில் தனது கணக்கை முடித்துக்கொள்ள முடிவு செய்தால், அவரது முத்தன்மைக் கணக்குக்காக வழங்கப்பட்ட கார்ட்டுகள் தானாகவே இரத்து செய்யப்படும். கார்ட்டாரர் உடனடியாக தனது கார்ட்டைப் பயன்படுத்துவதை நிறுத்திக்கொள்ள வேண்டும்மற்றும் இந்தக் கணக்குடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள தனது அனைத்து / கூடுதலான கார்ட்டுகளையும் அழித்துவிட வேண்டும். ஏதாவது கார்ட்டு பரிவர்த்தனைகள் கணக்கில் மற்று வைக்கப்படாமல் நிறுவனத்தில் இருந்தால், அவரது பணத்தை வங்கி அவருக்குத் திருப்பிக் கொடுப்பதற்கு முன்னிருப்பத் தொகையில் அது சரிசெய்யப்படும்.
3. கார்ட்டாரர் கார்ட்டின் பயன்பாட்டை முடித்துக்கொள்ளவிரும்பினால், ஏழு (7) நாட்களுக்குமுன்பாக கார்ட்டாரர் வங்கிக்கு எழுத்துப்பூர்வமாக அறிவிப்புக் கொடுக்க வேண்டும்மற்றும் கார்ட்டையும் கூடுதல் கார்ட்டு ஏதாவது இருந்தால் அதையும் திருப்பியளிக்க வேண்டும். ஆயினும், கார்ட்டு வசதிகள் முடித்துக்கொண்டாலும் கூட, ஏற்கனவே செயலாக்கப்பட்ட முடித்துக் கொடுத்த பின் கார்ட்டாரரின் கிளைக்குத் தெரிவிக்கப்பாத பரிவர்த்தனைகள் கார்ட்டாரரின் கணக்கில் இடம்பெறச் செய்யப்படும். இந்த விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் பொருத்தக்கூடிய தன்மை நிறுத்தப்பட்டாலும், கார்ட்டை அழித்துவிட்டதாக கார்ட்டாரர் கூறிய பின்னர் கார்ட்டு வசதிகள் மற்றும் கார்ட்டுக்கு ஏற்படக்கூடிய தொடர்புடைய கட்டணங்கள் அனைத்திற்கும் கார்ட்டாரரே பொறுப்பாவார். கார்ட்டின் துஷ்பிரயோகம் / மோசடியான பயன்பாடு காரணமாக ஏற்பட்டவையாக இருந்தாலும் மற்றும் கார்ட்டு அழிக்கப்பட்டுவிட்டதாக வங்கிக்குத் தெரியப்படுத்தப்பட்டிருந்தாலும் விலைவாட்டாலும், கார்ட்டுக்கு ஏற்படும் அனைத்துக் கட்டணங்களுக்கும் கார்ட்டாரரே பொறுப்பாவார்.
3. கார்ட்டு ஒப்படைக்கப்பட்டாலும் மற்றும் அதன் மீதான கட்டணங்கள் ஏதாவது இருந்து அது செலுத்தப்படாமலிருந்தால் நியமிக்கப்பட்ட கணக்கின்/கணக்குகளின் முடித்தல், பரிமாற்றம் அல்லதுஇயக்கும்முறையில்மாற்றம் செய்தல் ஆகியவை அனுமதிக்கப்பட மாட்டாது.
6. கார்ட்டு வசதிகளை உடனடியாக நிறுத்துவதற்கு வங்கிக்கு உரிமையுள்ளதுமற்றும்பின்வரும் நிகழ்வுகள் ஏதாவது நிகழும் பட்சத்தில் கார்ட்டு திருப்பித் தரப்பட வேண்டும்:
 - இங்குவிலக்கிக் கூறப்பட்ட விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு இணங்கி நடக்கத் தவறுதல்.
 - வங்கியுடன் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒரு ஒப்பந்தம் அல்லதுபொறுப்பின் கீழ் (தற்போதைய நிகழ்வு அல்லது வேறு வகை) பணம் செலுத்தத் தவறுதல்.
 - கார்ட்டாரர் ஏதேனும் நொடிப்பு நிலை, கடன் தீர்க்கத் தவறியதற்கான நடைமுறைகள் அல்லது அதனை ஒத்த பிற நடைமுறைகளுக்கு உட்படுத்தல்.
 - கார்ட்டாரரின் மரணம்
 - கார்ட்டாரரின் கணக்கை முடித்தல் அல்லது மேற்குறிப்பிட்ட கணக்கில் குறைந்தபட்ச சராசரி இருப்பைப்பராமரிக்கத் தவறுதல்.
 - கார்ட்டாரரின் கையெழுத்து / தெளிவுற்ற மோசம்
 - வசதி ஏதாவதொரு வழியில் துஷ்பிரயோகம் செய்யப்பட்டதாக / தவறாகப் பயன்படுத்தப்பட்டதாக வங்கியால் கருதப்பட்டால்.
 - வலைப்பிணைப்பில் உள்ளவங்கிகள் / சிளைகளில் எதிலிருந்தாவது பாதகமான அறிக்கை பெறப்பட்டால்.
 - விண்ணப்பப் படிவத்தில் தெரிவிக்கப்பட்ட தகவல் தவறு அல்லது பொய் எனக் கண்டறியப்பட்டால் அல்லது உண்மைக் தவறாகச் சித்தரிக்கப்பட்டிருந்தால்.
6. கார்ட்டுக்குப் பொருத்தக்கூடிய அம்சங்களில் முன்மொழியப்பட்ட மற்றும், விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் மாற்றங்கள் ஆகியவற்றில் எதையாவது கார்ட்டாரர் நிராகரிக்கும் பட்சத்தில், மாற்றங்கள் நடைமுறைக்கு வரும் தேதிக்கு முன்னதாக டெபிட் கார்ட்டு வங்கிக்குத் திருப்பி அளிக்கப்பட வேண்டும்.

சட்டவிலக்கு உரிமை:

- பின்வருவனவற்றின் காரணமாக வங்கி அனுபவிக்கக்கூடிய அல்லது ஆட்டக்கூடிய அல்லது பாதிக்கக்கூடிய அனைத்து இழப்புகள், சேதங்கள், உரிமைக்கோல்களிலிருந்து கார்ட்டாரர் வங்கிக்கு சட்டவிலக்கு உரிமை அளிக்கிறார் மற்றும்வங்கிக்கு எந்தப் பாதிப்பும் ஏற்படாமல் பார்த்துக்கொள்கிறார்:
1. கார்ட்டாரரின் அலட்சியம் / தவறு அல்லது தவறான நடத்தை.
 2. டெபிட் கார்ட்டு வழங்குதல் மற்றும் கணக்குப் பராமரிப்பதற்கான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை மீறுதல்.
 3. கார்ட்டுமுறைப்பற்ற அல்லது அங்கீகாரமில்லாத பயன்பாடு அல்லது கையாள்தல்.

