

గుర్తింపు వివరాలు: అధికారికంగా అర్జీమైన డాక్యుమెంట్లు

క్రింద రెండు కాలమ్ లలో ఇవ్వబడిన వాటిలో ఏదో ఒకదానిని ఫోటో గుర్తింపు మరియు చిరునామా రుజువుకు ఇవ్వాలి (దయచేసి వర్తింపే గడిలో టిక్కెట్ పెట్టి మరియు క్రింది వివరాలు ఇవ్వగలరు):

గుర్తింపుకు రుజువు: ☐ పాస్ పోర్ట్ ☐ పాస్ కార్డు ☐ డ్రైవింగ్ లైసెన్స్ ☐ ఓటర్ ఐడీ కార్డు
☐ ఆధార్ కార్డు/ ఉదాయ్ ద్వారా జారీచేయబడిన శీఖ ☐ JNREGA ద్వారా జారీచేయబడిన ఉద్యోగ కార్డు ☐ ఇతరులు (శీఖ ప్రభుత్వం ద్వారా ప్రకటించబడిన ఏదైనా శీఖ లేదా ఇతర డాక్యుమెంట్లు)
సెం.: వద్ద జారీ చేయబడింది : జారీ చేసిన తేదీ: గడువు ముగిసే తేదీ:

చిరునామాకు రుజువు: ☐ పాస్ పోర్ట్ ☐ డ్రైవింగ్ లైసెన్స్ ☐ ఓటర్ ఐడీ కార్డు ☐ ఆధార్ కార్డు/ ఉదాయ్ ద్వారా జారీచేయబడిన శీఖ
☐ NREGA ద్వారా జారీచేయబడిన ఉద్యోగ కార్డు ☐ ఇతరులు (శీఖ ప్రభుత్వం ద్వారా ప్రకటించబడిన ఏదైనా శీఖ లేదా ఇతర డాక్యుమెంట్లు)
సెం.: వద్ద జారీచేయబడింది : జారీ చేసిన తేదీ : గడువు ముగిసే తేదీ:

పైన పేర్కొనబడిన డాక్యుమెంట్లు మీ వద్ద లేకపోయినట్లయితే, దయచేసి బ్యాంకు అధికారులను సంప్రదించి, సులభీకరించబడిన చర్యలు క్రింద అంగీకరించబడి ఇతర డాక్యుమెంట్లు గురించిన వివరాలను తెలుసుకోవచ్చు.

ఆధార్ నెంబరును బ్యాంక్ ఖాతాకు సంధానం చేయటంకు దరఖాస్తు మరియు ఆధార్ ఆధారిత ధృవీకరణ కొరకు సమ్మతి

To

బ్యాంకు మీసేజరుకు

తీదీ:

..... బ్యాంకు
..... శాఖ

1. I (ఖాతాదారుని పేరు) తల్లి/తండ్రి/భర్త
పేరు సేను నా యొక్క ఆధార్ నెంబరు కొత్తగా తీరవబడి బ్యాంకు ఖాతాకు అనుసంధానించాలనుకుంటున్నాను.
నా యొక్క ఆధార్ /యూఐడీ శీఖ వివరాలు ఈ విధంగా ఉన్నాయి: (స్వంతంగా అటెస్ట్ చేసిన కాపీ జతచేయబడింది)
ఆధార్ /యూఐడీ నెంబరు
నా యొక్క ఆధార్ కార్డులో ఉన్న విధంగా ఆధార్ యజమాని పేరు

2. ఆధార్ ఆధారిత ప్రామాణీకరణ వ్యవస్థతో నా ఖాతాను ప్రామాణీకరించడానికి అభ్యంతరం లేదని సేను ఇందుమూలంగా పేర్కొంటున్నాను మరియు ఇందుమూలంగా ఆధార్ చట్టం, 2016 ప్రకారం నా స్వచ్ఛంద సమ్మతిని ఇస్తున్నాను మరియు నా ఆధార్ నెంబరు నా బ్యాంక్ ఖాతాకు సీడ్ చేయడానికి మరియు నా గుర్తింపును అందించడానికి దీనిపై రూపొందించిన నిబంధనలు ఖాతా నిర్వహణతో సహా బ్యాంకింగ్ సేవలను పొందడం మరియు సబ్సిడీలు, ప్రయోజనాలు మరియు సేవలను అందించడం లేదా బ్యాంకింగ్ కార్యకలాపాలకు సంబంధించిన ఏదైనా ఇతర సదుపాయాల కోసం బ్యాంకింగ్ సేవలను పొందడం కోసం ఆధార్ ఆధారిత ప్రామాణీకరణ కోసం సమాచారం (ఆధార్ సంఖ్య, బయోమెట్రిక్ సమాచారం మరియు జనాభా సమాచారం) కోసం అనుమతిస్తున్నాను.

3. సేను ఇందుమూలంగా స్వచ్ఛందంగా నా ఆధార్ నెంబరును నా ప్రస్తుత ఖాతాల్లోనికి సీడ్ చేయడానికి నా అనుమతిని అందజేస్తున్నాను.

i. అకౌంటు నెంబర్ 1: ii. అకౌంటు నెంబర్ 2:
iii. అకౌంటు నెంబర్ 3: iv. అకౌంటు నెంబర్ 4:

4. సేను నాకు అర్హత ఉన్న పథకాలలో ప్రభుత్వ చెల్లింపులను స్వీకరించడానికి నా ద్వారా లింక్ చేయబడిన ఆధార్ ఎసేబుల్ చేసిన బ్యాంక్ ఖాతాను ఉపయోగించుకోవడానికి సేను అధికారం ఇస్తున్నాను & / లేదా ఆధార్ ఆధారిత సమాచారాన్ని ఉపయోగించి మరిదైనా చెల్లింపుకు మరియు NPCI నా ప్రాథమిక ఖాతాను మరియు ఔఖిఎవ ద్వారా ఆధార్ మ్యాపర్లో మ్యాప్ చేయవచ్చు..

5. క్రింద ఇవ్వబడిన వాటిలో ఒకదానిని మాత్రమే ఆఘ ప్రయోజనాలను పొందడానికి ఔఖిఎవ మ్యాపర్ కోసం టిక్ చేయాలి.

- ☐ నా ఖాతా నెంబం. NPCI వద్ద మ్యాప్ చేయగలరు మరియు దీన్ని భారతప్రభుత్వం ద్వారా అంది ప్రత్యక్ష నగదు బదిలీ (ఆఘ) కి ఉపయోగించుకోవడానికి వీలుగా చేయగలరు. సేను అర్థం చేసుకున్నది ఏమంటే, ఒకటికన్నా ఎక్కువ నగదు బదిలీ ప్రయోజనాలు ఉన్నా అవి అన్నీ సేను ఈ ఖాతాద్వారానే పొందగలను.
- ☐ సేను నా యొక్క మరొక బ్యాంకులో ఉన్న ఖాతాను ఆధార్ నెంబరుతో అనుసంధానం చేయించుకున్నాను మరియు అది మాత్రమే NPCI మ్యాపర్ తో ఉపయోగించబడుతోంది మరియు భారతప్రభుత్వం ద్వారా అంది ప్రత్యక్ష నగదు బదిలీకి ఉపయోగించబడుతుంది.

6. ఇంకా నా అభ్యర్థన ఏమంటే నా మొబైల్ నెంబర్ ను పైన పేర్కొన్న ఖాతాకోసం రిజిస్టర్ చేయగలరు. ఎస్సెమ్మెన్ అలర్షులను నా మొబైలుకు పంపగలరు. ఇంకా నా యొక్క ఇ-మెయిల్ ఐడీ ను సమోదించేసుకోగలరు

7. ప్రామాణీకరణపై పంచుకోగల సమాచారం యొక్క స్వభావం గురించి నాకు వివరించబడింది. బ్యాంకుకు సేను సమర్పించిన నా సమాచారం పైన పేర్కొనబడిన అవసరాలకు తప్ప, లేదా చట్టం యొక్క అవసరాలకు అనుగుణంగా మాత్రమే ఉపయోగించబడుతుందని సేను అర్థం చేసుకోగలిగాను.

8. ఇందుమూలంగా సేను ప్రకటించునది ఏమంటే నా ద్వారా సెల్లడించబడిన వివరాలన్నీ స్వచ్ఛందం, వాస్తవమూ మరియు సంపూర్ణం.

మీ విశ్వాసపాత్రలు

(ఖాతాదారుని సంతకం/పేలిముద్ర)

ఒక స్వంతంగా అటెస్ట్ చేసిన గుర్తింపు కార్డు యొక్క ఫోటో కాపీ మరియు చిరునామా రుజువు యొక్క ఫోటో కాపీ ఒక్కొక్కటి దయచేసి జతచేయగలరు. ఒరిజినల్ డాక్యుమెంట్లను ధృవీకరణ సమయంలో సమర్పించాలి.

దయచేసి క్రింద పేర్కొన్న విధంగా ఖాతా తెరవండి

పొదుపు బ్యాంకు ఖాతా- జనరల్ ☐
కెబీఎల్- వనిత (18 సంవత్సరాలు & అపైబడిన మహిళల కోసం ప్రత్యేకం) ☐
కెబీఎల్- శాలరీ ప్రివిలేజ్ (పేతనం పొందేవారి కోసం) ☐
కెబీఎల్- తరుణ్ (18- 25 సంవత్సరాల వయసు మధ్య ఉన్న విద్యార్థుల కోసం) ☐
కెబీఎల్- కిశోర్ (10-18 మధ్య సంవత్సరాలు ఉన్న పిల్లల కోసం) ☐
ఎనీబీ- సుగమ (బేసిక్ పొదుపు బ్యాంకు ఖాతా) ☐
ఎనీబీ- ఐఎల్ఎనీబీ (బీమా లింక్ చేయబడిన పొదుపు ఖాతా) ☐
ఎనీబీ- సుగమ (బేసిక్ పొదుపు బ్యాంకు ఖాతా) ☐
ఎనీబీ- మనీ రూబీ (ప్రివిలేజ్ ఎనీబీ, ఎంబి-1,00,000) ☐
ఎనీబీ- మనీ ప్లాటినం (ప్రివిలేజ్ ఎనీబీ, ఎంబి-3,00,000) ☐

కరెంట్ అకౌంట్- జనరల్ (MAB `5,000 (u&M)/`3,000 (r&su)) ☐
కరెంట్- మనీ వెర్ (MAB `50,000) ☐
కరెంట్- మనీ రూబీ (MAB `1,00,000) ☐
కరెంట్- మనీ డైమండ్ (MAB `3,00,000) ☐
కరెంట్- మనీ డైమండ్ ప్లస్ (MAB `5,00,000 & DMB `3,00,000) ☐
కరెంట్- మనీ ప్లాటినం (MAB `10,00,000 & DMB `5,00,000) ☐
ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) _____

ఎం- మెట్రో; యూ- అర్బన్; ఎస్- ఎస్- నెస్- నెస్ అర్బన్; ఆర్- రూరల్
ఎంబి- మంత్రి యంత్రం బ్యాంక్ (నిలవరి సగటు బ్యాంక్); డిఎంబి- డిలీ మినిమం బ్యాంక్ (రోజు కనీసపు బ్యాంక్)
ఖాతాకోసం నిర్దేశించిన ఎంబి మరియు డిఎంబి నిర్దేశించబడిన పేజీల ద్వారా చేయబడుతుంది

తెరవాల్సిన సరియైన ఖాతాను టీక చేయగలరు. వివిధ స్కీములను గురించి మరిన్ని వివరాల కోసం దయచేసి బ్యాంకు అధికారులను సంప్రదించగలరు

టర్మి డిపాజిట్లు (ఫిక్సుడ్/అభ్యర్థయ క్యాష్ సర్టిఫికేట్)

అమౌంటు: (అక్షరాలలో).....
పీరియడ్:.....సంవత్సరం(లు)..... నెల(లు).....రోజులు.

నేను డిపాజిట్టును ఆటోమేటిక్ గా రెన్యూ చేయాలని విన్నవించుకుంటున్నాను అవును ☐ కాదు ☐

మెచ్యూరిటీ సూచన: <input type="checkbox"/> ఆటో రెన్యూ*ప్రిన్సిపల్ <input type="checkbox"/> ఆటో రెన్యూ* ప్రిన్సిపల్ & వడ్డీ <input type="checkbox"/> ఆటో రెన్యూ*..... *మెచ్యూరిటీ తేదీనాటికి అమౌంటులో ఉన్న వడ్డీ రేట్లకు అమగణంగా రెన్యూవల్ చేయబడుతుంది వడ్డీ చెల్లింపు (ఎఫ్డీ స్కీముకు మాత్రమే): <input type="checkbox"/> నిలవారి <input type="checkbox"/> వార్షికం <input type="checkbox"/> త్రిమాసికం <input type="checkbox"/> మెచ్యూరిటీ తర్వాత <input type="checkbox"/> ఆర్డర్ సంవత్సరం	ఆటో రెన్యూ కోసం సమయం:సంవత్సరం(లు).....నెల(లు).....రోజు(లు) <input type="checkbox"/> మెచ్యూరిటీకి సంబంధించిన గడువు నోటీసు నాకు/మాకు పంపవలసరం లేదు ► రిజిస్టర్ చేసుకున్న మొబైల్ నెంబర్ మరియు ఇ మెయిల్ ఐడీలకు, ఎస్ఎమ్ఎస్/ఇ-మెయిల్ అలర్సులు మెచ్యూరిటీ అవగానే తప్పనిసరిగా పంపబడతాయి.	చెల్లింపు సూచన (ఎఫ్డీ పైన వడ్డీ/ముగిసిన సమయంలో మెచ్యూరిటీ మొత్తం/మిగిలిన మొత్తం): <input type="checkbox"/> జమ చేయాలన్న నా అకౌంట్ నెం. <input type="checkbox"/> బ్యాంక్ చెక్/ డిమాండ్ డ్రావ్ <input type="checkbox"/> NEFT లేదా RTGS ద్వారా బ్యాంకు యొక్క పేరు: బ్రాంచి పేరు: IFS కోడ్: అకౌంట్ నెం.: అకౌంట్ యజమాని పేరు:
--	--	--

*నిర్దిష్టమైన సూచనలు లేని సమయంలో, అదే పీరియడ్ కోసం డిపాజిట్ తిరిగి ఆటోమేటిక్ గా రెన్యూ చేయబడుతుంది..

☐ **సీనియర్ సేటిజన్ ద్వారా ధృవీకరణ** (మొదటి హోల్డర్) : నేను శ్రీ/శ్రీమతి/కుమారి..... (జాయింట్ హోల్డర్/లు) నా/మా (సంబంధం పేర్కొనాలి) మరియు నేను అన్ని ఆంశాలకు సంబంధించి ఈ డిపాజిట్టుకు యజమానులమని (టెలిఫోన్ కలుపుకోని) నిర్ధారిస్తున్నాను..