தகவல்களை வெளியீடுத்தல்:

1. வங்கியால் கோரப்படும்போது, சந்தாடகா வங்கி அவசியமானதாகக் கருதுகின்ற ஏதேனும் விஷயம் தொடர்பான தகவல்கள், பதிவேடுகள் அல்லது சான்றிதழ்களை நீங்கள்வழங்க வேண்டும். ஏதாவதொரு வகையில் அல்லது அவசியமானதாகக் கருதப்படுகின்ற ஏதாவதொரு முயற்சியிலிருந்து அளிக்கப்படும் தகவல்களின் உண்மைத்தன்மையைச் சரிபாற்றுவதற்கும் நீங்கள்வங்கிக்கு அங்கீகாரம் அளிப்பீர்கள். தரவு அளிக்கப்பட்டவிலை என்றாலோ அல்லது அது தவறானது எனக் கண்டறியப்பட்டாலோ, வங்கி அதன் சொந்த விருப்பத்தின்படி, கார்ட்டு புதுப்பித்தலை மறுக்கலாம் அல்லது உடனடியாக கார்ட்டை செயல்தடை செய்யலாம்.

2. தகுதியான அதிகார வரம்பிற்குட்பட்ட நீதிமன்றம், நீதித்துறை சார்புடைய அதிகாரிகள், சட்ட அமலாக்க முகமைகள்மற்றும் மத்திய அரசாங்கம் அல்லது மாநில அரசாங்கத்தின் வேறு ஏதாவது துறையில்வாடிக்கையாளர் தகவல்களைத் தெரிவிக்கும் உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.
3. ஏதேனும் மின்னணு நிதிப் பரிமாற்றவலைப்பிணைப்பு தொடர்பாக அவசியமானதாக அல்லது பொருத்தமானதாக உள்ள கார்டிதாரரின் கணக்கு தொடர்பான தகவல்கள் போன்றவற்றை, சுடுமையான இரகசியத்தன்மையுடன் பிற நிறுவனத்திற்கு வெளிப்படுத்தும் உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.
4. அடிப்படை பயண ஒதுக்கீடு / பிற அனுமதிக்கத்தக்க உரிமைகள் கார்டிதாரரால்(ர்களால்) மீறப்படாமல் இருப்பதையும், FEMA 1998-க்கு மாறாக நடக்காமல் இருப்பதையும் உறுதிசெய்ய வெளிநாட்டு நாயணங்களில் தன் கார்டிதாரரால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் குறித்து RBI-க்கு அறிக்கையளிப்பதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.

பொது

1. தனது வேலை மற்றும் / அல்லது அலுவலக அல்லது வசிப்பிட முகவரி மற்றும் தொலைபேசி எண்களில் ஏதேனும் மாற்றம் இருந்தால் கார்டிதாரர் எழுத்துப்பூர்வமாக வங்கிக்கு அதைத் தெரியப்படுத்த வேண்டும்.
2. விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள், கொள்கைகள், அம்சங்கள்மற்றும்பலன்கள் எதையாவது சேர்ப்பதற்கான அல்லது நீக்குவதற்கான அல்லது மாற்றுவதற்கான உரிமையை வங்கி பெற்றுள்ளது.வங்கி பொருத்தமானதாகக் கருதுகின்ற வழிகளில்மாற்றங்களை வெளியிடுவது கார்டிதாரருக்கு பயனுள்ள அறிவிப்பாக அமையும். ஏதேனும் இந்த மாற்றங்கள் நடைமுறைக்கு வரும் தேதிக்குப் பிறகு கார்டிதாரர் பயன்படுத்துவது எந்தவித ஒதுக்கீடும் இல்லாமல் கார்டிதாரர் அத்தகைய மாற்றங்களை ஏற்றுக்கொண்டதற்கான ஆதாரமாக கருதப்படும்.
3. தயால் மூலம் அனுப்பப்படும் எந்தவொரு தகவல்தொடர்பும் கார்டிதாரரால் எழுத்துப்பூர்வமாக வங்கியில் கொடுத்துள்ள கடைசி முகவரிக்கு கடிதம் அனுப்பிய தேதியிலிருந்து 9 நாட்களுக்குள் கார்டிதாரரால் பெறப்பட்டதாக கருதப்படும்.

தேதி:/...../.....

இடம்:

4. ஒரு கணக்கு வைத்திருப்பவர் கார்டைப் பயன்படுத்தி இருப்பில் உள்ள தொகையை விட அல்லதுவங்கியால் அனுமதிக்கப்பட்டிருக்கும் மிகைப் பற்றை விட அதிகமான தொகையை எடுத்தால், கணக்கு வைத்திருப்பவர் எடுத்த முழுத் தொகையையும்வங்கியால் தீர்மானிக்கப்படும்வட்டி வீதத்தில் வட்டிமற்றும் அபராதங்களுடன் செலுத்துவார். ஆயினும்இது, வங்கி மிகைப்பற்று வசதியை அளிக்கக் கடமைப்பட்டுள்ளது என்பதை வெளிப்படையாக அல்லது மறைமுகமாகத் தெரிவிக்கின்ற ஒரு ஒப்பந்தமாக கருதப்படக் கூடாது.
5. கார்டிதாரருக்குத் தள்ளுபடி போன்ற நன்மைகளை மூன்றாம் தரப்பு வழங்கும் பொருட்கள்மற்றும் சேவைகளின் தரம் குறித்துவங்கி எந்த வாக்குறுதியையும் அளிக்காது. சேவை ஏதாவது ஒரு வகையில் குறைபாடுடையதாகவோ அல்லது திருப்தியற்றதாகவோ இருந்தால் வங்கி அதற்குப் பொறுப்பேற்காது.
6. அனைத்துப் பரிவர்த்தனைகளும், குறிப்பாக வைப்புத்தொகைகள், கடப்புக் காலத்தின் காரணமாக தாமதத்திற்கு உட்படலாம். அத்தகைய தாமதத்தின் காரணமாக கார்டிதாரருக்கு ஏற்படும் ஏதேனும் இழப்பு அல்லது சேதம் அல்லது அசௌகரியத்துக்குவங்கி பொறுப்பேற்காது.
7. கார்டிதாரர் தனது சொந்த வேண்டுகோளின் பேரில், வங்கியின் சார்பாக எந்த வெளிப்படையான அல்லது மறைமுகமான பொறுப்பும்இல்லாமல் இந்த வசதியைப் பெறுவார், மற்றும்இது தொடர்பாக வங்கிக்கு எதிராக எந்த உரிமைக்கோரவும் செய்யாமலிருக்க ஒப்புக்கொள்கிறார்.
8. வங்கிக்கு வழங்கப்பட்ட அனைத்து அங்கீகாரங்களும் அதிகாரமும்மாற்ற முடியாதவை ஆகும்.
9. கருப்பொருளில் அல்லதுகுழந்தையிலும்முரண்பாடு ஏதும் ஏற்படாவிட்டால் (i) ஆன் பாலினத்தைக் குறிக்கும் சொற்கள் பெண் பாலினத்தையும் குறிப்பதாக எடுத்துக்கொள்ளப்படும்; மற்றும் (ii) ஒருமையில் உள்ள சொற்கள்பன்மையையும், பன்மையில் உள்ள சொற்கள் ஒருமையையும் குறிப்பதாக இருக்கலாம்.

இந்த MoneyPlantடி டெபிட் கார்டு விண்ணப்பிக்கப்படுவதின் உள்ளடக்கத்தையும், விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை படித்துப்பரிந்துகொள்ளுடன் என்பதை நான் இதன் மூலம் உறுதிசெய்து அறிவிக்கிறேன். மேலும் இதன் மூலம்சர்நாடகா வங்கி MoneyPlantடி டெபிட் கார்டுக்கு விண்ணப்பிக்கிறேன்.

--	--	--

1st விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

2nd விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

3rd விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

SMS விழிப்புட்டல்சளுக்கான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்

1. வழங்கப்பட்ட மொபைல் எண்ணுக்குசந்தா சேர்த்துள்ளவிழிப்புட்டல்சளுக்கான விழிப்புட்டல்சள் / தகவல்களை அனுப்புவங்கிக்கு நான் அதிகாரம் அளிக்கிறேன்.
2. எனக்கு சேவைகள்வழங்க தேவைப்படும் எனில், மொபைல் சேவை நிறுவனத்திற்கு / ASP -க்கு தன் வசமுள்ள தகவல்கள் அனைத்தையும் வெளியிட வங்கிக்கு நான் வெளிப்படையாக அதிகாரம் அளிக்கிறேன்.
3. SIM கார்டு மற்றும் மொபைல் போனை எல்லா நேரங்களிலும் என் வசம் வைத்திருப்பேன். மேற்கூறியவற்றை நான் கடைப்பிடிக்கத் தவறினால் அதன் விளைவுகளுக்கு நான் மட்டுமே பொறுப்பாவேன்.
4. எனது தகவல்கள் இரகசியமாக வைக்கப்படுவதை உறுதிசெய்யவங்கி அனைத்து பரியமான முயற்சிகளையும் மேற்கொள்ளும். ஆயினும், இரகசியத் தகவல்கள் நாயணப்படுத்தப்படுவதற்கு அல்லது கசிவதற்கு வங்கி பொறுப்பேற்காது.
5. பதிவு செய்த மொபைல் எண்ணிற்கான சேவையை நான் நிறுத்த விருப்பினால், SMS விழிப்புட்டல் வசதியின் பதிவை இரத்து செய்வது எனது பொறுப்பாகும்.
6. குறிப்பிட்ட செல்லுலார் சேவை நிறுவனத்தின் செல்லுலார் சேவை வரம்பிற்குள் அல்லது அத்தகைய செல்லுலார் சேவை நிறுவனத்தின் ரோமிங் நெட்வொர்க்கின் ஒரு பகுதியாக இருக்கும் பகுதிக்குள் நான் இருந்தால் மட்டுமே விழிப்புட்டல்சள் எனது மொபைலில் சிடைக்கும்.
7. SMS அனுப்புவதற்குவங்கியானது மொபைல் சேவை நிறுவனங்களைச் சார்ந்திருப்பதால் ஏதாவது சந்தர்ப்பத்தில் சந்தா சேர்த்துள்ள விழிப்புட்டல்சள் அனுப்பப்படவில்லையெனில் அதற்கு வங்கி பொறுப்பேற்காது.
8. எந்தவொரு முன்னறிவிப்பும்இல்லாமல் இந்த வசதி முழுமையாகவோ அல்லது பகுதியளவோ வங்கியால் மாற்றியமைக்கப்படலாம் அல்லது திரும்பப் பெறப்படலாம்.
9. எந்தக் காரணமும் கூறாமல் எந்தவொரு சந்தா விண்ணப்பத்தையும் நிராகரிக்க வங்கிக்கு உரிமை உண்டு.
10. பல்வேறு வகையான விழிப்புட்டல்சளுக்கான வரைநிலை வரம்பு அளவு மற்றும் பிற அளவுருக்கள், மற்றும் விழிப்புட்டல்சளை அனுப்புவதற்கான நேரம் ஆகியவை வங்கியால் தீர்மானிக்கப்படும்மற்றும் அதை முடிவெடுப்பதில் வங்கிக்கு முழு சுதந்திரம் உண்டு.
11. SMS விழிப்புட்டல் வசதியைப் பயன்படுத்துவதற்கான கட்டணங்களை வங்கி அவ்வப்போது தனது விருப்பப்படி நிர்ணயித்துக் கொள்ளலாம்.
12. தற்போது நடைமுறையிலுள்ள ஏதேனும் விதிமுறைகள் அல்லது நிபந்தனைகளை மாற்றியமைப்பதன் மூலம் அல்லது திரும்பப் பெறுவதன் மூலம், அல்லது ஏதேனும் புதிய விதிகள் அல்லது நிபந்தனைகளைச் சேர்ப்பதன் மூலம், அல்லது அத்தகைய திருத்தம் குறித்த அறிவிப்பை இணையதளத்தில் தெளிவாகத் தெரியுமாறு வெளியிடுவதன் மூலம் அல்லதுபயனருக்கு எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பை வழங்குவதன் மூலம்இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இந்த விதிகளைத் திருத்துவதற்கு அல்லது கூடுதலாக வழங்குவதற்கு வங்கிக்கு முழு அதிகாரம் உள்ளது. அத்தகைய அறிவிப்புக்குப் பிறகு SMS விழிப்புட்டல் சேவைகளைத் தொடர்ந்து பயன்படுத்துவது அத்தகைய திருத்தங்களை ஒப்புக்கொண்டதாகவும் ஏற்றுக்கொண்டதாகவும் பொருள்படும்.

தேதி:/...../.....

இடம்:

--	--	--

1st விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

2nd விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

3rd விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

- செலுத்துதல் போன்ற செலுத்துதல் வசதிகளைப் பொறுத்தவரை, ஒரு கோரிக்கை வாடிக்கையாளரிடமிருந்து பெறப்படும்போது வாடிக்கையாளர் பணம் செலுத்துவதற்கு வங்கிக்கு வெளிப்படையான அங்கீகாரம் அளித்துள்ளதாக கருதப்படும்.
- 5.10 தனது மொபைல் எண் மாற்றம் அல்லது மொபைல் போன் தொலைந்து போதல் / திருட்டு ஆகியவை பற்றி, அந்த நோக்கத்திற்காக வங்கி வசூலிக்கும் நடைமுறைகளைப்பின்பற்றி வங்கிக்குத் தகவல் தெரிவிப்பது வாடிக்கையாளரின் பொறுப்பாகும்.
- 5.11 வாடிக்கையாளரின் தொலைபேசி சேவை நிறுவனம் ஒவ்வொரு / டயல் / GPRS / க்கும் கட்டணங்கள் விதிக்கக்கூடும், மேலும் அத்தகைய தொலைபேசி சேவை நிறுவனத்திற்கும் வாடிக்கையாளருக்கும் இடையே எழும் ஏதேனும் கருத்து வேறுபாடு எழுந்தால் வங்கி அதற்குப் பொறுப்பேற்காது.
6. **வசதிக்கான சட்டன அமைப்பு**
வசதியின் சீழ் வழங்கப்படும் சேவைகளைப் பயன்படுத்துவதற்கு வாடிக்கையாளருக்கு கட்டணம் விதிப்பதற்கும், சட்டன அமைப்பை தனது விருப்பப்படி மாற்றுவதற்கும் வங்கிக்கு உரிமை உண்டு. அத்தகைய சட்டனங்கள் பற்றி வங்கியின் இணையதளத்தில் காணப்படும் துவாய அமைப்பாளருக்கான போதுமான அறிவிப்புகளும் அவர்கள் கட்டுப்படுத்துவதாகவும் கண்காணும்.
7. **தகவல்களின் துல்லியம்**
வசதியைப் பயன்படுத்துவதன் வாயிலாக அல்லது வேறு ஏதாவது முறையில் வங்கிக்கு சரியான தகவல்களை வழங்குவது வாடிக்கையாளரின் பொறுப்பாகும். இந்தத் தகவலில் ஏதேனும் முரண்பாடு இருந்தால், இந்தத் தகவலின் அடிப்படையில் எடுக்கப்படும் எந்த நடவடிக்கைக்கும் எந்த வகையிலும் வங்கி பொறுப்பாகாது என்பதை வாடிக்கையாளர் புரிந்துகொள்கிறார். தகவலில் அத்தகைய பிழை இருப்பதை வாடிக்கையாளர் தெரிவித்தால், பிழையை உடனடியாகச் சரிசெய்வவங்கி தன்னால் இயன்ற அளவுக்கு முயற்சி மேற்கொள்ளும்.
- 7.2 துல்லியமான தகவல்களை வழங்க வங்கி தனது தகுதிக்கும் திறமைக்கும் ஏற்ப சிறந்த முறையில் முயற்சி மேற்கொள்ளும் என்பதை வாடிக்கையாளர் புரிந்துகொள்கிறார். மற்றும் வங்கியின் கட்டுப்பாட்டுக்கு அப்பாற்பட்ட காரணங்களால் ஏற்படும் ஏதேனும் பிழைகள் அல்லது விடுபட்டல்களுக்கு வங்கியை பொறுப்பாளி ஆக்கமாட்டார்.
- 7.3 தகவல்களின் துல்லியத்தை உறுதிப்படுத்த வங்கி நடவடிக்கைகள் எடுத்துக் கொள்ளும் ஏதேனும் பிழைகள் ஏற்படுமாயின் வங்கி அதற்குப் பொறுப்பேற்காது என்பதையும், வங்கியால் அளிக்கப்படும் தகவல் சரியானது அல்ல என்று கண்டறியப்படுவதன் விளைவாக ஏதேனும் சேதம் / இழப்பு ஏற்படும் பட்சத்தில் வங்கிக்கு எதிராக எந்த உரிமைக்கோரலையும் அவர் பெற்றுக்கூட மாட்டார்.
8. **வாடிக்கையாளரின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள்**
- 8.1 வாடிக்கையாளர் தனது மொபைல் போன், SIM கார்டு மற்றும் MPIN பயன்படுத்தி மேற்கொள்ளப்படுகின்ற அனைத்துப் பரிவர்த்தனைகளுக்கும், அங்கீகரிக்கப்படாத / பிழையான / தவறான / சரியல்லாத / தவறாகக் கருதப்பட்ட / போசாய்வான பரிவர்த்தனைகள் உட்பட, அத்தகைய பரிவர்த்தனைகள் இன்னமையிலேயே உள்ளீடு செய்யப்பட்டாலும் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்டாலும் இல்லாவிட்டாலும், வாடிக்கையாளர் பொறுப்பாவார். இதுபோன்ற அனைத்துப் பரிவர்த்தனைகளாலும் யாருக்காவது பாதிப்பு ஏற்பட்டால், அந்த இழப்புக்கு / சேதத்துக்கு வாடிக்கையாளர் பொறுப்பாவார்.
- 8.2 செயலி மற்றும் தனது மொபைல் போன் ஆகியவை யாருடனும் பரிந்துகொள்ளப்படவில்லை என்பதை உறுதிசெய்வது வாடிக்கையாளர் சாத்தியமுள்ள எல்லா நடவடிக்கைகளையும் எடுக்க வேண்டும் மற்றும் மொபைல் போன் அல்லது SIM கார்டின் தவறான பயன்பாடு / திருட்டு / தொலைந்துபோதல் ஆகியவை நிகழும் பட்சத்தில், நிர்ணயிக்கப்பட்ட நடைமுறைகளின் படி, MBS -இன் பதிவை இரத்து செய்ய உடனடி நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும்.
- 8.3 வாடிக்கையாளர் இங்கு இடம்பெற்றுள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் உட்பட அவ்வப்போது வங்கிக்கு எந்த நடைமுறைக்கேப் MPIN -ஐப் பயன்படுத்தி வசதிகளின் சீழ் வழங்கப்படும் சேவைகளைப் பயன்படுத்துவார்.
- 8.4 வாடிக்கையாளர் பயனர் ID மற்றும் MPIN -ஐ இரகசியமாக வைத்துக்கொள்வார் மற்றும் அவற்றின் இரகசியத்தின்மையே அல்லது சேவையின் பாதுகாப்பைப் போசாய்வு சமரம் செய்யும் வகையில் வேறு எந்த நடவடிக்கையிலாவது வெளியிட மாட்டார் அல்லது அவற்றைப் பதிவு செய்து கொள்மாட்டார்.
- 8.5 MPIN தவறாகப் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கலாம் என வாடிக்கையாளர் சந்தேகித்தால் உடனடியாக அதை வங்கிக்குத் தெரிவிப்பதற்கு வேண்டியது அவரது பொறுப்பாகும். மேலும், தனது MPIN -ஐ மாற்றுவதற்கான நடவடிக்கைகளையும் அவர் உடனடியாகத் தொடங்க வேண்டும்.
- 8.6 மொபைல் போன் அல்லது SIM தொலைந்து போனால், பயனர் MBS-க்காகச் செயல்படுத்தப்பட்டுள்ள முதன்மைக் கணக்கின் அடிப்படைக் கிளையில் MBS-க்கான அங்கீகாரத்தை இரத்து செய்யும் நடவடிக்கைகளை உடனடியாகத் தொடங்க வேண்டும்.
- 8.7 பயனர் ID மற்றும் / அல்லது பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் போன் எண்ணிலிருந்து தொடங்கும் எந்தவொரு செல்லத்தையும் பரிவர்த்தனையும் வாடிக்கையாளர் தொடங்கப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படும் என்பதையும், MPIN -ஆல் அங்கீகரிக்கப்படும் எந்தப் பரிவர்த்தனையும் முறையாகவும் சட்டரீதியாகவும் வாடிக்கையாளரால் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது என்பதையும் வாடிக்கையாளர் ஒப்புக்கொள்கிறார்.
- 8.8 வங்கியின் வலைத்தளத்திலும் கிளையிலும் வெளியிடப்படும் வசதியின் சீழ் வழங்கப்படும் சேவைகள் தொடர்பான ஏதேனும் தகவல் / மாற்றம் குறித்த செய்திகளை செய்திகளை வாடிக்கையாளர் அறிந்திருக்க வேண்டும் மற்றும் வசதியைப் பயன்படுத்தும் போது அத்தகைய தகவல்களை / மாற்றங்களை கணத்தில் கொள்வது / அவற்றுக்கு இணங்கிச் செல்வது அவரது பொறுப்பாகும்.
- 8.9 இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளையும் மீறாதவால் ஏற்படும் அனைத்து இழப்புகளுக்கும், அல்லது கவனக்குறைவான நடவடிக்கைகள் அல்லது கணக்கில் ஏதேனும் அங்கீகரிக்கப்படாத அணுகல் இருந்தால் அதைப் பற்றிச் சரியான நேரத்தில் வங்கிக்குத் தெரிவிப்பதற்குத் தவறியவால் ஏற்படும் இழப்புகளுக்கும் வாடிக்கையாளர் பொறுப்பாவார்.
- 8.10 வசதி பெறப்படுகின்ற மொபைல் இணைப்பு / SIM கார்டு / மொபைல் போன் தொடர்பாக அனைத்து வணிகரீதியான விதிமுறைகளையும் நிபந்தனைகளையும் கடைப்பிடிப்பதற்கு வாடிக்கையாளர் சட்டக் கட்டுப்பாடும் பொறுப்பும் ஏற்கவேண்டும். இதுதொடர்பாக வங்கி எந்தப் பொறுப்பையும் ஏற்றுக்கொள்ளாது / ஒப்புக்கொள்ளாது. இயக்கும் முறையில் ஏதேனும் மாற்றம் இருந்தால், பயன்படுத்தும் MBS -ஐக் குறிப்பிட்டுத் தெரிவித்து ஒரு தனி தகவல்தொடர்பு மூலம் வங்கிக்கு அதைத் தெரிவிப்பதற்கு வேண்டிய துவாய அமைப்பாளரின் பொறுப்பாகும். மேலும், கணக்கை MBS -க்குத்