సీనియర్ సేటిజన్ యొక్క కాయితీ అకౌంటుకు పరిమితం

నా యొక్క ఆవరణ అకౌంట్ నెం. నుంచి టెలిఫోన్ తీసుకోగలరు. ☐ సంతకం/ డిపాజిటర్ యొక్క పేరి ముద్ర(లు)

రికరింగ్ డిపాజిట్

నిలవారి వాయిదాలు: ₹..... ☐ స్పాండింగ్ సూచనలు (ఒకపేజీ ఏమైనా ఉంటే) డెబిట్ అకౌంట్ నెం. ☐
ఎరియడ్: సంవత్సరం(లు)..... నెల(లు) ☐ *మెచ్యూరిటీ తర్వాత మొత్తం జమచేయాలన్న అకౌంట్ నెం. ☐

అవసరమైన సర్టిఫికేట్లు

- ఏటీఎం-కం-డెబిట్ కార్డ్*:** ☐ దేశీయంగా ఉపయోగం కోసం ☐ అంతర్జాతీయ ఉపయోగం కోసం
కార్డ్ యూజర్ పేరు 1వ
2వ
డెబిట్ కార్డ్ నెం.
డెబిట్ కార్డ్ నెం.
- మొబైల్ బ్యాంకింగ్:** మొబైల్ బ్యాంకింగ్: సర్టిఫికేట్ పార్ట్-1 లో పేర్కొనబడిన మొబైల్ ఫోనుకు ఎనీబుల్ చేయబడుతుంది ☐ అవసరం ☐ అవసరం లేదు
- ఎస్ఎమ్ఎస్ అలర్సులు**:** పార్ట్-1 లో పేర్కొనబడిన మొబైల్ ఫోనుకు పంపబడతాయి ☐ అవసరం ☐ అవసరం లేదు
(కానీ, ఎస్ఎమ్ఎస్ అలర్సులు ఏటీఎం/ఇంటర్ నెట్ బ్యాంకింగ్/మొబైల్ బ్యాంకింగ్ ట్రాన్సాక్షన్ల ద్వారా డిఫాల్టుగా పంపబడతాయి)
- చెక్కు బుక్కు:** ☐ అవసరం ☐ పేజీల సంఖ్య _____ ☐ అవసరం లేదు ఎర్ననలైజ్ చేసిన చెక్ బుక్: ☐ అవసరం
- స్టేట్మెంట్ వ్యవధి:** బ్యాంకు ద్వారా ఉచితంగా నిలవారిగా పంపే స్టేట్మెంట్ కాకుండా కావాలని అకౌంటు స్టేట్మెంటు వ్యవధి.
☐ రోజువారీ ☐ వారానికి ఒకసారి ☐ పక్షానికి ఒకసారి ☐ త్రిమాసానికి ఒకసారి
- ఈ-స్టేట్మెంట్లు:** పార్ట్ 1 లో పేర్కొనబడిన ఈ-మెయిల్ ఐడీకి ఈ-స్టేట్మెంట్లు పంపబడుతుంది ☐ అవసరం ఉంది. ☐ అవసరం లేదు
(కరెంట్ అకౌంటు కోసం) ఒక పక్షం రోజులలో లావాదేవీలు 100 దాటినట్లయితే, బ్యాంక్ పరిస్థితి ఈ-మెయిల్ ద్వారా తెలియజేయబడుతుంది.
(ప్రతి నెలా 15వతేదీ నెల చివరి తేదీన): ☐ అవసరం ఉంది ☐ అవసరం లేదు
- ఇంటర్ నెట్ బ్యాంకింగ్:** ☐ అవసరం ఉంది ☐ అవసరం లేదు (దయచేసి దరఖాస్తు యొక్క పేజీ నెం.13 గమనించి పూర్తిచేయగలరు)
- స్పాండింగ్ సూచనలు:** స్పాండింగ్ సూచనలు ఇవ్వదలచుకుంటే ఏమైనా ☐ అవసరం ఉంది ☐ అవసరం లేదు
- పాయింట్ ఆఫ్ సేల్ (పీఎస్):** ఎఎఎస్ఎస్ పిఎస్ (కరెంట్ అకౌంటు కోసం) ☐ అవసరం ఉంది ☐ అవసరం లేదు
- డీమాట్ అకౌంటు *:** ☐ అవసరం ఉంది ☐ అవసరం లేదు

* ఎఫ్డీ చేయబడిన బ్రాంచిలో మాత్రమే పేరులు అందుబాటులో ఉన్నాయి.
* వర్తించనివని పార్టీలు నా/మా అకౌంటు నుంచి డెబిట్ చేసుకోవచ్చు.
* వార్షిక రుసుములు డెబిట్ కార్డు జారీచేసిన తేదీకి రెండవ సంవత్సరం నుంచి వర్తించబడతాయి.
** వర్తించనివని ఎస్ఎమ్ఎస్ అల్లర్ పార్టీలు నా/మా అకౌంటు నుంచి డెబిట్ చేసుకోవచ్చు.

అంతర్జాతీయ ఉపయోగం కోసం పేర్కొనబడిన సమర్థింపాల్సి ఉంటుంది

బ్రాంచి సీనియర్ నెం.

క్రమ సంఖ్య 8 నుంచి 10 వరకు ఇవ్వబడిన పోస్టాల్ కోడ్ ఉపయోగించుకోవచ్చు. పోస్టాల్ కోడ్ దరఖాస్తును పంపించేటప్పుడు ఉంటుంది ఇంకాకానీ బ్యాంకు అధికారులను సంప్రదించాలి.

సంతకం/ డిపాజిటర్ యొక్క పేరి ముద్ర(లు)



పరిచయం చేసిన వ్యక్తి వివరాలు (అందుబాటులో ఉంటే)

నేను కస్టమర్ ఐడీగా [] కలిగి ఉన్న నేను ఈ బ్యాంకులో సేం
[] అకౌంటును కర్ణాటక బ్యాంకులో గత నెలలు/సంవత్సరాలుగా కలిగి ఉన్నాను మరియు
ప్రస్తుత దరఖాస్తుదారుడు(ల)ను కాలం కంటే ఎక్కువగా వ్యక్తిగతంగా తెలుసు మరియు వారి గుర్తింపును మరియు చిరునామా పైన పేర్కొన్నబడ్డది
వాస్తవమేనని ధృవీకరిస్తున్నాను.

తేదీ / / పరిచయ కర్త సంతకం సంతకం (బ్రాంచి అధిపతి/ఏబీఎం) ద్వారా ధృవీకరించబడింది

బ్రాంచి అధిపతి/ అసిస్టెంట్ బ్రాంచి మేనేజరు (ఏబీఎం) నుంచి సర్టిఫికేట్ :

నేను ఇందుమూలంగా ధృవీకరించునది ఏమంటే ఈ అకౌంట్ వ్యవహారం ఆధారంగా ప్రారంభించబడింది మరియు నా గుర్తింపు/చిరునామా రుజువు ఒరిజినల్ డాక్యుమెంట్ల పరిశీలన ద్వారా తనిఖీ చేయబడింది.

బ్రాంచి అధిపతి/ఏబీఎం

ఇతర అకౌంట్లు వివరాలు* తప్పనిసరి(సరియైన గడిలో టిక్ చేయాలి)

☐ నేను/మీము క్రింద పేర్కొనబడిన అకౌంట్లను మీ బ్యాంకులో నిర్వహిస్తున్నాను/నిర్వహించేవారిమని ఆ వివరాలు క్రింద ఇవ్వబడ్డాయని నేను/మీము ఇందుమూలంగా ధృవీకరిస్తున్నాము.

శాఖ పేరు	అకౌంట్ రకము/సౌకర్యం(లు)	అకౌంట్ నెంబర్	మూసివేయబడింది లేదా లేదు
			అవును కాదు
			అవును కాదు

ఒకపేజీ మీరు 2
అకౌంట్లకన్నా ఎక్కువగా
నిర్వహిస్తూ ఉంటే అదనపు
పేజీలో ఆ వివరాలను
ఇవ్వాలి ఉంటుంది

☐ నాకు/మాకు కస్టమర్ ఐడీ/అకౌంట్ నెంబర్ గుర్తులేదు; కాకపోతే నేను/మీము మీ యొక్క ట్రాన్సిలో అకౌంట్ను నిర్వహిస్తున్నాను/ నిర్వహించేవారితో.
☐ నేను/మీము ధృవీకరిస్తున్నాం ఏమంటే, నాకు/మాకు మీ బ్యాంకులో ఇతర అకౌంట్లు/లు ఏమీ లేవు.
నా/మా యొక్క అకౌంట్లన్నింటికీ ఒకే కస్టమర్ ఐడీని కేటాయించడానికి మీ బ్యాంకుకు నేను/మీము అనుమతి ఇస్తున్నాను/ము..

తేదీ: / /

ప్రదేశం: డిపాజిట్ దారు(ల) యొక్క సంతకం/పేలి ముద్ర(లు)

డెక్లరేషన్: ఇండియా కాకుండా నేను వేరే దేశంలో కూడా పన్ను చెల్లిస్తున్న రెసిడెంట్లును: అవును ☐ కాదు ☐

ఒకపేజీ అవును అయితే క్రింది వివరాలు సమర్పించాలి:

జాతీయత : ☐ ఇండియన్ ☐ ఇతరులు (ISO 3166 దేశపు కోడ్) [] దేశం పేరు:

పుట్టిన ప్రాంతం/నగరం:

పుట్టిన దేశం యొక్క ఎంస 3166 దేశపు కోడ్: [] దేశం పేరు:

ట్యాక్సు రెసిడెన్స్ ISO 3166 దేశం కోడ్: [] దేశం పేరు:

ట్యాక్సు డెంటిఫికేషన్ నెంబర్ లేదా ఆ విధి సమానమైనది:

ఎన్ను రీత్యా ఇండియా వెలుపల దరఖాస్తుదారు ట్యాక్సు రెసిడెంట్ అయి ఉంటే ఆ చిరునామా మరియు ఆ ప్రాంతపు పరిధి వివరాలు

☐ అదే ప్రస్తుత/శాశ్వత/విదేశీ చిరునామా వివరాలు ☐ అదే ఉత్తరప్రత్యుత్తరాలు/స్థానిక చిరునామా వివరాలు

వరుస1:

వరుస2:

వరుస3:

రాష్ట్రం: : జిల్లా/పోస్టల్ కోడ్ దేశం పేరు:

డిపాజిట్ దారు(ల) యొక్క సంతకం/పేలి ముద్ర(లు)

మైనర్ అకౌంట్ల కోసం కెబిఎల్ కిశోర్ ఖాతాలను మినహాయించి

సంరక్షకులవివరం: ☐ తండ్రి ☐ తల్లి ☐ కోర్టుద్వారా నియమించబడినవారు ☐ ఇతరులు(సంబంధితంపాల్సినప్పుడు):.....

కస్టమర్ ఐడీ [] నెక్స్ట్ నెంబర్ []

సంరక్షకుల పేరు/వివరం: ముద్ర పేరు ముద్ర పేరు వివర పేరు

చిరునామా:

.....

ఎంట్రీ: జిల్లా ఎన్కోడ్:

నేను ఇందుమూలంగా ధృవీకరించునది ఏమంటే నా యొక్క అయినవారి పుట్టిన తేదీ / /

మరియు నేను అతని/ఆమె యొక్క సహజసిద్ధమైన మరియు చట్టబద్ధమైన సంరక్షకుడిని/సంరక్షకురాలిని/కోర్టు ద్వారా ఆర్డర్ తీసి / / (కాపీ ఇవ్వబడింది)

ద్వారా నియమించబడ్డాను. పైన పేర్కొన్న అకౌంట్ల వివరాలకు సంబంధించి మైనర్ యొక్క భవిష్యత్ లావాదేవీలన్నింటికీ అతని/ఆమె మైనారిటీ తీరదాకా నేను బాధ్యత వహిస్తాను. ఇంకా,

మైనరుకు అతను/ఆమె మైనారిటీ తీరగానే స్వయంగా బ్రాంచికి వ్యక్తిగతంగా వచ్చి స్వయంగా తాను అకౌంట్ ప్రారంభించే లావాదేవీలన్నీ పూర్తిచేయాల్సిందిగా చెప్పడం జరిగింది. పైన

పేర్కొన్న మైనరు అకౌంట్లకు సంబంధించి నాద్వారా జరపబడే ఏకీ డ్రా/లావాదేవీ ద్వారా జరిగే బ్యాంకుకు కలిగే ఏదైనా కష్టనష్టాలకు నేను బాధ్యత వహించి భరించగలను.

POI: ☐ పాస్ పోర్ట్ ☐ పాస్ కార్డు ☐ డ్రైవింగ్ లైసెన్స్ ☐ ఓటర్స్ ఐడీ:..... సంరక్షకులు దారు(ల) యొక్క సంతకం/పేలి ముద్ర(లు)

పద్ద జారీచేయబడినది:..... జారీ చేసిన తేదీ:..... గడువు ముగిసే తేదీ:.....

ప్రకటన

1. సేను/మేము డెహిజిల్ వధకు యొక్క నియమాలును వదలి ఆర్థం చేసుకున్నాము మరియు అమలులో ఉన్న బ్యాంకు/ం నియమాలకు లోబడి ఏపైనా జరిగిన సవరణలకు కట్టుబడి ఉంటాము. ఏదైనా తల్లియే వక్రం ద్వారా ఇవ్వబడన వివరాలను ధృవీకరించుకోవడానికి సేను/మేము బ్యాంకుకు అధికారం ఇస్తున్నాము.
2. చెక్కులు/డ్రాఫ్టులు కలిపి చేసుకోవడానికి బ్యాంకుకు సేను/మేము అధికారం ఇస్తున్నాము, బ్యాంకు నిబంధనల ప్రకారం నా/మా యొక్క బాధ్యతవహించి ఒకవేళ ఈ లావాదేవీలకు సంబంధించి కేక్స్/సేను/మార్పిడిలో కష్టం నష్టాలకు మరియు ఏమైనా కారణాలవల్ల నష్టాలు తరలితే అందునుంచి మీకు రక్షణ కల్పిస్తామని వాగ్దానం చేస్తున్నాము. సేను/మేము ఇంకా కమిషన్, డెబిట్ బ్యారెన్స్ ఏదైనా నా/మా అకౌంట్లో తరలితే దాన్ని వడ్డీతో సహా మరియు వర్తింపే రేట్లకు అనుగుణంగా మరియు అదనపు చార్జీలతో సహా మా ఖాతానుంచి తీసుకోవడానికి అనుమతిస్తున్నాము.
3. సేను/మేము బ్యాంకు వారు నన్ను/మమ్మల్ని నూతన పౌడక్యులర్ బిజినెస్ ప్రమోషన్ కోసం సంప్రదించడానికి అంగీకరించడం లేదు.
4. సేను/మేము బ్యాంకు వారు నా/మా అకౌంట్ కోసం ఏపైనా విలువ ఆధారిత సేవలను అందించడానికి నా/మానుంచి మరొక అనుమతి అవసరం లేదని అంగీకరిస్తున్నాము.
5. సేను/మేము నా/మాకు ఇవ్వబడన చెక్కు బుక్కులను నియమాలుకు అనుగుణంగా నిర్వహించగలమని భరోసా ఇస్తున్నాము
6. సేను/మేము మా ద్వారా పైన అందజేయబడన వివరాలలో ఏపైనా మార్పులంటే తీయజేస్తామని అంగీకరిస్తున్నాము.
7. అకౌంట్ నిర్వహణకు సంబంధించి
8. రూ. కోటి అపైన విలువ గలిగిన చెక్కులు ఒక ఆర్థిక సంవత్సరంలో నాలుగు దహిజిల్ల వక్కువగా నగదు లేని కారణంగా బోన్స్ యొనట్లయితే అపరేషన్ కోసం మరొక చెక్ బుక్ ఇవ్వబడదు. అలాగే బ్యాంకు కూడా తమ వివక్షణ ఉపయోగించి అలాంటి అకౌంట్లను మూసేయవచ్చు.
9. ఒక వేళ బ్యాంకు సమయం ఇచ్చిన కారణంగానే మరియు/లేదా సహకారం లేని కారణంగా సంబంధిత కెస్సి ప్రమాణాలను వర్తింపజేయలేకపోతే, ఒక నోటీసు ఇచ్చిన అనంతరం ఆ అకౌంట్లను మూసేయవచ్చు. సేను/మేము ఏ కారణంగా అయినా మా చిరునామా మారినా లేదా మరొక ప్రదేశానికి మెల్లినా, ఆ మార్పు జరిగిన రెండు(2) వారాల లోపు తర్వాత చిరునామా యొక్క రుజువును అప్పటికే ఉన్న నియమవళికి అనుగుణంగా సమర్పించగలమని ప్రమాణం చేస్తున్నాము.