- தகுதியற்றதாக மாற்றும் விதமாக கணக்கை இயக்கும் முறையில் ஏதேனும் மாற்றம் இருந்தால், அதைப் பற்றி வங்கிக்குத் தெரிவிப்பதற்கு வேண்டிய துவாய அமைப்பாளரின் பொறுப்பாகும். வாடிக்கையாளர் தரப்பிலிருந்து வங்கிக்குத் தனியாகத் தெரிவிப்பதற்குத் தவறியால், இந்த வசதி வாயிலாக மேற்கொள்ளப்படும் பரிவர்த்தனைகளுக்கு அது கணக்கு வைத்திருப்பர்கள் அனைவரையும் அது கூட்டாகவோ அல்லது தனித்தனியாகவோ தொடர்ந்து கட்டுப்படுத்தும்.
9. **மறுதலிப்பு**
- 9.1 வங்கி நல்ல நம்பிக்கையுடன் செயல்படும் போது பின்வரும் நிகழ்வு அது எந்தவொரு பொறுப்பிலிருந்தும் விடுவிக்கப்பட வேண்டும்: வங்கி வாடிக்கையாளரிடமிருந்து ஏதேனும் கோரிக்கைகளை பெற அல்லது செயல்படுத்த முடியாவிட்டால் அல்லது செயலாக்கத்தின் போது அல்லது தகவல் அனுப்பும் போது அல்லது வேறு ஏதாவது நபரின் அங்கீகரிக்கப்படாத அணுகலின் போது தகவல் இழப்பு, ஏற்பட்டால் அல்லது இரகசியத்தின்மை மீறப்படுவதால் அல்லது தகவல் வங்கியின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்ட காரணங்களால்.
- வங்கியின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்டு வசதியில் ஏதேனும் தோல்வி அல்லது பிழை ஏற்படுவதன் காரணமாக வாடிக்கையாளரால் அல்லது வேறு ஏதாவது நபரால் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ ஏதாவது இழப்பு ஏற்படுகிறது.
- தொழில்நுட்பக் கோளாறு, இயந்திர செயலிழப்பு, மின் தடங்கள் போன்றவை உள்ளிட்ட வங்கியின் கட்டுப்பாட்டுக்கு அப்பாற்பட்ட காரணத்தினால் தகவல் அனுப்புவதில் ஏதேனும் தோல்வி அல்லது தாமதம் ஏற்படுகிறது அல்லது ஏதேனும் பிழை அல்லது தகவல்களின் துல்லியமற்ற தன்மை அல்லது வேறு ஏதாவது விளைவு ஏற்படுகிறது.
- மேலே குறிப்பிட்ட வசதியில் பாதிப்பு ஏற்படுத்தும் விதமாக சேவை நிறுவனங்களின் அல்லது ஏதேனும் மூன்றாம் தரப்பின் பக்கத்தில் ஏதேனும் குறைபாடு அல்லது தோல்வி இருக்கிறது, மேலும் ஏதேனும் அத்தகைய சேவை நிறுவனத்தால் வழங்கப்படும் சேவையின் தரத்துக்கு வங்கி எந்த உத்தரவாதம் அளிப்பதில்லை.
- நபரால், இலாபம், வணிகம், ஒப்பந்தங்கள், எதிர்பார்க்கப்பட்ட சேமிப்புகள் அல்லது நடுவாய் போன்றவற்றுக்கு ஏற்படும் இழப்பு அல்லது ஏதேனும் தாமதம், குறுக்கீடு, இடைநிறுத்தல், தீர்வு ஆகியவற்றினால் அல்லது இவை தொடர்பாக எந்த வகையிலாவது வாடிக்கையாளரால் அல்லது வேறொரு நபரால் மென்மென்பொருள் உள்ளீடு ஏதேனும் உபகரணத்தின் பயன்பாடு அல்லது மதிப்பில் ஏற்படுகின்ற, முன்கூட்டியே கணிக்கக்கூடிய அல்லது கணிக்க இயலாத இழப்பு அல்லது கோரிக்கையையும் பெற்றுச் செயலாக்கம் செய்வதிலும், பதில்களை வழங்கப்படும் திருப்புவதிலும் வங்கி மேற்கொள்ளும் பிழை அல்லது வாடிக்கையாளரின் தொலைத்தொடர்பு உபகரணம் மற்றும் சேவை நிறுவனத்தின் நெட்வொர்க் மற்றும் வங்கியின் கணக்கில் ஏதேனும் தகவல் அல்லது செய்தியை அனுப்புவதிலும் பெறப்படும் பிழை அல்லது வாடிக்கையாளரின் தொலைத்தொடர்பு உபகரணம், வங்கியின் கணினி அல்லது வசதியை வழங்குவதற்கு அவசியமாகத் தேவைப்படுகின்ற அத்தகைய சேவைகளை வழங்குகின்ற ஏதாவது சேவை நிறுவனம் மற்றும் / அல்லது ஏதாவது மூன்றாம் தரப்பின் நெட்வொர்க் செயலிழப்புகளால் உள்விட்ட காரணங்களால் ஏற்படும் நேரடியான, மறைமுகமான அல்லது அதன் பலனாக ஏற்படுகின்ற ஏதேனும் சேதம் அல்லது இழப்புக்கு அல்லது அதைப் பொறுத்துவங்கி, அதன் பணியாளர்கள், முகவர்கள் அல்லது ஒப்பந்ததாரர்கள் பொறுப்பேற்க மாட்டார்கள்.
- 9.3 செயலி வாடிக்கையாளரின் மொபைல் போன் கட்டுப்பாட்டு இணக்கமில்லாமல் இருந்தால் / அதில் வேலை செய்யாமல் இருந்தால் வங்கி பொறுப்பேற்காது.
10. **சட்டவிலக்கு உரிமை**
வங்கி வசதி வழங்குவதைக் கருத்தில் கொண்டு, வாடிக்கையாளருக்கு தொடர்ந்து வழங்கப்படும் ஏதேனும் சேவைகளின் விளைவாக அல்லது காரணமாக அல்லது தொடர்பாக வங்கிக்கு எந்த நேரத்திலும் ஏற்படுகின்ற, நீடிக்கின்ற, பாதிப்பு ஏற்படுத்துகின்ற அல்லது இடர்ப்பாட்டுக்கு ஆளாக்குகின்ற செயல்பாடுகள், உரிமைக் கோரல்கள், கோரிக்கை நடைமுறைகள், இழப்புகள், சேதங்கள், செலவுகள், கட்டணங்கள் மற்றும் செலவினங்களிலிருந்து வங்கிக்கு சட்டவிலக்கு உரிமை அளிக்கவும், பாதிப்பு இல்லாமல் வைத்திருக்கவும் வாடிக்கையாளர் ஒப்புக்கொள்கிறார். வாடிக்கையாளரால் அளிக்கப்படும் தகவல்கள் / அறிவுறுத்தல்கள் / தூண்டுகளை ஏதேனும் மூன்றாம் தரப்பினர் அங்கீகாரமின்றி அணுகுவதற்கு அல்லது இரகசியத்தின்மை மீறப்படுவதற்கு வாடிக்கையாளர் வங்கிக்கு சட்டவிலக்கு உரிமை அளிக்கிறார்.
11. **உடனடி கொடுப்பனவு சேவை**
இந்திய தேசிய கொடுப்பனவு நிறுவனம் (NPIC) -இன் வழிகாட்டலின் சீழ், IMPS (உடனடி மொபைல் கொடுப்பனவு சேவை) என்ற புதிய வசதியை KBL வழங்கிவருகிறது. இந்த வசதி உச்சநேரமும் சிடைக்கிறது. பணம் பின்வரும் வழிகளில் பரிமாற்றம் செய்யமுடியும்.
- 11.1 P2P நபர்களுக்கு இடையிலான பணப் பரிமாற்றங்கள் பயனாளிகளின் MMID மற்றும் மொபைல் எண்ணைப் பயன்படுத்தி மேற்கொள்ளப்படும்.
- 11.2 P2A: நபரிடமிருந்து கணக்குக்கு பணப் பரிமாற்றங்கள் கணக்கு எண் மற்றும் IFSC குறியீட்டைப் பயன்படுத்தி மேற்கொள்ள முடியும்.
- 11.3 P2M சேவைகள்: MBS அமைப்பு வாயிலாக நபரிடமிருந்து வணிகருக்கு அனுப்பும் சேவைகள். இதில் ஒரு வாடிக்கையாளர் மொபைல் போன் செயலி செயலினைப் பயன்படுத்தி வணிகருக்குக் கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ள முடியும்.
12. **SMS பேச்சி**
SMS பேச்சி வாயிலாக வாடிக்கையாளரால் சேவை பயன்படுத்தப்படும் போது, பரிவர்த்தனைகளை முடிப்பதற்காக வங்கிக்கு வாடிக்கையாளரால் அனுப்பப்படுகின்ற பயனர் ID மற்றும் MPIN ஆகியவை செய்தியில் ஒரு பகுதியாக இருக்கும். சாத்தியமான தவறான பயன்பாடு தடுக்கப்படுவதையும், வாடிக்கையாளர் மற்றும் வங்கியின் நலன்கள் பாதுகாக்கப்படுவதையும் உறுதிசெய்ய மொபைல் ஹேண்ட் செட்டின் செய்தி பெட்டியில் அனுப்பிய செய்திகள் கோப்பையிலிருந்து அத்தகைய செய்தியை நீக்குவது வாடிக்கையாளரின் பொறுப்பாகும்.
13. **கட்டுப்படுத்தும் சட்டம் மற்றும் சட்ட அதிகாரவரம்புகள்**
- 13.1 கூ.கவசதி மற்றும் அதன் விதிமுறைகளும் நிபந்தனைகளும் இந்தியாவில் பொருத்தக்கூடிய சட்டங்களால் கட்டுப்படுத்தப்படுகின்றன.
- 13.2 கூ.உவசதி தொடர்பான ஏதேனும் கருத்து வேறுபாடு அல்லது உரிமைக்கோரல் மற்றும் / அல்லது இதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதிமுறைகளும் நிபந்தனைகளும் கண்க்குருவில் உள்ள தகுதி வாய்ந்த நீதிமன்றங்கள் / தீர்ப்பாயங்கள் / விவாத மன்றங்களின் பிரத்தியேகமான சட்ட அதிகார வரம்புகளுக்கு உட்பட்டவை ஆகும்.

தேதி:/...../.....

இடம்:

--	--	--

APPLICATION FOR INTERNET BANKING REGISTRATION

Name: _____ Date of Birth _____ DD/MM/YYYY

Mother's Maiden Name _____ Father's/Husband's Name : _____

E-mail ID _____ Mobile Number _____

Address: _____

_____ Pin Code: _____

A/c Number _____

Customer ID							

Tick any one I am having Classic / EMV / Gold / Platinum Debit Card and I request you to permit me online generation of Password with the use of same for validation process.

My address given above is correct and I want my Internet Banking Password to be sent to my address mentioned above.

I/We want to apply for Karnataka Bank Internet banking facility to my/our above customer id(s) and I/We affirm, confirm, and undertake that I/We have read and understood the Terms and Conditions placed on KBL website for usage of the Internet Banking and Bill Payment Service of Karnataka Bank Ltd. and I/We am/are aware of Charges Applicable for the said Services, as set forth in www.karnatakabank .com, and that I/We confirm that I am the sole account holder or I/We have the required mandate from the joint account holder/s to singly operate the accounts and will adhere to all the terms and conditions of opening/applying/availing/maintaining/operating (as applicable) for usage of the Internet Banking, Bill Payment Service of Karnataka Bank Limited as may be in force from time to time. I/We further authorize Karnataka Bank Limited to debit any of my/our Account(s) towards any charges for said services. I/We understand that the Internet Banking facility is Customer ID based and all my present/future account/s under the present user id are likely to be available for viewing/transacting and the same shall be maintained in good faith and any claims/damages/consequent to misuse of the same knowingly/unknowingly shall be indemnified by me.

I/We declare that all the particulars and information given in this application form (and all documents referred or provided therewith) are true, correct, complete and up-to-date in all respects and I/other joint account holders have not withheld any information. I/We understand that certain particulars given by me are required by the operational guidelines governing banking companies. I/We agree and undertake to provide any further information that Karnataka Bank Ltd. may require.

Date : _____

Place : _____ Signature of Account Holder

MANDATE BY JOINT ACCOUNT HOLDERS

I/We _____ All joint account holders other than the first holder the undersigned are the joint account holders along with _____ Applicant's name In account numbers _____ Account number under joint name I/We hereby authorize the _____ Applicant's name To view/access/operate the account(s) for and on my/our behalf.

I/We affirm, confirm, and undertake that I/We have read and understood the terms and conditions for usage of internet Banking Service of Karnataka Bank Ltd. as displayed on the website www.karnatakabank.com and that I/We agree to abide by them and I confirm and agree that the Bank is not responsible for any of his/her acts done in the capacity of the mandate holder.

I/We hereby state that should I/We wish to revoke the above authorization, I/We shall duly issue a letter of revocation ("the letter of revocation") to Karnataka Bank in this regard. I/We hereby agree that until ten days after receipt of such revocation letter, the authorization as aforesaid shall hold good.