10. "ఎవరో ఒకరు లేదా మిగిలిన వారు/మొదటవారు లేదా మిగిలిన వారు" అవలెనే వేసే సదుపాయాన్ని ఎంచుకున్న డిపాజిటరు: ఒకవేళ చాలా ఎవరైనా మరణించిన యెడల, మిగిలి ఉన్నవారికి బ్యాంకు డిపాజిట్ యొక్క మొదలన్న చెల్లింపు చేయడానికిగానీ లేదా డిపాజిట్ అదారంగా రుణం మంజూరుచేయడానికి స్వేచ్ఛను కలిగి ఉంది. ఇందుకు మరణించిన వారి యొక్క చట్టబద్ధమైన వారసుల అనుమతి తీసుకోవనవసరం లేదు.

నీను/మీము ప్రకటించుచుది ఏముంటే మా ద్వారా అందజేయుబడిన వివరాలు మాయొక్క సమాచారం మరియు నమ్మకానికి తిలినసంతరకూ వాస్తవమైనవి మరియు సరియైనవి నీను/మీము ప్రకటించుచుది ఏమునగా ఇందులో ఏమైనా మార్పులు జరిగితే వెంటనే తిలియజేయగలము. ఒకవేళ వైన ఇవ్వబడిన సమాచారం తప్పు లేదా అవాస్తవం లేదా తప్పుద్రోవ పట్టించేదిగా లేదా తప్పుడు ప్రాతినిధ్యం వహించేదిగా ఉంటే, నీను/మీము దానికి బాధ్యులము కాగలము అని నీను/మీము అవగహన కలిగి ఉన్నాము.

ನೆಸು/ಮೆಮು ಟಿಕ್ಯೆತ್ತಿ(ಉ)/ನೆಪ(ಉ) ಕು ಸಂಬಂಧಂವಿನ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನಲನು ವದವಿ ಆಕ್ರಂ. ಚೆಮುಕನ್ನಾಮ್ಮ ಮರಿಯು ಸಮಯಾಸುಕೂಲಂಗಾ ವಾಲಿಲೆ ಜರಿಗೆ ಮಾರ್ಪುಪೆರ್ಯುಲಕು ಮರಿಯು ನಿಬಂಧನಲ ವರತುಲಕು ಅಂಗಿಕರಿಪ್ಪನ್ನಾಮ್ಮ. ಸೆವಿಂಗ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನಲ ಯುಕ್ತ ಕಾನವಿ ನಾಕು ಅರುಬಾಲುಲೆಕೆ ಇಪ್ಪಬಡಿದಿಂ. ಇಕಾ ನೆಸು/ಮೆಮು ವಕ್ತು ಸೆಜಿಲೆ ಇಪ್ಪಬಡಿನ ಮನೆ ಪಾಂಪು ಡಿಜಿಲಿ ಕಾರ್ಡು ನಿಯಮನಿಬಂಧನಲನು ವರುಪ್ಪುಕೆವಿ ಅಂಗಿಕರಿಂವಾಮು ಮರಿಯು ಕಾರ್ಡು ಲಾವಾದೆವಿಲ ವಲ್ಲಿ ತಲತ್ತೆಜೆಯೆ ಬಾರ್ಪುತಲನು ನೆಸು ನಿರ್ಧರೈನ್ನಾ. ನೆಸು/ಮೆಮು ಈ ಆಕೆಂಟುನು ಸಾ ಮುಜಿಲೆ ಪಾಂಡೆ ಸೆಜಿಲೆ ದ್ವಾರಾ MPIN ಟಿವಯಾಗಂವಿ www.kamatakabank.com ಬ್ಯಾಂಕು ಯುಕ್ತು ವೆಜೆ ಸ್ಲೇಟ್ ಪ್ರದರ್ಶಂವಿನ ನಿಬಂಧನಲ ವರತುಲ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ಬಂಹಂಮಕೆಗಲಮವಿ ಆಕ್ರಂ. ಚೆಮುಕನ್ನಾಮ್ಮ.

నేను ఇందుమూలంగా సెంట్రల్ కెప్టెన్ రిజిస్ట్రీ నుంచి ఎస్సెమ్మెస్/ఈ మెయిల్ ద్వారా నా రిజిస్టర్ చేయబడిన మొబైల్ కు సమాచారాన్ని అందుకోవడానికి నా అంగీకారాన్ని తెలియజేస్తున్నాను.

ఈ పట్టికలోవల ఇటీవల
తీయించుకున్న పాస్ పోర్డ్ ఫోటో
అతికించాలి.

1వ దరఖాస్తుదారుడు

ఈ పట్టికలోపల ఇటీవల
తీయించుకున్న పాస్ పోర్డ్ ఫోటో
అతికించాలి.

2వ దరఖాస్తుదారుడు

ఈ పట్టికలోపల ఇటీవల
తీయించుకున్న పాస్ పోర్డ్ ఫో
టో అతికించాలి.

3ఎ దరఖాస్తుదారుడు

సంతకం

సంతకం

సంతకం

బ్యాంకు ఉపయోగానికి మాత్రమే

ఖాతాయొక్క నిర్ణహాణకు సంబంధించిన ఇబ్బందులను దరఖాస్తుదారునికి వివరించినట్లు ధృవీకరించబడింది (ఒక వేళ దరఖాస్తుదారుడు నిరక్షరాస్యుడైతే మాత్రమే)

దరఖాస్తుదారుని స్థితి: ☐ నిరక్షరాస్యుడు ☐ మైనర్ ☐ ఇతరులు ☐ వీఐపీ

దరఖాస్తుదారుడు వీరిద్వారా ఇంటర్వ్యూ చేయబడ్డారు

కెప్టెన్ పత్రాలు అందాయని మరియు ఒరిజినల్స్ తో అవి ధృవీకరింపబడ్డాయని నేను ధృవీకరిస్తున్నాను./...../.....

ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:

సేను/మేము UCICని తనిఖీ చేశాము మరియు నిషేధిత జాబితాలను (UNజాబితా, OFAC జాబితా మరియు FCRA జాబితా మొదలైనవి) తర్వాత ధృవీకరించబడిన ఏమంటే కనమర్(ల) పేరు(లు) పైన పేర్కొన్న జాబితాలలో లేవు.

ఖాతా నీరిద్వారా తిరవబడింది ఆధరైజ్ చేసిన వారు
(సాఫ్ట్ నెంబర్) (సాఫ్ట్ నెంబర్)

పూర్వీ సంతకం

పూర్తి సంతకం

ఉద్యోగి హోదా:

ఉద్యోగి హోదా:

- [illegible]

శాఖ పేరు:

જાબ પોઈઝ:

మన స్పాంటు డెబిట్ కార్డు యొక్క నిబంధనలు & షరతులు

డెబిట్ కార్డు సమగ్రకరణ-575 002లోరిజిస్టర్డ్ మరియు ప్రధాన కార్యాలయం కలిగిన కర్ణాటక బ్యాంక్ లిమిటెడ్ జారీ చేస్తుంది ఇందుకు క్రింది నిబంధనలు & షరతులు వర్తిస్తాయి. కార్డును ఉపయోగించే ముందు దయచేసి ఈ డెబిట్ కార్డ్ నిబంధనలు మరియు షరతులను జాగ్రత్తగా చదవండి. ఈ నిబంధనలు మరియు షరతులు కార్డ్ వాడకానికి సంబంధించిన అన్ని లావాదేవీలకు వర్తిస్తాయి. డెబిట్ కార్డ్ ఉపయోగించడం మొదలుపెట్టడం ద్వారా కార్డ్ హోల్డర్ ఇక్కడ ఇవ్వబడిన నిబంధనలు మరియు షరతులను ధీమాగా అంగీకరించినట్లుగా భావించడం జరుగుతుంది మరియు వీటికి ఖర్చుతగా కట్టబడి ఉండాలి మరియు సంబంధిత రిజర్వ్ బ్యాంక్ (ఆర్బిఎ) నిబంధనలను పాటించేలా కార్డ్ హోల్డర్ చూసుకోవాలి. చట్టరీత్యా రూపొందించబడిన అన్నిరకాల నియమనిబంధనలు మరియు సమయానుకూలంగా తర్వాత సవరించబడి / సవరించిన / వర్తించే మరియు అప్పటికే అమలులో ఉన్న ఇతర సంబంధిత చట్టాలన్నీ వీరికి వర్తింపజేయబడతాయి. కార్డ్ హోల్డర్ అతని / ఆమె సేవింగ్స్ బ్యాంక్ ఖాతా / కరెంటు ఖాతాలు / ఇతర ఖాతాల లావాదేవీలకు సంబంధించిన అన్ని నిబంధనలు మరియు షరతులకు మరియు తర్వాత బ్యాంకు ద్వారా సమయానుకూలంగా చేయబడి మార్పుచేర్పులకు కూడా కట్టబడి ఉంటారు. ఇంకా కార్డు యజమాని ఎప్పటికప్పుడు సవరించబడిన బ్యాంక్ నియమాలు మరియు నిబంధనలకు కట్టబడి ఉండాలి.

నిర్వహణ:

1. 'బ్యాంకు' అంటే 'కర్ణాటక బ్యాంకు లిమిటెడ్'. మరియు దాని వారసులు మరియు అసైనిలు
2. 'కార్డు' అంటే కర్ణాటక బ్యాంకు మనీ **స్పాంటా** వీసా/రూపీ డెబిట్ కార్డు. బ్యాంకు ద్వారా కస్టమరుకు జారీచేయబడింది.
3. 'కార్డ్ హోల్డర్', 'మీరు', 'మీ', 'అతడు', 'అతని' లేదా ఇలాంటి సర్వానామాలన్నీ, అంగీకరించిన ఆయా సందర్భాలను బట్టి, బ్యాంక్ యొక్క ఖాతాదారుడు అంటే బ్యాంకు ద్వారా ఖాతా(లు) నిర్వహించడానికి కార్డ్ జారీ చేయబడిన వారు.
4. "ఖాతా", అంటే ఖాతాదారుయొక్క ఛాదపు, కరెంట్ లేదా కార్డ్ యొక్క లావాదేవీల కోసం బ్యాంకు ద్వారా అనుమతిపొందిన ఇతర ఖాతా.
5. 'ప్రైవేట్ ఖాతా', అంటే కార్డుతో అనుసంధానించబడిన బహుళ ఖాతాల విషయంలో, నిర్వహణకు సంబంధించి ఉద్దేశించిన ప్రధాన / మొదటి ఖాతాగా నిర్దేశించిన ఖాతా అంటే ఇందులోనుంచే నగదు ఉపసంహరణలు, కొనుగోలు లావాదేవీలు, ఛార్జీలు మరియు కార్డుకు సంబంధించిన ఫీజులు డెబిట్ చేయబడతాయి.
6. 'నియమించబడిన ఖాతా/లు', పైన వివరించిన విధంగా ప్రైవేట్ ఖాతా మరియు ఖాతాదారుని ద్వారా రాత పూర్వకంగా నిర్దేశించబడి బ్యాంకు ద్వారా ఆమోదించబడి కార్డు మరియు పేన్ ద్వారా యాక్సిస్ చేయబడి ఇతర ఖాతా (లు). గమనించాలి ఏమంటే, ఉమ్మడి సంతకాల ద్వారా లేదా మైనర్ ఖాతా ద్వారా నిర్వహించబడి ఖాతాలు లేదా మైనర్ ఉమ్మడి ఖాతాదారు అయిన ఖాతాలను 'నియమించబడిన ఖాతా/లు' అని పేరు పెట్టడానికి అర్హత ఉండదు.
7. 'ఏటెం' అంటే, భారతదేశంలో లేదా విదేశాలలో ఆటోమేటెడ్ టెల్లర్ మెషిన్, బ్యాంక్ లేదా మునుకునే సెల్ఫ్ సర్వీస్ పంక్తులలోని మరీ ఇతర బ్యాంకులు అయినా, బ్యాంకుతో ఒప్పందం కలిగి ఉండి, ఇతర విషయాలతోపాటు, ఖాతాదారుడు తన డెబిట్ కార్డును ఉపయోగించుకొని తన ఖాతా(ల)లో ఉన్న నిధులను పొందడానికి ఉపయోగించవచ్చు.
8. 'పేన్' అంటే, కార్డు యజమానికి బ్యాంక్ ద్వారా కేటాయించబడిన లేదా ఎప్పటికప్పుడు మార్పుకోదగిన వర్తన సెల్ఫ్ సర్వీస్ సెంటర్ (స్వక్రిత గుర్తింపు సంఖ్య) (ఏటెంలను యాక్సిస్ చేయడానికి అవసరం).
9. 'లావాదేవీ', ఖాతాను ప్రభావితం చేయడానికి కార్డు యజమాని తన కార్డును ప్రత్యక్షంగా లేదా పరోక్షంగా ఉపయోగించడం ద్వారా ఇచ్చిన సూచనలను లావాదేవీ అంటారు. (లావాదేవీకి ఉదాహరణలు రిటైర్ కోనుగోళ్ళు, నగదు ఉపసంహరణలు, నగదు/చెక్ డిపాజిట్లు మొదలైనవి కావచ్చు)
10. 'అంతర్జాతీయ లావాదేవీ' అంటే కార్డ్ యజమాని తన అంతర్జాతీయంగా చెల్లుబాటు అయ్యే డెబిట్ కార్డు ద్వారా భారతదేశం, సెపాట్ & ఖాటాన్ దేశాలకు వెలుపల విదేశాలలో లేదా అంతర్జాతీయ వెబ్ సైట్లలో చేసిన లావాదేవీ.
11. 'స్టేట్ మెంట్', అంటే కార్డ్ యజమానుల ద్వారా నిర్దేశిత వ్యవధిలో జరపబడిన లావాదేవీలు మరియు ఆ ఖాతాలోని బ్యాలెన్స్ ను నిర్దేశించిన కార్డ్ యజమానికి బ్యాంక్ సంపిన్/ఇచ్చిన ఖాతా ప్రకటన. బ్యాంక్ ద్వారా చేర్చాలని భావించిన ఇతర సమాచారం కూడా ఇందులో ఉండవచ్చు.
12. 'మర్చంట్' లేదా 'మర్చంట్ ఎస్సాబ్లీమెంట్స్' అంటే కార్డును అంగీకరించే / ఒప్పుకునే దుకాణాలు, రిస్టోరెంట్లు, సైమానిక్ సంస్థ లాంటి ఎక్కడైనా ఉన్న విక్రయ సంస్థలు.
13. 'ఇలెక్ టోన్' లేదా 'ఎలక్ట్రానిక్ డిటా కన్సంట్' అంటే, కొనుగోలు జరిపిన లావాదేవీల కోసం ఖాతాదారుని డెబిట్ లింగ్ ను అనుమతించబడిన ట్యాంపెంట్ సెలెక్షన్ లోని బ్యాంకుగానీ లేదా మరొక ఇతర బ్యాంకుగానీ, ఇంకా భారతదేశం అంతటా ఎక్కడైనా విక్రయ సంస్థలో ఏర్పాటుచేయబడిన ఎలక్ట్రానిక్ పాయింట్ ఆఫ్ సేల్ స్క్రీన్ టెర్మినల్స్.
14. 'వీసా/ రూపీ' అంటే మెసర్స్ వీసా ఇంటర్నెషనల్ / సేషన్ మేమెంట్ కార్పొరేషన్ ఆఫ్ ఇండియా యాజమాన్యంలో ఉన్న ట్రేడ్ మార్క్ సంస్థలు.
15. 'మెటెడ్ సెల్ఫ్ సర్వీస్' అంటే కర్ణాటక బ్యాంక్ **మనీస్పాంటా** వీసా/రూపీ డెబిట్ కార్డు ద్వారా జరపబడి లావాదేవీలను అంగీకరించే బ్యాంక్ ఏటెంలకు ఇతర బ్యాంకుల ఏటెంలకు సెల్ఫ్ సర్వీస్.
16. 'ఈ-కామర్స్' లేదా 'ఆన్ లైన్ ట్రాన్సాక్షన్లు' అంటే కొనడం అమ్మడం లాంటి లావాదేవీలకు చెల్లింపులు భౌతికమైన నగదు ద్వారా కాకుండా ఎలక్ట్రానిక్ సాధనాలైన ఇంటర్నెట్ మరియు ఇతర కంప్యూటర్ సెల్ సర్వీస్ ద్వారా జరగడం.
17. 'వీసా/రూపీ పేమెంట్స్' (సురక్షితమైన చెల్లింపు) చేత యువ -ధృవీకరించబడింది. అంటే వీసా/రూపీతో కలిపేయబడినట్లుగా చేసుకునే ఒక ఒప్పందపు ప్రోటోకాల్, ఇది కర్ణాటక బ్యాంక్ మనీస్పాంటా వీసా/రూపీ డెబిట్ కార్డుతో ఆన్ లైన్ లో సురక్షితంగా షాపింగ్ చేయడానికి మీకు అవకాశం కల్పిస్తుంది. ఏటెంట్ మేం పేన్ ఉపయోగించినట్లే మీ ఆన్ లైన్ లావాదేవీలను సురక్షితంగా చేయడానికి ఇది ఒక పాస్ వర్డ్.