Name & Signature _____ Name & Signature

For Branch Use

Branch Name : _____ Branch Code: _____

We Certify that:

- The Customer is satisfactorily dealing with us since _____ (date)
- The details furnished above are found to be correct with CBS. Since the account fulfills the requirements of Internet Banking please register the Customer.

Entered By _____ Checked By _____ Branch Head _____

----- Cut Here -----
Acknowledgement

Thank you for applying Karnataka Bank Internet Banking facility. Your Internet Banking User ID is _____
To Login please visit www.karnatakabank.com

சேமிப்பு வங்கிக் கணக்குகளின் மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்(MITC)

'Know Your Customer' Guidelines

பரிந்துரைக்கப்பட்ட விதிகளுக்கு இணங்க ஒப்புக்கொண்டவுடன் கணக்குத் தொடங்குவதற்கான நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் ஒரு நபர், வங்கியால் கோரப்படும் அடையாளச் சான்றுமற்றும் முகவரிச் சான்றிணை அளித்து ஒரு கணக்குத் தொடங்க முடியும்.

அதிகாரப்பூர்வமாக செல்லத்தக்க ஆவணங்கள்	
அடையாளச் சான்று	முகவரிச் சான்று
(i) கடவுச்சீட்டு	(i) கடவுச்சீட்டு
(ii) ஓட்டுநர் உரிமம்	(ii) ஓட்டுநர் உரிமம்
(iii) PAN கார்டு	(iii) வாக்காளர் அடையாள அட்டை
(iv) வாக்காளர் அடையாள அட்டை	(iv) ஆதார் கார்டு / பெயர், முகவரி மற்றும் ஆதார் எண்
(v) ஆதார் கார்டு / பெயர், முகவரி மற்றும் ஆதார் எண்	(v) ஆசியவற்றின் விவரங்களைக் குறிப்பிட்டு UIDAI வழங்கிய கடிதம்
(vi) ஆசியவற்றின் விவரங்களைக் குறிப்பிட்டு UIDAI வழங்கிய கடிதம்	(v) NREGA யால் வழங்கப்பட்ட மாநில அரசாங்கத்தின் அதிகாரியால் முறையான கையொப்பமிடப்பட்ட வேலை அட்டை
(vi) NREGA யால் வழங்கப்பட்ட மாநில அரசாங்கத்தின் அதிகாரியால் முறையான கையொப்பமிடப்பட்ட வேலை அட்டை	

மேலே குறிப்பிட்ட ஆவணங்கள் இல்லையென்றால், தயவுசெய்து இடர் குறைந்த வாடிக்கையாளர்களுக்கான 'எளிமையாக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளின்' கீழ் உள்ள பிற ஏற்பாட்டில் ஆவணங்களைப் பற்றி அறிந்துகொள்ள தயவுசெய்து வங்கி அதிகாரிகளைத் தொடர்புகொள்ளவும்.

நியமனம் மற்றும் உயிர்வாழ்பவருக்கான உரிமை வசதி

சேமிப்பு வங்கிக் கணக்குகளில் நியமன வசதி கிடைக்கிறது. எதிர்பாராத சூழ்நிலைகளில் சட்டரீதியான வாரிசுகளால் மேற்கொள்ளப்படும் உரிமைக்கோரல்களின் தடையற்ற தீர்வுக்கு இந்த வசதியைப் பயன்படுத்திக் கொள்ளுமாறு கணக்கு வைத்திருப்பவர்களுக்கு அறிவுறுத்தப்படுகிறது. ஒரு நியமனதாரரின் பெயரில் மட்டுமே நியமன வசதி மேற்கொள்ள முடியும். அவர்கள் நியமன வசதியை ஏற்க விரும்பாத பட்சத்தில், இந்த விஷயம் கணக்குத் தொடங்கும் படிவத்தில் அவர்களுடைய முழுக் கையொப்பத்துடன் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும். அத்தகைய சூழ்நிலைகளில் உயிர்வாழ்பவருக்கான உரிமை பலனுடன் கூடிய கூட்டுக் கணக்கை உயிர்வாழ்பவரின் இயக்க முடியும்.

கணக்குகளின் வகைகள், இருப்பு நிபந்தனை மற்றும் சேவைக் கட்டணங்கள்

விண்ணப்பதாரர்கள் காசோலைப் புத்தக வசதியுடனோ அல்லது காசோலைப் புத்தகம் இல்லாமலோ கணக்குத் தொடங்க முடியும். இந்தக் கணக்கு வகைகளுக்கான தற்போது நிரணயிக்கப்பட்டுள்ள குறைந்தபட்ச மாதாந்திர இருப்புகள் மற்றும் குறைந்தபட்ச இருப்பைப் பராமரிக்காததற்காக வரையறுக்கப்பட்டுள்ள கட்டணங்கள் ஆகியவற்றை வங்கியின் வலைத்தளமாகிய www.karnatakabank.com -இல் காணலாம். கிளைகளில் இருந்தும் தகவல்களை அறிந்துகொள்ளலாம். சேமிப்புக் கணக்கில் அதிகப்பட்ச இருப்புக்கான வரம்பு ஏதுமில்லை.

ஒரு கணக்குத் தொடங்குவது எப்படி?

சாதாரண நிகழ்வில், விண்ணப்பதாரர்(கள்) கணக்குத் தொடங்கும் படிவத்தை நிரப்புவதற்கு வங்கிக்கு நேரில் செல்ல வேண்டும். விண்ணப்பதாரர்(கள்) பரிந்துரைக்கப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தை உரிய முறையில் பூர்த்தி செய்து கையொப்பமிட வேண்டும் மற்றும் தனது/தங்களது சம்பந்தில் எடுக்கப்பட்ட பால் போர்ட் அளவு புகைப்படத்தின் இரண்டு நகல்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். கணக்கு வைத்திருப்பவரின் கையொப்பங்கள் தெளிவானதாகவும் நன்கு அமைக்கப்பட்டதாகவும் இருக்க வேண்டும். கையொப்பங்கள் ஆங்கிலப் பெரிய எழுத்தில் இருக்கக் கூடாது. ஒவ்வொரு கணக்கிற்கும் ஒரு தனித்துவமான கணக்கு எண் வழங்கப்படும். வங்கியுடன் தொடர்புகொள்ளும்போது, கணக்கு வைத்திருப்பவரால்(ர்களால்) மாற்றமில்லாமல் குறிப்பிடப்பட்ட வேண்டும். கணக்கை இயக்கும்போதும், வங்கியுடன் தகவல்தொடர்பு கொள்வதற்கு எழுதும்போதும் கணக்கு வைத்திருப்பவர்கள் தங்கள் சுய ஆர்வத்தின் பேரில் வங்கியில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதை ஒத்த ஒரே மாதிரியான கையொப்பத்தைப் பின்பற்ற வேண்டும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறார்கள்.

வங்கி கணக்குப் புத்தகம் / கணக்கு அறிக்கை / இ-அறிக்கைகள்

கணக்கு வைத்திருப்பவருக்கு வழங்கப்பட்ட வங்கி கணக்குப் புத்தகம் மற்றும் காசோலைப் புத்தகம் பாதுகாப்பான இடத்தில் வைக்கப்பட வேண்டும். இது தொடர்பாக கணக்கு வைத்திருப்பவரின் அலட்சியம் காரணமாக ஏற்படும் ஏதேனும் இழப்பு அல்லது தவறான கட்டணத்துக்கு வங்கி பொறுப்பேற்காது. பணமெடுக்கும் படிவத்தின் மூலம் பணம் எடுப்பதற்கு, வங்கி கணக்குப் புத்தகம் கட்டாயமாக சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். காசோலைகள் மற்றும் டெபிட் கார்டு பயன்படுத்தி பணமெடுப்பதற்கு வங்கி கணக்குப் புத்தகம் தேவையில்லை. கடந்தகால பரிவர்த்தனைகளை கணக்குப் புத்தகத்தில் புதுப்பிக்காமலேயே பணம் போடலாம். ஒரு வார காலத்திற்குள் அது பணமாக்கப்படாவிட்டால், அது அவர்களுடைய செலவில் பதிவு A.D. தபால் / கூரியர் வாயிலாக அவர்களுக்குத் திருப்பி அனுப்பப்படும். கணக்கு வைத்திருப்பவர்கள் தங்கள் வங்கி கணக்குப் புத்தகத்தில் உள்ள பதிவுகளைக் கவனமாக ஆய்வு செய்து ஏதேனும் பிழைகள் அல்லது விடுபடல்கள் இருந்தால் அதை வங்கியின் கவனத்திற்கு கொண்டுவர வேண்டும்.

கணக்கு வைத்திருப்பவரிடமிருந்து எழுத்துப்பூர்வ கோரிக்கையைப் பெற்றவுடன் தேவையான விசாரணைகள், நடைமுறைகள் முடிந்த பிறகு மற்றும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட கட்டணங்களைப் பிடித்தும் செய்து பிறகு தொலைந்துபோன அல்லது சிதைந்த வங்கி கணக்குப் புத்தகங்களுக்குப் பதிலாக மாற்றுப் புத்தகங்கள் வழங்கப்படலாம். இதற்காகப் பரிந்துரைக்கப்பட்ட நடப்புக் கட்டணங்களை வங்கியின் வலைத்தளமாகிய www.karnatakabank.com -இல் காணலாம். கிளைகளில் இருந்தும் தகவல்களை அறிந்துகொள்ளலாம்.

கணக்கு வைத்திருப்பவர்களின் குறிப்பிட்ட கோரிக்கையின் பேரில் வங்கி மாதாந்திர அறிக்கை / இ-அறிக்கையை அவர்களுக்கு வழங்குகிறது.

காசோலைப் புத்தகம் மற்றும் காசோலைத் திருப்பக் கட்டணங்கள்

கணக்குத் தொடங்குவது குறித்த அனைத்து நடைமுறைகளும் முடிந்த பிறகு முதலாவது காசோலைப் புத்தகத்தை வங்கி வழங்கும். ஒரு காலண்டர் ஆண்டில் ஐம்பது காசோலைகள் வழங்குவதற்கு கட்டணம் எதுவும் விதிக்கப்பட மாட்டாது. அதன் பிறகு, வாடிக்கையாளரின் கணக்குக்கு சேவைக் கட்டணம் விதிக்கப்படும். இதற்காகப் பரிந்துரைக்கப்பட்ட நடப்புக் கட்டணங்களை வங்கியின் வலைத்தளமாகிய www.karnatakabank.com -இல் காணலாம். கிளைகளில் இருந்தும் தகவல்களை அறிந்துகொள்ளலாம். கணக்கு வைத்திருப்பவர்கள் வங்கியால் அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள காசோலைப் புத்தகத்தில் இருக்கும் காசோலைகளை மட்டுமே பயன்படுத்த வேண்டும். வேறு வகையில் அளிக்கப்படும் எந்தக் காசோலைகளுக்கும் பணம் கொடுக்க மறுப்பதற்கான உரிமை வங்கிக்கு உண்டு. சாதாரணமாக, ஒரே நேரத்தில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட காசோலைப் புத்தகங்களை அல்லது முன்னதாக வழங்கப்பட்ட அனைத்து அல்லது கிட்டத்தட்ட அனைத்துக் காசோலைகளும் தீர்ந்து போவதற்கு முன் காசோலைப் புத்தகங்களை வங்கி வழங்காது. காசோலைகள் தெளிவாக எழுதப்பட வேண்டும். வழங்கப்பட்ட அல்லது தொலைந்துபோன காசோலைகளுக்கு பணம் வழங்குவதை நிறுத்தக் கோருவதற்கான அறிவுறுத்தல்கள் பரிந்துரைக்கப்பட்ட சேவைக் கட்டணங்கள் செலுத்தப்படும் பட்சத்தில் அவை வங்கியில் பதிவு செய்யப்படும். ஒரு காசோலை திருப்பப்படும்போது, பரிந்துரைக்கப்பட்ட காசோலை திருப்பக் கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும். இதற்காகப் பரிந்துரைக்கப்பட்ட நடப்புக் கட்டணங்களை வங்கியின் வலைத்தளமாகிய www.karnatakabank.com -இல் காணலாம் அல்லது கிளைகளில் இருந்தும் தகவல்களை அறிந்துகொள்ளலாம்.

வைப்புகளுக்கான காப்பீட்டுப் பாதுகாப்பு

அனைத்து வங்கி வைப்புகளும் குறிப்பிட்ட விதிமுறைகளுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும் உட்பட்டு வைப்புத்தொகைக் காப்பீடுமற்றும் கடன் உத்தரவாதக் கழகத்தால் (DICG) வழங்கப்பட்ட காப்பீட்டுத் திட்டத்தின் கீழ் பாதுகாப்பு அளிக்கப்பட்டுள்ளன. நடைமுறையில் உள்ள காப்பீட்டுப் பாதுகாப்பின் விவரங்கள் வைப்புத் தொகையாளர்களுக்கு கிடைக்கச் செய்யப்படும்.

விதிகளில் மாற்றங்கள்

இந்த விதிகள் மற்றும் சேவைக் கட்டணங்களில் எதையாவது மாற்றியமைப்பதற்கு, நீக்குவதற்கு அல்லது சேர்ப்பதற்கு வங்கிக்கு உரிமை உண்டு. இதைப் பற்றி வங்கியின் வலைத்தளம் வாயிலாக அல்லது கிளையின் அறிவிப்புப் பலகை / SMS/மின்னஞ்சல் வாயிலாக வாடிக்கையாளர்களுக்கு உரிய முறையில் அறிவிப்புக் கொடுக்கப்படும்.

வெளியீடுகள்:

சட்டம், விதி மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்குத் தேவையான அல்லது பொது அல்லது ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தின் கோரிக்கையின் பேரில் அல்லது மோசடிகளைத் தவிர்த்தும் நோக்கத்திற்காக அல்லது பொதுமக்களின் நலனுக்காக தகவல்களை வெளியிட வேண்டியிருந்தால், வாடிக்கையாளர் கணக்கு பற்றிய தகவல்களை கணக்கு வைத்திருப்பவரின்/ர்களின் குறிப்பான ஒப்புதல் இல்லாமலேயே வங்கி வெளியிடலாம்.

வாடிக்கையாளர்களின் கடமைப்பொறுப்புகளுக்கான விதிகள் மற்றும் குறைந்தபட்சம் கொள்கை ஆகியவை உள்ளிட்ட அனைத்து தொடர்புடைய கொள்கைகளும் கிடைக்கின்றன.