కార్డు జారీచేయడం:

1. యుకర్కుల బ్యాంకుల ద్వారా తమ వద్ద సేవింగ్స్, కరెంటు ఖాతాలు లేదా ఇతరత్యా నిర్దేశించిన ఖాతాలను నిర్వహిస్తున్న ఖాతాదారులకు జారీచేయబడతాయి.
2. ఎవరైనా అర్హత కలిగిన కస్టమర్ ఒక డెబిట్ కార్డును పొందాలంటే తన ఆకౌంటును నిర్వహిస్తున్న ఉన్న ఒక బ్యాంకు శాఖకు వెళ్లి కార్డు కోసం ఉద్దేశించిన దరఖాస్తుపూర్తి పూర్తిగా నింపే నిర్దేశించిన అధికారి ముందు తన సంతకం చేయాలి. ఈ దరఖాస్తుదారుని సంతకం బ్యాంకులో అప్పటికే

సమర్పించి ఉన్న సమూహ సంతకంతో సరిపోల్చి ఉంటుంది.

3. బ్యాంకు కేవలం తమ వివక్షణాధికారాన్ని ఉపయోగించుకొని ఎలాంటి కారణం చెప్పుకుంటే, నూతన కార్డును జారీచేయడం కానీ, రిన్యూ చేయడం కానీ లేదా తీరపురించడం కానీ లేదా కొన్ని పరిమితులు షరతులతో జారీ చేయడం కానీ చేయవచ్చు.
4. కార్డు యజమాని కార్డు జారీచేసిన సమయంలోని దరఖాస్తుపూర్తిలో ఇచ్చిన సమాచారంలో ఏదైనా మార్పులు చేసుకోవడం తక్షణమే బ్యాంకుకు తెలియపరచాలి అంటే చిరునామా/మొబైల్ నెంబర్/ఇ మొయల్ ఐడిలతో మార్పులతో సహా.
5. అదేవిధంగా ఒకే సమయంలో ఒకే డెబిట్ కార్డును వీసా/రూపీ అనుకూలంగా ఉన్న ఆన్ లైన్ (ట్యు) పైన జారీచేసిన గతంలో ఇవ్వబడిన డెబిట్ కార్డుల ఏమైనా ఉంటే వాటిని డి-యాక్టివేట్ చేస్తుంది. కార్డు యజమాని ఆ పాత కార్డులను నాశనం చేయాలి.

కార్డు యొక్క వాటిడిట్ మరియు కార్డు యజమాని బాధ్యతలు:

1. కార్డు యొక్క జారీ మరియు వినియోగాలు అప్పటికే అమలులో ఉండి తర్వాత సమయానికి బట్టి మారే ఆయా బ్యాంకుల మరియు భారతీయ రిజర్వ్ బ్యాంకు నిర్దేశించిన నియమనిబంధనలకు లోబడి మాత్రమే ఉంటాయి.
2. బ్యాంకు ఏటెంట్లు, ఇతర మెటెడ్ సెల్ఫ్ సర్వీస్ టెర్మినల్స్ మరియు వీసా/రూపీ అనుకూలంగా ఉన్న ఆన్ లైన్ మరియు అనుమతించబడిన లావాదేవీలకు మాత్రమే కార్డు వినియోగం అనుమతించబడుతుంది.
3. కార్డు అనేది అప్పటికే మరియు ఎప్పటికైనా కూడా బ్యాంకు యొక్క ఆస్తిగా పరిగణించబడుతుంది మరియు బ్యాంకు అదేగిస్తే ఎలాంటి షరతుల లేకుండా దాన్ని బ్యాంకుకు తక్షణమే స్వాధీనపరచాలి ఉంటుంది. ఇలా స్వాధీనపరచే సమయంలో తాను స్వాధీనపరచే అధికారి యొక్క గుర్తింపును ఖాతాదారుడు సరిచూసుకోవాలిగాని విన్నవం.
4. కార్డు ఎట్టి పరిస్థితులలోనూ కార్డు యజమాని ద్వారా ఎవరికైనా బదిలీ చేయడం గానీ స్వాధీన పరచడం చేయడానికి అనుమతి లేదు.
5. కార్డ్ యజమాని తనకు కార్డు అందిన వెంటనే కార్డుపైన సంతకం చేయాలి. కార్డ్ యజమాని తన కార్డును వేరే వ్యక్తికి ఉపయోగించడానికి అనుమతించకూడదు మరియు కార్డ్ యజమాని తన వ్యక్తిగత ఆదర్శపు మరియు నియంత్రణలో కార్డును జాగ్రత్తగా ఉంచుకోవడం మరియు సురక్షితమైనట్లుగా ద్వారా కార్డును దుర్వినియోగం నుండి కాపాడుకోవచ్చు. కార్డ్ యజమాని కార్డుపై సంతకం చేయడంలో ప్రతిభా చేయినా లేదా కార్డు జారీ కోసం దరఖాస్తు పూర్తిలో కనిపించే సమూహ సంతకంలో ఏమైనా తేడాలు ఉండి ఇందువల్ల ఉత్పన్నమయ్యే ఏదైనా దావాలు లేదా నష్టాలకు బ్యాంకు ఎలాంటి బాధ్యత వహించబోదు. కార్డు యజమాని సంతకం చేసిన కార్డు యొక్క ఫోటోకాపీని పొందటానికి బ్యాంకుకు అనుమతి ఉంది.
6. కార్డ్ హోల్డర్ కార్డు అందిన వెంటనే మరియు ఎప్పటికప్పుడు పేన్ మార్పుతూ మార్చాలి. కార్డుతో పాటు ఉపయోగం కోసం కార్డ్ హోల్డర్కు జారీ చేసిన వర్తనల్ ఐడెంటిఫికేషన్ ఉంటే (పేన్) లేదా కార్డ్ హోల్డర్ పేన్ గా ఎంచుకున్న ఏదైనా సెంటరుల కార్డ్ హోల్డర్కు మాత్రమే తెలిసి ఉండాలి మరియు ఇది కార్డ్ హోల్డర్ తన యొక్క వ్యక్తిగత ఉపయోగం కోసం మరియు ఎవరికీ చెప్పకుండా ఖచ్చితంగా గోప్యంగా ఉంచుకోవాలి ఉంటుంది. పేన్ ఎక్కడకూడా వాతప్రార్థక రికార్డు రూపంలో, ఏదైనా ప్రదేశంలో లేదా వ్యక్తితో ఉంచుకోకూడదు ఇది ఇతరులకు సులభంగా దురుపయోగం చేసే అవకాశాన్ని ఇస్తుంది. పేన్ నెంబర్ మరొక వ్యక్తికి, బ్యాంక్ సబ్బందికి లేదా షాపులకు, కొనుగోలుదారులకు ఎట్టి పరిస్థితులలోనూ లేదా స్వచ్ఛందంగా లేదా ఇతరమార్గాల ద్వారా బహిష్కరణం చేయకూడదు. పేన్ ఇతరులకు తెలియడం కారణంగా కార్డుదారునికి సంభవించిన ఏదైనా నష్టం లేదా నష్టానికి బ్యాంక్ ఎలాంటి బాధ్యత వహించదు. పేన్ యొక్క తప్పుడు లేదా అనధికార దురుపయోగం కారణంగా బ్యాంకుకు సంభవించే ఏమైనా వర్తన లేదా ప్రత్యక్ష నష్టాలకు బాధ్యత కార్డ్ హోల్డర్ మరియు ఖాతాదారుడు వహించాలి వస్తుంది. పేన్ నిర్దేశించిన కార్డుకు మాత్రమే పనిచేస్తుంది.
7. ఈ కార్డు ఉపయోగించి ఏమైనా నగదు ఉపసంహరణలకున్నా, బదలాయింపు చేసినా మరియు ఏదైనా నగదు లావాదేవీ నిర్వహించినా ఆ మొత్తం తక్షణమే కార్డ్ హోల్డర్ ఆకౌంటునుండి డెబిట్ చేయబడుతుంది. అందువల్ల కార్డు హోల్డర్ ఇందుకు తగ్గట్టుగా తన ఖాతాలో తగినంత నగదు అందుబాటులో ఉంచుకోవాలి ఉంటుంది.
8. కార్డు హోల్డర్ తన ఆకౌంట్(లు) ఉన్న బ్యాంకునుండి ఈ కార్డు ఉపయోగించి అందులో ఉన్న మొత్తం మరియు అంగీకరించుకున్న ఓవర్ డ్రా మొత్తం కంటే ఎక్కువ నగదును విత్ డ్రా చేసుకోలేదు.
9. కార్డ్ హోల్డర్ చేత అధికారం పొందిఉన్న లేకపోయినా కార్డు వినియోగం ద్వారా జరిగిన అన్ని రకాల లావాదేవీలకు కార్డ్ హోల్డర్ స్వయంగా బాధ్యత వహించాలి వస్తుంది ఇంకా కార్డుదారుని సులభంగా పేన్ యొక్క అనధికార ఉపయోగం వల్ల కలిగి కష్టనష్టాలకుగానీ, కార్డును ఏదైనా నష్టపరచారో చెల్లింపాలి వచ్చినా మరియు ఇందువల్ల తలెత్తే జరిమానా చర్యలతో సహా రిజర్వ్ బ్యాంకు లేదా భారతదేశపు పౌరనే ఎక్స్ ప్రెస్ నిర్వహణ చట్టం 1999 నిబంధనల ఉల్లంఘనలు తలెత్తినా ఏదైనా అమల్లో ఉన్న చట్టాలకు వ్యతిరేకమైన కార్యకలాపాలు తలెత్తినా, భారతదేశంలో గానీ మరియు/ లేదా మరొక ఇతర దేశం/రాష్ట్రం/ఖండము/ ప్రపంచంలోని ఏ ఇతర ప్రదేశంలో తలెత్తినా బ్యాంకుకు ఇందుకుని రక్షణ లభిస్తుంది మరియు బ్యాంకు కార్డు హోల్డర్ మధ్య ఉన్న ఈ చెల్లింపుల ఒప్పందం రద్దుకాదు. ఎలక్ట్రానిక్ / ఇంటర్నెట్ ట్రేడింగ్ పోర్ట్ ద్వారా విదేశీ ఫారెన్ ట్రేడింగ్ కోసం డెబిట్ కార్డు వినియోగం నిషేధించబడింది.
10. ఖాతాలో ఉన్న మొత్తానికి కంటే ఎక్కువ మొత్తం ఓవర్ డ్రా చేయబడినప్పుడు లేదా ఆకౌంట్లో డెబిట్ బ్యాలెన్స్ చూపే సందర్భాలలో, బ్యాంక్ తన నిబంధనల ప్రకారం వడ్డీని వసూలు చేసే హక్కును కలిగి ఉంటుందని మరియు ఎలాంటి ముందస్తు నోటీసు లేకుండా అతని ఖాతాలో ఉన్న ఏదైనా క్రెడిట్ బ్యాలెన్స్ నుండి ఆ మొత్తాన్ని వసూలు చేసుకునే అధికారాన్ని బ్యాంకు కలిగి ఉంది 'కార్డ్ హోల్డర్ అంగీకరిస్తున్నారు.
11. కార్డుపైన సూచించిన నెల/సంవత్సరం చివరితే వరకు మాత్రమే ఉపయోగానికి అర్హత కలిగి ఉంటుంది ఆ కాల వ్యవధి ముగిసిన వెంటనే కార్డును ముక్కులుగా కత్తిరించి నాశనం చేస్తున్నట్లు కార్డ్ హోల్డర్ ప్రమాణ ప్రకటన చేస్తున్నారు. కార్డు కాల వ్యవధి ముగియకముందే నూతన రిన్యూచేసిన కార్డును కార్డ్ హోల్డర్ చిరునామాకు బ్యాంకు వివక్షణ మేరకు ఖాతాదారుని ఖాతాలోని నిర్వహణ మూల్యాంకనం ఆధారంగా సంబంధించి ఉదారంగా తీరిన కార్డును రిన్యూ చేయడానికి రిన్యూవల్ చార్జీలు/వార్షిక నిర్వహణ చార్జీలను అతని ఆకౌంట్ నుండి మినహాయించుకోవడానికి బ్యాంకుకు పూర్తి అధికారాలు ఉన్నాయి. రిన్యూ చేసిన కార్డు వినియోగ నియమనిబంధనలు అప్పటికే అమల్లో ఉన్న మరియు తర్వాత సమయానుకూలంగా మార్చబడిన షరతులకు అనుగుణంగా ఉండి కార్డ్ హోల్డర్కు వర్తిస్తాయి. ఇందుకోసం మరొక నూతన ఒప్పంద పత్రం లేదా దరఖాస్తు ఆవేశనం ఉండబోదు.

12. ఏటిఎం వద్ద నగదును పెనక్కి తీసుకునే సదుపాయం తీసివేయబడింది. అందువల్ల కార్డ్ హోల్డర్ తాను ఎంచుకున్న నగదు ఏటిఎంనుంచి బయటటికి రాగానే తప్పకుండా తీసుకోవాల్సి ఉంటుంది.
13. కార్డ్ హోల్డర్లు ఎలకు ఒకసారి తన పాసు పుస్తకాన్ని ఆఫ్ డిజిట్ చేసుకోవచ్చు. ఈ స్టేట్మెంటు అందిన తర్వాత తీరా పాసుబుక్కు అందిన తర్వాత నుంచి ఏడు(7) రోజులలోపు తన ఆకౌంట్ లో ఏపైనా లోపాలు లేదా అనకతవకలు వ్యత్యాసాలు గమనించినా లేదా ఏటిఎం/షాపులలో కార్డు వినియోగం వల్ల ఏదైనా లావాదేవీలలో తేడాలు గమనించినా రాత పూర్వకంగా బ్యాంకుకు ఫిర్యాదు చేయాలి. ఒకవేళ ఈ గడువు లోపు లాంటి నోటీసు రాకపోతే, బ్యాంకు ఈ లావాదేవీలన్నీ సరైనవని భావించుకోవచ్చు మరియు పాసుబుక్కులో/ఆకౌంట్ లో ఉన్న లావాదేవీలన్నీ వాస్తవమని భావించుకోవచ్చు.

మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ ఉపయోగం:

1. ఇండియాలో & విదేశాలలోని అన్ని ఏసీ & రూపీ లోగో ఉన్న మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ లోని ఎలక్ట్రానిక్ సేల్స్ పాయింట్లలో ఈ కార్డు అనుమతించబడుతుంది
2. కార్డ్ ఎలక్ట్రానిక్ ఉపయోగం కోసం మాత్రమే మరియు ఎలక్ట్రానిక్ పాయింట్ ఆఫ్ సేల్ స్ట్రైప్ టెర్మినల్ ఉన్న మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ లో మాత్రమే అంగీకరించబడుతుంది. ఎలక్ట్రానిక్ వాడెం కాకుండా వీరి ఏవిడమైన ఉపయోగమైనా కార్డు అనధికారిక ఉపయోగంగా పరిగణించబడుతుంది మరియు అటువంటి లావాదేవీలకు కార్డ్ హోల్డర్ మాత్రమే బాధ్యత వహించాల్సి ఉంటుంది. ఎలక్ట్రానిక్ పాయింట్ ఆఫ్ సేల్ వద్ద కార్డు యొక్క ఉపయోగం కోసం ఐఐఐ పిన్ అవసరమని దయచేసి గమనించండి.
- మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ లో టెర్మినల్స్ స్ట్రైప్ చేయండి. అటువంటి లావాదేవీలను ప్రామాణికీకరణచేసిన మీరు మీ ఎటిఎం పిన్ ఉపయోగించాలి, దయచేసి టెర్మినల్ కీప్రెజ్డ్ లో మీరే పిన్ ఎంటర్ చేస్తున్నారని నిర్ధారించుకోండి మరియు దానిని ఎట్టవేసివేయబడతానని సరిగ్గా తెలుసుకోవడం ముఖ్యం.
3. కార్డ్ హోల్డర్ అమ్మకపు స్ట్రైప్ లో తప్పక సంతకం చేయాలి మరియు కార్డ్ మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ లో ఉపయోగించినప్పుడు అమ్మకపు స్ట్రైప్ కాపీ తనతో ఉంచుకోవాలి. అమ్మకపు స్ట్రైప్ కాపీలను బ్యాంక్ ఇవ్వదు. కార్డ్ హోల్డర్ వ్యక్తిగతంగా సంతకం చేయకపోయినా కూడా ఆ అమ్మకపు స్ట్రైప్ అయినాకూడా అతనిచే అధికారం పొందినదిగానే నిరూపించబడవచ్చు, మరియు ఇందుకు కూడా అతని బాధ్యత వహించాల్సి ఉంటుంది.
4. కార్డ్ హోల్డర్ తప్పక వ్యాపార చేసుకున్న లాంటి ఉప్పుదాలకూ బ్యాంక్ ఎటువంటి బాధ్యతను స్వీకరించదు, ఇది ఇందుకే పరిమితం కాకుండా వస్తువులు మరియు సేవల సరఫరాకు కూడా వర్తిస్తుంది. అతను ఏదైనా వీసా / రుపీ కార్డ్ మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ లకు సంబంధించి ఏదైనా ఫిర్యాదు కలిగి ఉంటే, కార్డ్ హోల్డర్ ఈ విషయాన్ని మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ లో మాత్రమే పరిష్కరించుకోవాలి మరియు ఇందుకోసం వారికి ఏపైనా ఫిర్యాదులపరిష్కారం కాకుండా ఉంటే ఆ కార్డుదారునికి బ్యాంకు ద్వారా ఎటువంటి ఉపశమనం కలగదు ఇందుకు బ్యాంకు లాంటి బాధ్యతలను తీసుకోదు.
5. మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ ద్వారా ఏపైనా లావాదేవీలలో భాగంగా వస్తువులకు ధరలు/విలువ ఎక్కువ పేసినా అందుకు బ్యాంకు లాంటి బాధ్యత తీసుకోదు మరియు ఆ లావాదేవీ సంబంధించిన మొత్తం అతని ఖాతానుంచి తప్పక డెబిట్ చేయబడుతుంది.
6. ఒక కొనుగోలు మరియు కొనుగోలుచేసుకున్న వస్తువుల / సేవలను రద్దు చేసుకున్నందుకు తదనంతరం క్రెడిట్ అనేది రెండు వేర్వేరు మరియు దీనికేదో స్వతంత్ర లావాదేవీలు. వానను ఇవ్వడం (రద్దు ఛార్జీలు మినహాయించుకొని) కార్డ్ హోల్డర్ ఖాతాకు మరియు ఆది వ్యాపారి నుండి స్వీకరించబడిన తర్వాత మాత్రమే జమ చేయబడుతుంది. ఇది వానను ఇచ్చిన రోజు నుండి క్రెడిట్ కార్డ్ హోల్డర్ ఖాతాలో 30 రోజులలోపు జమకాకపోయి ఉంటే కార్డ్ హోల్డర్ వ్యాపారి నుండి పొందిన క్రెడిట్ నోటీ యొక్క కాపీతో పాటు బ్యాంకుకు తెలియజేయాలి.
7. ఒకవేళ కార్డులు బహుళ ఖాతాతో అనుసంధానించబడి ఉంటే, మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ వద్ద లావాదేవీలు ప్రాథమిక ఖాతాకు మాత్రమే జమచేయబడతాయి. ఒకవేళ ఇలా వేర్వేరు ప్రధాన ఖాతాలో తగినన్ని నగదు నిల్వలు లేనట్లయితే, కార్డుకు అనుసంధానించబడిన ఇతర ఖాతాలోనుంచి అవసరమైన నిధులు ఏకమొత్తంగా లేదా విడివిడిగా తీసుకోవడానికి ఆదర్శ అవసరమైన నిధులు లావాదేవీలలో ఉన్నప్పటికీ ఆదర్శ లావాదేవీలను అంగీకరించదు.
8. ఒక విక్రయం/సేవ పూర్తికాకుండానే ముందస్తుగా చెల్లించాల్సిన లావాదేవీల సమయంలో మరియు హోటల్ లో చెక్ ఇన్ సమయంలో ఈ విక్రయం కోసం కార్డు ఉపయోగించుకోవచ్చు.
9. కార్డును ఏదైనా మెయిల్ ఆర్డర్/ఫోన్ ద్వారా కొనుగోలు లాంటి లావాదేవీలకు వినియోగించరాదు ఎందుకంటే ఇది అనధికారిక ఉపయోగంగా భావించబడుతుంది.
10. కార్డును విదేశీ పత్రికలకు/పీరియడిక్స్ చందాకోసం ఉపయోగించరాదు ఎందుకంటే ఇది అనధికారిక ఉపయోగంగా భావించబడుతుంది.
11. అన్ని రకాల అనధికార చర్యలకు మరియు లావాదేవీలకు కార్డ్ హోల్డర్ మాత్రమే పూర్తి బాధ్యత వహించాల్సి ఉంటుంది.

అంతర్జాతీయ వినియోగం:

1. కార్డ్ హోల్డర్ ఎక్స్ట్రాడ్ కంబైన్డ్ రిగ్యులేషన్డ్, ఫానిస్ ఎక్స్ట్రాడ్ మేనేజ్మెంట్ యాక్ట్ (ఫెమా) 1999 మరియు తదుపరి సవరణలకు సంబంధించిన అన్ని సవరణలు మరియు నియమనిబంధనలు, విదేశీ మారకపు పరిమితులకు సంబంధించి రిజర్వ్ బ్యాంకు ద్వారా ఎప్పటికప్పుడు జారీ చేసిన నోటిఫికేషన్లు అన్ని పాటించుకోవాలి. ఒకవేళ ఈ నిబంధనల ఉల్లంఘన జరిగినట్లయితే అప్పటికి అమల్లో ఉన్న రిజర్వ్ బ్యాంకు నిబంధనలు, ఫెమా మరియు ఇతర సంబంధిత చట్టాల ప్రకారం విచారణార్హమైన అవుతారు మరియు అతనిపైతీసుకోబడి చర్యలకు కార్డ్ హోల్డర్ బాధ్యుడు అవుతారు. అనంతరం బ్యాంక్ లేదా ఆర్బిజి ఆదేశాల ప్రకారం కార్డ్ హోల్డర్ అంతర్జాతీయంగా చెల్లుబాటు అయ్యే డెబిట్ కార్డును కలిగి ఉండవచ్చుడా నిషేధించబడింది.
2. ఈ డెబిట్ కార్డు సేపాల్ మరియు భూమి దేశాలలో విదేశీ లావాదేవీలను నిర్వహించడానికి అర్హత కలిగి ఉండదు [అంటే రూపాయి కాకుండా ఏదైనా స్థానిక కరెన్సీగా ఉన్న ప్రాంతాలలో ఈ కార్డు వర్తింపదు.]
3. ప్రధాన భారతీయులు ఈ కార్డును తమతో ఉంచుకోవచ్చు మరియు భారతదేశంలో గానీ/విదేశాలలోగానీ దీన్ని ఉపయోగించుకొని ఇలా ఉత్పన్నమయ్యే బకాయాలను బ్యాంకులో ఉన్న నాన్-రెసిడెంట్ ఎక్స్టర్నల్ (ఎన్ఆర్ఇ) ఖాతా నుండి తీర్చిదిద్దుతే ఈ లావాదేవీలకు అనుమతి ఉంది.
4. ఆర్బిజి సూచించిన విదేశీ మారకపు పరిమితులకు మించి ఖర్చుచేయడం వలన కార్డ్ హోల్డర్ కు బ్యాంకు ఎలాంటి సంగక్షణాలు కల్పించబోదు మరియు ఇందుమూలంగా ప్రత్యక్షంగా లేదా పరోక్షంగా తలెత్తిన కష్ట నష్టాలకు బ్యాంక్ ఎటువంటి బాధ్యత వహించదు మరియు ఆర్బిజి సూచించిన విదేశీ మారకపు పరిమితులకు మించిపోయిన విషయం బ్యాంకుకు తెలిసిపోయినా సరే ఇందుకు సంబంధించిన ఆరోపణలకు బ్యాంక్ ఎటువంటి బాధ్యత తీసుకోదు.
5. చట్టపరమైన ప్రయోజనం కోసం చెల్లింపులు చేయడానికి కార్డును ఉపయోగించవోసిన కార్డ్ హోల్డర్ ప్రమాదం చేస్తాడు, ప్రస్తుత అమల్లో ఉన్న నిబంధనల ప్రకారం దీని కోసం విదేశీ నిబంధనల విషయాలను

అనుమతించదు.

6. కార్డు జారీ చేయబడినప్పుడు, అతని ఖాతాలో విదేశీ కరెన్సీ విలువకు సమానమైన భారతీయ రూపాయిల బ్యాలెన్స్ ఉంటేనే విదేశీ కరెన్సీ ఉపసంహరణకు అనుమతి ఉందని కార్డ్ హోల్డర్ గుర్తుపెట్టుకోవాలి. ఒకవేళ తగినంత బ్యాలెన్స్ లేకపోతే ఈ విత్ డ్రాలు తీరవలసినవి అని గమనించాలి.
7. కార్డు హోల్డర్ అంగీకరిస్తున్న మరొక అంశం విదేశీ కరెన్సీ ఉపసంహరణకు చేసే ఒక్కోలావాదేవీపైన సర్వీసు ఫీజు వసూలు చేయబడుతుంది, ఇది బ్యాంకు నిర్దేశించిన మొత్తం అయి ఉంటుంది. ఈ సర్వీసు ఫీజు లాంటి ముందస్తు నోటీసు లేకుండానే మారతూ ఉండవచ్చు.
8. విదేశీ కరెన్సీ లావాదేవీలకు సంబంధించి ఉపయోగించే మారకపు రేటు బ్యాంకు ద్వారా నిర్దేశించబడుతుంది మరియు ఇందుకు కార్డు హోల్డర్ బదులై ఉండాలి ఉంటుంది.

ఏటిఎం ఉపయోగం:

1. కార్డ్ బ్యాంకు యొక్క ఏటిఎంలలో మరియు ప్రపంచవ్యాప్తంగా వీసా/రూపీ ఎసేబుల్ చేసిన అన్ని ఏటిఎంలలో అంగీకరించబడుతుంది
2. వేర్వేరు సేవలకు/సేవలలో ఏటిఎంలలో నగదు ఉపసంహరణ మరియు బ్యాలెన్స్ ఎక్స్ట్రాక్ట్ సహా అన్ని లావాదేవీలు నిర్దిష్ట రుసుములకు లోబడి ఉంటాయి మరియు అలాంటి లావాదేవీలు జరిగిన సమయంలో ఇవి ఖాతాకు డెబిట్ చేయబడతాయి. ఆది సమయంలో బ్యాంక్ లేదా నాన్-బ్యాంక్ ఏటిఎంలలోని అన్ని లావాదేవీలు సఫలమైనా లేదా విఫలమైనా సరే ఎప్పటికప్పుడు బ్యాంకులు నిర్ణయించిన ఛార్జీలకు లోబడి ఉంటాయి. నవీకరించబడిన ఛార్జీ షెడ్యూల్ బ్యాంక్ వెబ్సైట్ లో లభిస్తుంది.
3. కార్డ్ హోల్డర్ బ్యాంక్ యొక్క లావాదేవీల రికార్డును నిత్యాయాతృకమైనదిగా మరియు అన్నిఅంశాల కోసం అంగీకరించాలి. ప్రతిసారి లావాదేవీ పూర్తయిన తర్వాత, కార్డ్ హోల్డర్ సూచనలకోసం రికార్డులుగా ఏటిఎంనుంచి బయటటికి వచ్చే ముద్రిత స్ట్రైప్లు ఇందుకోసం బ్యాంక్ రికార్డులుగా పరిగణించబడవు.
4. ఈ సేవలను అందించడంలో ఏదైనా ఏ వైఫల్యానికి లేదా ఈ కార్డు కింద ఏదైనా బాధ్యతను నిర్వహించటానికి బ్యాంక్ ఎటువంటి బాధ్యత వహించబోదు, అటువంటి వైఫల్యం ఏటిఎం లేదా కార్డు పరిమితులతోపాటు లేదా బ్యాంకునియంత్రణకు మించిన పరిస్థితులకు (ప్రత్యక్షంగా లేదా పరోక్షంగా) కారణంగా భావించబడుతుంది.
5. కార్డు మరియు సంబంధిత పిన్ యొక్క దుర్వినియోగం పర్యవసానంగా కలిగి ఎటువంటి ప్రత్యక్ష లేదా పరోక్ష నష్టాలకు బ్యాంక్ లాంటి బాధ్యత వహించదు.
6. ఇండియా కాకుండా బయట దేశాలలో ఏటిఎం సేవల అందుబాటు అనేవి ఆయాదేశాలలో అప్పటికి అమల్లో ఉన్న స్థానిక చట్టాలకు అనుగుణంగా ఉంటాయి. ఇందుకోసం బ్యాంకు బాధ్యురాలు కాకపోయినా ఒకవేళ ముందస్తు నోటీసులేకుండా ఇలాంటి సేవలు నిలిపివేయబడ్డాయో అందుకు బ్యాంకు బాధ్యత తీసుకోబోదు.

ఫీజులు:

1. బ్యాంకు డెబిట్ కార్డుకోసం వసూలు చేసే ఫీజులు బ్యాంకు ద్వారా ఎప్పటికప్పుడు నిర్దేశించబడతాయి. ఈ ఫీజులు కార్డ్ హోల్డర్ యొక్క ప్రాథమిక ఖాతానుంచి డెబిట్ చేయబడ్డాయి. ఈ ఫీజులు తిరిగి చెల్లించబడవు. ఇతర సేవలకు వైతం ఫీజు అప్పటికి అమల్లో ఉన్న రేట్లుబట్టి వసూలు చేయడం జరుగుతుంది.
2. నగదు ఉపసంహరణ / బ్యాలెన్స్ విచారణ మరియు/లేదా ఇతరత్రా వర్తించే లావాదేవీల రుసుము వసూలు నగదు లావాదేవీ, ఉపసంహరణ/బ్యాలెన్స్ విచారణ మొదలైన వాటిని పోస్టింగ్ చేయగానే ఒకసారి కార్డ్ హోల్డర్ ఖాతానుంచి డెబిట్ చేయబడుతుంది.
3. కార్డు ఉపయోగానికి సంబంధించి బ్యాంకులు వసూలుచేసే రుసుములు/ఫీజులు ఎప్పటికప్పుడు సమయానికి సేవలకు అనుగుణంగా కష్టమరు(ల)కు ఎలాంటి ముందస్తు హెచ్చరిక లేకుండానే మార్పుచేర్పులకు లోనవుతుంటాయి.

కార్డు యొక్క లక్షణాలు:

బ్యాంక్ ఎప్పటికప్పుడు, తన అభివృద్ధిసాగం, డెబిట్ కార్డులో వివిధ విలక్షణతలను అందించడానికి వివిధ విజ్ఞానంతో జతకట్టవచ్చు. ఈ లక్షణాలన్నీ తమ సేవలను ఉత్తమం చేసుకోవాలనే ప్రయత్నాల ప్రాతిపదికన మాత్రమే ఉంటాయి మరియు ఎవరైనా సర్వీసు ప్రాప్తదర్శు/వ్యాపారులు/అప్పటికే/ల/ ఏజెన్సీలు అందించే ఉత్పత్తులు లేదా సేవల యొక్క సమర్థత, సామర్థ్యం లేదా ఉపయోగం గురించి బ్యాంక్ ఎటువంటి హామీ ఇవ్వదు. ఇందుకు సంబంధించి వారితో వివాదాలు, వ్యాజ్యాలు ఏర్పడితే వాటిని వ్యాపారి/ఏజెన్సీ మొదలైనవాటితో నేరుగా బ్యాంకుతో ప్రమేయం లేకుండా తీసుకోవాలి.

తాత్కాలిక నిలిపివేత, దేయ్యాక్టివేషన్ మరియు యాక్టివేషన్:

కార్డు యొక్క వినియోగాన్ని తాత్కాలికంగా రద్దుచేయడం గానీ ('తాత్కాలిక రద్దు') లేదా శాశ్వతంగా ('దేయ్యాక్టివేషన్') క్రింది పరిస్థితులలో చేయడం జరుగుతుంది.

1. తాత్కాలిక నిలిపివేత జరుగుతుంది
 - పిన్ మరిచిపోయినపుడు
 - రుణానికి మద్దతుగా తనఖాపెట్టినా లేదా ఖాతాలోని సామగ్రి అటామిమెంట్ ఆదేశాలు వచ్చినా
 - కార్డు హోల్డర్ ద్వారా సాధారణ నియమనిబంధనల పాటించు ఉల్లంఘన జరిగినా
 - ఏటిఎం టెర్మినల్ లో కార్డు ఉండిపోయినా
 - కార్డు హోల్డర్ విజ్ఞప్తి మేరకు
 - కార్డు యాక్టివేషన్ చేసిన/జారీ చేసిన 90 రోజులలోపు వినియోగించకపోతే
2. దేయ్యాక్టివేషన్ క్రింది సందర్భాలలో చేయడం జరుగుతుంది:
 - కార్డు కనిపించినప్పటికీ, పోలిక గురించడం, దెబ్బతిందడం లేదా ధ్వంసం అవడం వల్ల
 - పిన్ సెంబర్ మరిచిపోవడం వల్ల
 - కార్డు యొక్క గడువు తీరిపోవడం వల్ల
 - సాధారణ నియమాలను కార్డు హోల్డర్ రద్దుచేసినపుడు
 - సాధారణ నియమాలను బ్యాంకు రద్దుచేసినపుడు
 - ఖాతాను మూసివేసినపుడు
 - కార్డు హోల్డర్ మరణం లేదా దివాదా లేదా చట్టప్రకారం ఏదైనా వైఫల్యం సంభవించి
 - ప్రస్తుత కార్డుకు బదులుగా నూతన కార్డు జారీచేయడం జరిగితే
 - బ్యాంకు యొక్క విచక్షణాధికారం మేరకు
3. కార్డును తాత్కాలికంగా నిలిపివేయాలన్న అభ్యర్థనను కార్డు హోల్డర్ రాతపూర్వకంగా ఇవ్వాలి. కార్డు హోల్డర్ వ్రాతపూర్వక అభ్యర్థన చేయకపోయినా లేదా చేసినా, బ్యాంక్ తన అభివృద్ధిసాగం కార్డును తాత్కాలికంగా బ్లాక్ చేయవచ్చు. అటువంటి అభ్యర్థనను సహేతుకమైన సమయంలోపు లిఖితపూర్వకంగా ధృవీకరించడానికి కార్డు హోల్డర్ అంగీకరిస్తాడు. ఏదేమైనా, తాత్కాలిక నిలిపివేత వలన కలిగి కష్టనష్టాలకు బ్యాంక్ బాధ్యత వహించదు.
4. విన్నవించేపున్న స్వక్తి యొక్క గుర్తింపును ధృవీకరించుకోవడానికి గాను కార్డును బ్లాక్ చేయడానికి

- ముందు ఖాతాకు సంబంధించిన ఏదైనా డేటాను కార్డుహోల్డరునుంచి అభ్యర్థించడానికి బ్యాంకుకు పూర్తి అర్హత ఉంది.
- కార్డుహోల్డరునుంచి రాతపూర్వకంగా తిరిగి రీయాక్టివేషన్ కోసం విన్నపం అందివరకూ కార్డు తాత్కాలికంగా నిలిపివేయబడి ఉంటుంది.
 - కార్డ్ చెల్లుబాటు వ్యవధిలో ఉన్నప్పుడు, అది కోల్పోయినట్లు నివేదించబడి ఉండి, కార్డ్ హోల్డర్ అసంతరిం కార్డును కనుగొనగలిగితే ఆ విషయాన్ని కార్డ్ హోల్డర్ బ్యాంకుకు తెలియజేయాలి మరియు దాని రీయాక్టివేషన్ కోసం ఒక అభ్యర్థనను సమర్పించవచ్చు. అటువంటిప్పుడు, బ్యాంక్ కోల్పోయిన కార్డుకు బదులుగా మరొక కార్డు ఇవ్వబడలేదు కాబట్టి తన స్వంత అభిప్రాయాన్ని కార్డును రీయాక్టివేట్ చేయవచ్చు.
 - కార్డు కనిపించకపోవడం, దొంగతనం, నష్టం లేదా విధ్వంసం జరిగితే, కార్డుహోల్డర్ కొత్త కార్డు జారీ కోసం రాతపూర్వకంగా ఒక అభ్యర్థనను సమర్పించాలి. దెబ్బతిన్న కార్డు స్పాన్సర్, రాతపూర్వక అభ్యర్థనపై అప్పటికే ఉన్న కార్డును వాపసు తీసుకొని కొత్త కార్డును జారీ చేయవచ్చు.
 - బ్యాంకుయస్థానాల లేదా ఇతర అధికారిక ఆదేశాల మీరకు కార్డుపైన నియంత్రణలు విధించాల్సి వస్తే బ్యాంకు కార్డును డియాక్టివేట్ చేయడానికి అధికారాన్ని కలిగి ఉంటాయి.
 - గర్భద్రతా కారణాల రీత్యా కూడా బ్యాంకులు కార్డును బ్లాక్ చేయడానికి అధికారాన్ని కలిగి ఉన్నాయి. ఒకవేళ ఆకొట్టలో తగిన నిల్వలు లేకపోయినా/ నిర్దేశించిన బ్యాలెన్స్ నిర్వహించకపోయినా, ఒకవేళ ఏపైనా అనుమానాస్పద లాదాదీలీలు నిర్వహించబడినా ఖాతాదారుని శ్రేయస్సు దృష్ట్యా ఇంకా నష్టాన్ని నివారించేందుకు బ్యాంక్ కార్డును బ్లాక్ చేయగలదు.
 - ఇలా బ్లాక్ చేయడానికి ముందుగా కార్డ్ పోగిట్టుకోవడం వల్లగనీ చోరీ గురవడం వల్లగానీ జరపబడిన అనధికారిక లాదాదీలీలకు మరియు ఇందుమూలంగా జరిగిన నష్టాలకు బ్యాంకు ఎలాంటి బాధ్యత వహించబోదు.

పోగిట్టుకున్న లేదా దొంగిలించబడ్డ కార్డు:

- కార్డు పోగిట్టుకున్నా లేదా దొంగిలించబడినా, కార్డ్ హోల్డర్ కార్డును హాట్ లిస్టింగ్ కోసం పెంటన్ బ్యాంకుకు నివేదించాలి. నష్టం లేదా దొంగతనాన్ని బ్యాంక్ టోట్ ఫ్రీ హెల్ప్ లైన్ ద్వారా నివేదించవచ్చుటకీ, వీలైనంత త్వరగా బ్యాంకుకు దీన్ని రాతపూర్వకంగా ధృవీకరించాలి. ఫింగర్ ప్రింట్ పోలిసు కంప్లయింట్ కావీ ఈ రాతపూర్వక నిర్ధారణతో పాటు జతచేసి పంపాలి.
- కార్డ్ హోల్డర్ బ్యాంకుకు నష్టాన్ని నివేదించిన తర్వాతనుండి అతని కార్డుపై చేసే ఏదైనా కొనుగోలు లాదాదీలీల వల్ల తలెత్తే నష్టం/దొంగతనం బ్యాంకుకు నివేదించబడిన తరువాత ఏదైనా ఆర్థిక బాధ్యతల నుండి సంరక్షించబడుతుంది. ఇంకా ద్వారా చేసిన నగదు ఉపసంహరణలపై ఇలాంటి ఎటువంటి కవరేజ్ అందుబాటులో లేదని దయచేసి గమనించాలి ఎందుకంటే మర్చుంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్స్ (ఐఎబిఐ ₹ ౩౫౧) వద్ద ఇటువంటి లాదాదీలీలు పేన్ చేత నిర్వహించబడతాయి, ఇది రహస్యంగా ఉంటుంది మరియు కార్డ్ హోల్డర్ కు మాత్రమే తెలిసి ఉంటుంది.
- కార్డు కోల్పోయిన సందర్భంలోలేదా ఇది బ్యాంకుకు ఫిర్యాదు చేయబడనప్పుడు లేదా పోగిట్టుకున్న తర్వాత జరిగిన నష్టం లేదా దుర్వినియోగం కారణంగామరియు అది బ్యాంకుకు నివేదించబడటానికి ముందే దుర్వినియోగం చేయడంవల్ల తలెత్తే ఏదైనా బాధ్యతలు (సెవిల్ లేదా క్రిమినల్), నష్టాలు, ఖర్చు, వ్యయాల లేదా డ్యామేజీలనుంచి బ్యాంకుకు సంరక్షణగా ఉంటారు ఇందుకు పూర్తిగా పరిహారం చెల్లించడానికి కార్డ్ హోల్డర్ అంగీకరిస్తాడు.
- ఒకవేళ పోగిట్టుకున్న కార్డు తిరిగి లభించినా, ఆ కార్డును కార్డ్ హోల్డర్ వినియోగించరాదు అలాకాకుండా దాన్ని కర్నాటక బ్యాంకు శాఖకు అందించాలి లేదా దాన్ని ముక్కులుముక్కులుగా కత్తిరించి ఉపయోగానికి విత్తీకుండా చేసి కొత్త కార్డుకోసం సమాధుచేసుకొని పొందాలి.

స్టేట్మెంట్లు మరియు రికార్డులు:

- కార్డ్ లాదాదీలీల రికార్డులు బ్యాంక్ జారీ చేసిన ఆకౌంట్ స్టేట్మెంట్లో కనిపిస్తాయి మరియు/లేదా కస్టమర్ ద్వారా అవైబిల్ చేయించుకున్న ఖాతా పాస్ బుక్ ద్వారా లభ్యం అవుతాయి. కస్టమర్ తన స్వంత బాధ్యతతో పాస్ బుక్ ను క్రమపాతంగా నిర్ణీత వ్యవధిలో సెలెట్ ఒకసారిగా తన కార్డ్ ఖాతాను నిర్వహిస్తున్న శాఖ నుండి అవైబిల్ చేసుకోవడం తప్పనిసరి.
 - కార్డ్ వాడకం ద్వారా నిర్వహించబడిన లాదాదీలీలపై బ్యాంక్ రికార్డ్ ప్రకారం నిశ్చయాత్మకమైనవిగా భావించబడతాయి మరియు వీటి వసూలు కోసం కట్టుబడి ఉండాలి. డెబిట్ కార్డును వినియోగించిచేసిన ఏదైనా లాదాదీలీ మీ బ్యాంక్ ఖాతా స్టేట్మెంట్లో మీరు గుర్తించకపోతే, మమ్మల్ని సంప్రదించి, అలాంటి లాదాదీలీపై మరిన్ని వివరాలను అందించడానికి మీము ప్రయత్నిస్తాము. ఏదేమైనాసరే ఏదైనా వ్యత్యాసం లేదా అనుమానాస్పద లాదాదీలీలను మీరు మనిషి అటువంటి అనుమానాస్పద లాదాదీలీ జరిగిన తేదీ నుండి 30 రోజుల్లోపు బ్యాంకు రాతపూర్వకంగా తెలిపాలి మరియు మీరు అలాంటి లాదాదీలీ జరపడానికి అధికారం ఇవ్వలేదనిదానికి మాకు ఏదైనా ధృవీకరణ లేదా రుజువు ఇవ్వాలి.
- 30 రోజుల్లోపు నివేదించబడనటువంటి సమాచారం/క్లియరు అమలు పొందలేము.
- అనుమానాస్పద లాదాదీలీల కోసం వచ్చిన క్లియర్మెంట్లను స్వీకరించిన తరువాత, 7 రోజుల్లో పరిష్కరించడానికి ప్రయత్నాలు జరుగుతాయి. ఏదేమైనా, ఆ లాదాదీలీ విజయవంతమైనది అక్సెప్టర్ నిరూపిస్తే, అదే ముత్తాన్ని తర్వాతి 60 రోజుల్లోపు మీ ఖాతానుంచి తిరిగి వసూలు చేస్తారు

వివాదాలు:

- కొనుగోలు లాదాదీలీల విషయంలో, కార్డ్ హోల్డర్ సంతకంతో కూడిన సీన్స్ ఫిన్ మరియు దానిపై ముద్రించబడిన కార్డ్ నంబర్ అన్ విబిబిల్ గా మరియు కార్డ్ హోల్డర్ మధ్య నిశ్చయాత్మక సాక్ష్యాలుగా పరిగెనాయి మరియు కార్డ్ హోల్డర్ పైన ఉన్న బాధ్యతలంతవరకు ఉండే పరిమితికి సరికొత్తం. కార్డ్ హోల్డర్ సంతృప్తి మీరకు కోసం వస్తువుల/సేవల కొనుగోలు/ ఈ వస్తువులను కార్డ్ హోల్డర్ అందుకున్నాడు అనిదానికి బ్యాంక్ నిర్ధారించనవసరం లేదు.
- ఒక జారీచేయబడిన ఆకౌంట్ స్టేట్మెంట్లకు సంబంధించిన ఏదైనా కార్డు హోల్డర్ ఫిర్యాదుపైన బ్యాంకు సదుద్దేశమైన మరియు కనీసపు ప్రయత్నాన్ని చేసుంది ఇలాంటి ఫిర్యాదుకు సంబంధించిన పరిష్కారాన్ని సంబంధించిన చార్జీల వసూలుపైన ఇలాంటి నగికార నోటీసు అందిన రెండు సెలెలలోపు చర్య తీసుకోబడుతుంది. ఇలాంటి ప్రయత్నాల తర్వాత బ్యాంకు ఈ ఆరోపణ తప్పు అని నిర్ధారించగలిగితే ఆ విషయాన్ని కస్టమరుకు తెలియజేయడం జరుగుతుంది.
- ఏదైనా కొనుగోలు ప్రదేశం లేదా మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ వద్ద కార్డును తీసుకోవడానికి నిరాకరించినా లేదా ఒప్పుకోకపోయినా అందుకు బ్యాంకు ఎలాంటి బాధ్యత తీసుకోబోదు.
- ఋణ ఒప్పుదరవత్తం భారతదేశపు చట్టాలకు లోబడి & ప్రకారం ఉంటుందని భావించబడుతుంది. వివాదాలు వ్యాజ్యాలన్నీ మంగళూరు న్యాయస్థానాల పరిధిలో మరియు భారతీయ చట్టాల ప్రకారం మాత్రమే పరిష్కరించుకోబడాలి. ఒకవేళ ఆ ప్రాంతంపైన మరొక న్యాయస్థానం యొక్క పరిధి ఉన్నాకూడా.
- ఏదైనా వివాదం తలెత్తి బకాయాల వసూలు జరిగితే బకాయాలతో పాటు అందుకు సంబంధించిన

- ఖర్చులన్నీ కార్డుహోల్డర్ భరించాల్సి ఉంటుంది, ఒకవేళ ఈ వివాదం న్యాయస్థానం జోక్యంతో పరిష్కారమైతే న్యాయస్థానం ఖర్చులతో సహా (ఒకవేళ ఈ ఘర్షణ ఏజింటుకు రిఫర్ చేస్తే ఆ ఖర్చులు కలుపుకొని), సమారుచేసుకున్న దానికన్నా తక్కువ సరఫరా జరిగినా లేదా సరఫరా కాకపోయినా లేదా నాసిరకం సరఫరా జరిగినా లేదా వాటి నాణ్యత లేదా పరిమాణం లేదా రీట్లు లేదా వస్తువులు లేదా సేవల పంపిణీకి సంబంధించి కార్డ్ హోల్డర్ కొనుగోలు చేసిన లేదా పొందిన వస్తువులు లేదా సేవలకు బ్యాంక్ ఎలాంటి బాధ్యత తీసుకోబోదు. అలాంటి ఏపైనా వివాదాలు మర్చంట్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్లతో కార్డ్ హోల్డర్ పరిష్కరించుకోవాలి.
- బ్యాంక్ నియంత్రణలో ఉన్న సిస్టమ్ పనిచేయకపోవడం వల్ల కార్డుదారునికి ప్రత్యక్షంగా జరిగే నష్టాలకు బ్యాంక్ బాధ్యత వహించాలి. కానీ, చెల్లింపు వ్యవస్థ యొక్క సాంకేతిక సైఫల్యం వలన దాని యొక్క సహాయకమైన నియంత్రణకు మించిన కారణంగా జరిగిన నష్టానికి బ్యాంక్ బాధ్యత వహించదు. ఒకవేళ, సైఫల్యం ఉన్న విషయం పరిశీలించిన ప్రదర్శనలో సందేహం ద్వారా కార్డ్ హోల్డర్ గుర్తింపు కోసం సిస్టమ్ పైన అమర్చడం జరుగుతుంది, ఇది గుర్తించకుండా కస్టమర్ నిర్లక్ష్యం ద్వారా లాదాదీలీ లేదా గుర్తించకుండా చేసిన అమలుకు బ్యాంకు బాధ్యత ప్రెస్టిజ్ మోటార్స్ మాత్రమే పరిమితం అవుతుంది తర్వాత దానివల్ల జరిగిన నష్టాలు నిబంధనలను నియంత్రించే చట్టం పరిధిలో పరిష్కరించబడాలి.

రద్దు:

- ఎలాంటి ముందస్తు హెచ్చరిక లేకుండానే మరియు ఎలాంటి కారణం చూపకుండానే కార్డు మరియు అందించే ఇతర సేవలను రద్దుచేయడానికి/ఉపసంహరించుకోవడానికి బ్యాంకులకు అధికారం ఉంది.
- ఒకవేళ కార్డుహోల్డర్ బ్యాంకులో ఉన్న ఖాతాను నిలిపివేయాలనుకుంటే, తన ప్రధాన ఖాతాకు సంబంధించి ఇవ్వబడిన ఇతరకార్డు(లు) కూడా అటోమేటిక్ పెంటన్ రద్దుచేయబడతాయి. ఖాతాదారుడు కూడా ఈ కార్డు వినియోగాన్ని పెంటన్ నిలిపివేయాలి మరియు ఇందుకు సంబంధించి జారీచేయబడిన కార్డులన్నింటినీ ధ్వంసం చేయాలి. ఒకవేళ ఇంతకు ముందు ఖర్చుచేసి డెబిట్ చేయబడిన ముత్తాల్నిపైనా ఉంటే అవి బ్యాలెన్స్ ముత్తం నుంచి మినహాయించుకొని మిగిలిన ముత్తం కస్టమరుకు వాపసు ఇవ్వబడుతుంది.
- ఒకవేళ కార్డుహోల్డర్ ద్వారా కార్డు వినియోగం రద్దుచేసుకోవాలన్న నిర్ణయం తీసుకోబడితే, బ్యాంకుకు నోడలకోసం ఏడు(7) రోజులకు తక్కువకాకుండా సమయం ఇస్తూ రాతపూర్వకమైన ముందస్తు ఫిలేసు ఇస్తూ దీనితోపాటు కార్డు మరియు జారీచేయబడిన అనుబంధ కార్డులన్నీ తిరిగి ఇవ్వాలి. కాకపోతే, ఈ కార్డు రద్దుచేయబడినప్పటికీ, ఇది రద్దుకాకముందు జరిపే బ్యాంకుకు నివేదించబడిన లాదాదీలీల చెల్లింపుకు సంబంధించిన బకాయాల్నిపైనా తర్వాత కార్డుహోల్డర్ బ్యాంకిచ్చిపెట్టే వస్తే వాటిని అతని/ఆమె ఖాతానుంచి డెబిట్ చేయడం జరుగుతుంది. కార్డు రద్దుచేసుకున్నప్పటికీ కూడా కార్డు వినియోగం ఆధారంగా తక్కిన క్లియరుమెంట్లంటికి మరియు ఏదైనా ఖర్చులు ఇందుకు సంబంధించి తలెత్తితే అతను బాధ్యత వహించాల్సి ఉంటుంది, ఈ కార్డు వినియోగానికి సంబంధించిన ఒప్పుదం రద్దయినా అంతకుమునుపు జరిగిన లాదాదీలీలకుగానూ అంగీకరించిన నిబంధనలు మరియు పరతులకు అతను బద్ధుడై ఉండాలి. అలాగే కార్డు రద్దు మరియు నాశనం గురించి బ్యాంకుకు నివేదించినా లేకపోయినా సరే అతర్వాత ఆ కార్డుకు సంబంధించి అది దురుపయోగానికి గురైనా/నశీలీ లాదాదీలీలు నిర్వహించబడతాయి అందుకు కస్టమర్ మాత్రమే పూర్తి బాధ్యత వహించాల్సి ఉంటుంది.
- నిర్దేశిత ఖాతా/లకు సంబంధించి కార్డు రద్దు, బదిలీ లేదా నిర్వహణలలో ఎలాంటి మార్పుచేర్పులు దానిపైనున్న బకాయాలన్నీ చెల్లించబడి మరియు వాపసు ఇవ్వబడినా అమలు చేయబడవు.
- క్రీడ వీరీలపై నడిచిన ఏదైనా సంఘటన నివేదించబడితే కార్డు సౌకర్యం తక్షణమే బ్యాంకు ద్వారా నిలిపివేయబడుతుంది మరియు కార్డును వాపసు ఇవ్వాలి ఉంటుంది:

- ఇక్కడ వీరీలపై నడిచిన నియమ నిబంధనల యొక్క పాటించుకోలేకపోవడం.
 - బ్యాంకుతో చేసుకున్న ఒప్పుదం లేదా అంగీకారం ప్రకారం (అనుకోని సంఘటనలు లేదా ఇతరకారణాలవల్ల) సదుపయోగం లేకపోయినా.
 - కార్డు హోల్డర్ దివాళాతీయడం, దివాళా ప్రక్రియలో భాగం కావడం లేదా అలాంటి స్వభావం ఉన్న అంశాలలో భాగం అయినా
 - కార్డ్ హోల్డర్ మరణం వల్ల
 - కార్డుహోల్డర్ ఖాతా రద్దుచేసుకోవడం లేదా ఆయా ఖాతాలో నిర్దేశిత కనీస ముత్తాలను నిర్వహించకపోవడం
 - కార్డుహోల్డర్ మతిభ్రష్టమైచేసుకున్న/మనో స్థితి సరిగా లేనట్లు నివేదించబడినా
 - ఒకవేళ బ్యాంకు ద్వారా ఈ సదుపాయం దురుపయోగానికి/వీరివిధంగా అవసరమైనా నిబంధించబడుతుందని భావించబడినా
 - సెల్ వర్క్ లో ఉన్న ఇతర బ్యాంకుల/శాఖల ద్వారా ఏదైనా ప్రతికూలమైన నివేదిక వచ్చినా
 - వాస్తవాలను వక్రీకరించి ఇచ్చిన సమాచారం తప్పు అని అది ఆ వ్యక్తికి సంబంధించిన సమాచారం కాదు అని దరఖాస్తు పత్రంలో ఇచ్చిన వివరాల తప్పు అని తేలినా
- కార్డుహోల్డర్, బ్యాంకు ప్రతిపాదించిన ఫీచర్, నియమనిబంధనలలో మార్పులకు అంగీకరించకపోయినా తీరస్కరించినా ఈ మార్పులు అమలు లోకి రావడానికి ముందుగానే డెబిట్ కార్డును బ్యాంకుకు తిరిగిపంపాలి.

రక్షణ:

- క్రీడ వీరీలపై అంశాలవల్ల ఇందుకు సంబంధించిన నష్టాలు, డ్యామేజీ, క్లియరుమెంట్లనుంచి బ్యాంకుకు కస్టమర్ రక్షణ కల్గించాలి ఉంటుంది:
- కార్డుహోల్డర్ నిర్లక్ష్యం/తప్పు లేద రుద్దువర్తన వల్ల
 - కార్డు యొక్క నియమనిబంధనలు మరియు నిర్వహణకు సంబంధించిన అంశాల యొక్క ఉల్లంఘన వల్ల
 - కార్డు యొక్క అనధికార మరియు అవసరమైన వినియోగం వల్ల.

సమాచారపు విల్లడ:

- బ్యాంక్ కోరినప్పుడు, కర్నాటక బ్యాంక్ అవసరమని భావించే ఏదైనా విషయానికి సంబంధించిన ఏదైనా సమాచారం, రికార్డులు లేదా ధృవపత్రాలను అడిగితే మీరు సమర్పించాలి, మరియు ఏ రకమైన మార్గాల ద్వారానైనా మీరే అందించబడిన సమాచారం యొక్క వాస్తవికతను ధృవీకరించడానికి లేదా ఏ రూపంలో అవసరమైన ధృవీకరించడానికి మీరు బ్యాంకుకు అధికారం ఇస్తున్నారని. డేటా అందించబడకపోయినా లేదా ఇవ్వబడిన సమాచారం తప్పు అని తేలినా, బ్యాంక్, తన అభిప్రాయాన్ని, కార్డు యొక్క పునరుద్ధరణను తీరస్కరించవచ్చు లేదా కార్డును పెంటన్ రద్దు చేయవచ్చు.

- నిర్దిశిత న్యాయస్థానాలు, అర్ధ-న్యాయాధికారులు, విచారణ మరియు నియంత్రణ సంస్థలు మరియు కేంద్ర ప్రభుత్వం లేదా రాష్ట్ర ప్రభుత్వంలోని ఇతర విభాగాల అధికారులకు చట్టబద్ధమైన రీతిలో అవసరాలకు కస్టమర్ సమాచారాన్ని వెల్లడించే హక్కు బ్యాంకుకు ఉంది.
- ఎలక్ట్రానిక్ ఫండ్ బదిలీ సెల్యూర్ కోసం పాల్గొనడానికి వీలుగా అందుకు అవసరమైనంత మేరకు గోప్యతకు సంబంధించిన నిబంధనలు పాటిస్తూ కస్టమర్ సమాచారాన్ని ఇతర సంస్థలతో పంచుకోవడానికి బ్యాంకులకు హక్కు ఉంది.
- కార్డుహోల్డర్ ద్వారా విదేశాలలో విదేశీ కరెన్సీలలో ఖర్చుచేసిన మొత్తం వివరాలను రిజర్వు బ్యాంకుకు నివేదించడానికి బ్యాంకులకు అధికారం ఉంది ఎందుకంటే బేసిక్ ట్రాన్సాక్ట్ కోట్/ఇతర పరిమితులకు మించకుండా కార్డుహోల్డర్ వ్యయాలు ఉన్నాయని మరియు ఫెమా చట్టం 1999 ఉల్లంఘనలు జరగలేదని తెలపడానికి ఇది అవసరం.

సాధారణ:

- కార్డుహోల్డర్ తన ఉద్యోగం మరియు/లేదా కార్యాలయం లేదా నివాసం యొక్క చిరునామా మారితే రాతపూర్వకంగా పెంటనీ బ్యాంకుకు తెలియజేస్తారు.
- ఇక్కడ పేర్కొన్న నియమ నిబంధనలలో ఎలాంటి మార్పు చేర్పులను చేయడానికికైనా, విధానాలలో, ఫీచర్లలో మరియు ప్రయోజనాలలో మార్పులను చేయడం తొలగించడంతో సహా, ఇట్టే మార్పులకు సంబంధించిన బ్యాంకుకు సహేతుకం అనిపించిన రీతిలో ప్రకటన ఇవ్వడం అనేది కస్టమరుకు ముందస్తు నోటీసుగా పరిగణించాల్సి ఉంటుంది. ఇట్టి సవరణలను నోటిఫై చేసిన తీదీ తర్వాత కూడా కార్డు వినియోగించుకోవడం ద్వారా కస్టమర్ ఈ సవరణలను ఎలాంటి అభ్యంతరం లేకుండా ఆమోదించినట్లుగా మరియు అందుకు ఇది రుజువుగా భావించడం జరుగుతుంది.
- కార్డుహోల్డర్ ద్వారా చిట్టచివరిసారి ఇవ్వబడిన చిరునామాకు బ్యాంకు ద్వారా రాతపూర్వకంగా పోస్టుద్వారా పంపిన ఎలాంటి కమ్యూనికేషన్ అయినా పంపిన తీదీనుంచి 7 రోజులలోపు స్వీకరింపబడిందిగా పరిగణించబడుతుంది.

తేదీ:/...../.....

ప్రదేశం:

- ఒకవేళ ఆటోమట్ హోల్డర్ ద్వారా, కార్డు ఉపయోగించుకొని ఖాతాలో ఉన్న బ్యాలెన్స్ లేదా అనుమతించిన ఓవర్ డ్రాస్ట్ పరిమితికి మించి నగదు ఉపసంహరణ జరిగితే, కార్డుహోల్డర్ ఈ పూర్తి మొత్తంతోపాటు వడ్డీ మరియు పెనాల్టీతో సహా బ్యాంకుకు తిరిగి చెల్లించాల్సి వస్తుంది, ఈ రీట్ బ్యాంకు ద్వారా నిర్ణయించబడుతుంది. కానీ, ఇలా చెల్లించిన తర్వాత బ్యాంకు ద్వారా అంతర్గతంగానీ బహిర్గతంగానీ ఇలాంటి ఉపసంహరణకు అప్పటికి అనుమతించిన ఓవర్ డ్రాస్ట్ పరిమితికి మించిన మొత్తానికి ఒప్పుకోలుగా భావించకూడదు.
- కార్డుహోల్డరుకు థర్డ్ పార్టీ ద్వారా అందించబడుతున్న ఎలాంటి రాయితీలకు బ్యాంకు సిఫార్సు చేయబోదు మరియు ఇలాంటి రాయితీల నాణ్యతకు మరియు వస్తు సేవలకు బ్యాంకుకు ఎలాంటి సంబంధం లేదు. ఇలాంటి వస్తుసేవల నాణ్యతలలో లోపాలకు మరియు అసంతృప్తమైన సేవలకు బ్యాంక్ ఎలాంటి బాధ్యతా తీసుకోబోదు.
- అన్ని రకాల లావాదేవీలు, ముఖ్యంగా జమలు, అలస్యమవడానికి అవకాశం ఉంది, ఇవి బదిలీ కోసం సమయం తీసుకుంటుంది. ఇట్టి అలస్యానికి సంబంధించి ఏదైనా నష్టం లేదా డ్యామేజీ లేదా ఆపాకర్లం కలిగితే అందుకు బ్యాంకును బాధ్యుల్ని చేయరాదు.
- కార్డుహోల్డర్ తన స్వంత అభ్యర్థన చేయడం ద్వారానే ఈ సౌకర్యాన్ని అందుకుంటున్నారు ఇందుకోసం బ్యాంకు ద్వారా ఎలాంటి అంతర్గతంగా లేదా బహిర్గతంగా ఎలాంటి వత్తిడి చేయబడడం లేదు మరియు ఇందుకు సంబంధించిన ఎలాంటి క్లెయిములనూ బ్యాంకుపైన చేయలేదు.
- ఇందుకు బ్యాంకుకు అనుమతించిన అధికారం అనేది తిరిగి తీసుకోబడలేదని.
- ఈ విషయంలోగానీ లేదా వాక్యాలలోగానీ ఏదైనా కించపరిచే వాక్యాలుంటే తప్ప (i) ఎవరైనా సందేహంతో ఉన్న వాక్యాలన్నీ స్థిరమైన వాక్యాలు; మరియు (ii) ఏకపక్షంగా సూచించిన ఆంశాలు బహుళవాచకానికి మరియు బహుళంగా సూచించినవి ఏకపక్షానికికూడా వర్తిస్తాయి.

నేను ఇందుమూలంగా ధృవీకరించేదీ & ప్రకటించునది ఏమంటే నేను మనీ ప్లాంట్™ డెబిట్ కార్డ్ దరఖాస్తు పత్రంలో మరియు నియమనిబంధనలలో ఇవ్వబడిన అంశాలన్నీ చదివాను మరియు అర్థం చేసుకోగలిగాను మరియు అంగీకరించాను మరియు ఇందుమూలంగా కర్ణాటక బ్యాంక్ మనీ ప్లాంట్™ డెబిట్ కార్డుకోసం అప్లయ్ చేస్తున్నాను.

--	--	--

1వ దరఖాస్తుదారుని సంతకం

2వ దరఖాస్తుదారుని సంతకం

3వ దరఖాస్తుదారుని సంతకం

ఎస్సెమ్యూన్ అలర్టులకు సంబంధించిన నియమ నిబంధనలు

- ఇవ్వబడిన నా మొబైల్ నెంబరుకు అలర్టులను/సందేశాలను పంపడానికి నేను బ్యాంకుకు అధికారం ఇస్తున్నాను.
- మొబైల్ సర్వీస్ ప్రొవైడర్/ఏఎస్పీలకు తమ వద్ద ఉన్న యూజర్ సమాచారాన్ని మొబైల్ సేవలను అందించడం కోసం అవసరమైన మేరకు వెల్లడి చేయడానికి నేను బ్యాంకుకు అనుమతిని ఇస్తున్నాను.
- ఎల్లవీళలా నేను మొబైల్ ఫోన్ మరియు సంబంధిత సిమ్ కార్డు నా ఆధీనంలోనే ఉంచుకుంటాను. పైన పేర్కొన్న అంశంలో విఫలం చెందడం కారణంగా తతిత్తీ కష్టనష్టాలకు నేను మాత్రమే బాధ్యత తీసుకుంటాను.
- నా సమాచారం గోప్యంగా ఉండేలా బ్యాంక్ అన్ని సహేతుకమైన ప్రయత్నాలనూ చేస్తుంది. అయినా సరే, ఒకవేళ రహస్య సమాచారం బహిర్గతం లేదా లీకేజీ జరిగితే ఇందుకు బ్యాంక్ బాధ్యత వహించదు.
- నేను రిజిస్టర్ చేసుకున్న మొబైల్ నంబర్ తో సేవలను నిలిపివేయాలనుకున్నప్పుడు SMS అలర్టుల సౌకర్యం నుండి డి-రిజిస్టర్ చేసుకోవడం నా బాధ్యత మాత్రమే.
- నేను నిర్దిష్ట సెల్యూలార్ సర్వీస్ ప్రొవైడర్ యొక్క సెల్యూలార్ సేవా పరిధిలో లేదా అట్టి సెల్యూలార్ సర్వీస్ ప్రొవైడర్ యొక్క రోమింగ్ సెట్‌వర్క్‌లో భాగమైన ప్రాంతంలో ఉంటేనే అలర్టులు నా మొబైల్‌లోకి అందుబాటులో ఉంటాయి.
- మొబైల్‌కు ఎస్సెమ్యూన్ సందేశాల డెలివరీ సర్వీస్ ప్రొవైడర్ పరిధిలో మరియు ఆధీనంలో ఉంటుంది

మరియు ఈ సందేశాల నాన్ డెలివరీకి బ్యాంకుకు ఎలాంటి బాధ్యత లేదు.

- ఎలాంటి ముందున్న నోటీసు లేకుండానే ఈ సదుపాయం పాక్షికంగా గానీ పూర్తిగా గానీ మార్పుచెందవచ్చు లేదా రద్దుచేయబడవచ్చును.
- ఎటువంటి కారణాలు తలపకుండానే ఏదైనా సబ్ స్క్రిప్షన్ దరఖాస్తును తిరస్కరించే హక్కు బ్యాంకుకు ఉంటుంది.
- వివిధ రకాలైన అలర్టులకు సంబంధించిన కటాఫ్ పరిమితి మొత్తం మరియు ఇతర అంశాలు, మరియు అలర్టులను పంపే సమయం బ్యాంకు ద్వారా నిర్దిశించబడతాయి మరియు ఇందుకు సంబంధించిన నిర్ణయాధికారం పూర్తిగా బ్యాంకుకు మాత్రమే ఉంది.
- ఎస్సెమ్యూన్ అలర్ట్ సేవల కోసం ఎంత రుసుము సహించేయాలనేది బ్యాంకు ద్వారా ఎప్పటికప్పుడు తన వివక్షణాధికారం మీరకు నిర్ణయించబడుతుంది.
- ఇక్కడ పేర్కొనబడిన నియమ నిబంధనలలో మార్పులు చేయడానికి లేదా ఆదనపు అంశాలను జోడించడానికి లేదా ఇందులోనుంచి సవరణ ద్వారా కొన్ని అంశాలను రద్దుచేయడానికి లేదా కొన్ని మాతన నిబంధనలను చేర్చడానికి బ్యాంకుకు పూర్తి నిర్ణయాధికారం కట్టబెట్టబడింది, ఇట్టి మార్పులు బాగా కనిపించేరీతిలో పెట్టే సైట్లలో పోస్ట్ చేయబడవచ్చు లేదా ఒక్కోసారి యూజర్‌కు రాతపూర్వకంగానే తెలియజేయబడవచ్చును. అయితే ఈ నోటీస్ తర్వాత ఈ సేవలను ఉపయోగించడం కొనసాగించడం ద్వారా కస్టమర్ ఇట్టి సవరణలను అందుకొని మరియు అంగీకరించినట్లుగా పరిగణించడం జరుగుతుంది.

తేదీ:/...../.....

ప్రదేశం:

--	--	--

1వ దరఖాస్తుదారుని సంతకం

2వ దరఖాస్తుదారుని సంతకం

3వ దరఖాస్తుదారుని సంతకం

ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సర్వీసుల యొక్క నిబంధనలు మరియు షరతులు

ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవలను మంగళూరు-575 002 వద్ద ప్రధాన కార్యాలయం కలిగిన కర్ణాటక బ్యాంకు లిమిటెడ్ క్రింద పేర్కొనబడిన నిబంధనలు & షరతుల ప్రకారం అందిస్తుంది, ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవలను వినియోగించుకోవడానికి ముందుగా దయచేసి జాగ్రత్తగా క్రింద ఇవ్వబడిన నియమనిబంధనలను జాగ్రత్తగా చదువుకోవాలి. ఈ నియమనిబంధనలు ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవలను వినియోగించుకోని నిర్వహించే అన్ని లావాదేవీలకూ వర్తిస్తాయి. ఈ ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవలను వినియోగించుకోవడం మొదలుపెట్టడం ద్వారా అకౌంట్ హోల్డర్ ఎలాంటి షరతులు లేకుండా ఇక్కడ ఇవ్వబడిన నియమనిబంధనలన్నింటినీ అంగీకరిస్తున్నట్లుగా మరియు వీటికి బద్ధుడై వీటిని పాటించడానికి అంగీకరిస్తూ సంబంధిత రిజర్వు బ్యాంక్ నిర్దేశాలు, ఆర్డీలు యొక్క మారక నియంత్రణ నియమాలు, ఫారిన్ విక్రీ గురించి మేనేజిమెంట్ యాక్ట్ 1999 (ఫేమా) మరియు ఈ చట్టం క్రింద రూపొందించబడ్డ నియమాలు మరియు కాలాన్ని బట్టి ఇందుకు చేయబడ్డ సవరణలు మరియు ప్రస్తుతం మరియు తర్వాత సమయానుకూలంగా చేసే సవరణల అంశాలకు సైతం బద్ధుడై ఉండి వీటి పాటించుకు బాధ్యత తీసుకుంటున్నట్లుగా పరిగణించడం జరుగుతుంది. ఇంకా ఈ ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవల ఇందుకు లింక్ చేయబడిన తన యొక్క సేవింగ్స్ కరెంట్ ఖాతా/ఏదైనా ఖాతా నిర్వహణ కోసం ఉద్దేశించిన నిబంధనలు మరియు షరతులకు మరియు వీటికోసం బ్యాంకు ద్వారా తర్వాత చేసిన మరియు చేయబడి మాన్యువల్స్ లకు సైతం అంగీకార బద్ధుడై ఉంటున్నట్లుగా భావించడం జరుగుతుంది.

1. **నిర్వహణలు:** కింది వదాలు మరియు భావనలు తగిన చోట సంబంధిత అర్థాలను కలిగి ఉంటాయి
- 1.1 **'ఖాతా'** అంటే ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవలను పొందడానికి ఒక విస్తృతం రిజిస్టర్ లేదా రీ-రిజిస్ట్రేషన్ చేయబడిన బిస్ బ్యాంకోల్డ్ ఖాతా.
- 1.2 **'కస్టమర్'** అంటే **KBL** తో అకౌంట్ కలిగిన ఒక వ్యక్తి
- 1.3 **'ఓఫ్ఫీసర్'** అంటే ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవ కోసం వినియోగించే ముజ్జిత వ్యక్తిగత గుర్తింపు సంఖ్య (పాస్ వర్డ్)
- 1.4 **'MBS'** అంటే బ్యాంక్ యొక్క ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవ మరియు అప్లికేషన్ / USSD / GPRS / SMS బ్యాంకింగ్ ద్వారా సేవలను కలిగి ఉంటుంది
- 1.5 **'యుఎస్ఎస్ఎడ్'** అంటే అన్ స్వక్రీడ్ సస్టమెంట్ సర్వీస్ డిటా
- 1.6 **'బ్యాంకు'** అనగా కర్ణాటక బ్యాంకు లిమిటెడ్ లేదా దాని పాఠశాల మరియు దాన్ని స్వాధీనపరచుకున్న వాస్తవదైనా.
- 1.7 **'సౌకర్యం'** అంటే నిబంధన 11 లో ఉన్న **IMPS** తో సహా కస్టమర్ కు అందించబడిన ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవలు.
- 1.8 **'ముజ్జిత ఫోన్ నెంబర్'** అనగా కస్టమర్ ఈ సేవలను పొందడానికి గాను రిజిస్టర్ చేయించుకున్న ముజ్జిత ఫోన్ యొక్క నెంబర్.
- 1.9 **'అప్లికేషన్'** అనగా బ్యాంకు యొక్క ముజ్జిత ఫోన్ అప్లికేషన్ ఇది కస్టమర్ యొక్క ముజ్జిత ఫోన్ హ్యాండ్ సెట్ నుండి అతని ద్వారా డౌన్ లోడ్ చేసుకోబడుతుంది.
- 1.10 **'జీఎస్ఎస్ఎస్'** అనగా జనరల్ ట్యాక్స్ రీడియన్ సర్వీస్
- 1.11 **'బ్యాంకు వెబ్ సైటు'** అనగా www.karnatakabank.com
- 1.12 **'ఎస్ఎమ్ఎస్ బ్యాంకింగ్'** అనగా ముజ్జిత ఫోన్ ద్వారా ఎస్ఎమ్ఎస్ మేనేజింగ్ సేవలను ఉపయోగించుకోని తన బ్యాంకు ఖాతా యొక్క సమాచారాన్ని యాక్సెస్ చేయగల సదుపాయం. (మరింత సమాచారానికి 12వ క్షణము చూడాలి)
- 1.13 **'ముజ్జిత ఫోన్'** అనగా దరఖాస్తుదారుడికి/ఖాతాదారునికి స్వంతమైన హ్యాండ్ సెట్ మరియు సీమ్ కార్డు మరియు అందుకు సంబంధించిన యెక్స్ సరిలతో సహా మరియు ఇందుకు అవసరమైన జీఎస్ఎం మరియు ఓడిఎంబి సాఫ్ట్ వేర్ కూడా.

2. నిబంధనలు మరియు షరతుల యొక్క వర్తింపు

ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవల కోసం నిర్దేశించిన నిబంధనలు మరియు షరతులను అర్థం చేసుకోకుండా మరియు అంగీకరించకుండా **MBS** ను ఉపయోగించడానికి ఏ వినియోగదారునికి అర్హత లేదు. **MBS** ను ఉపయోగించడం ద్వారా, వినియోగదారుడు కస్టమర్ మరియు బ్యాంక్ మధ్య ఉన్న ఈ ఒప్పందాన్ని మరియు నిబంధనలు మరియు షరతులను అంగీకరిస్తున్నారని మరియు అంగీకరిస్తారు. **MBS** ఎప్పటికప్పుడు బ్యాంక్ సవరణ రూపొందించే నిబంధనలు మరియు షరతుల అధారంగా నిర్వహించబడుతుంది. ఈ నిబంధనలు మరియు షరతులు కస్టమర్ యొక్క మరేదైనా ఇతర ఖాతాకు మరియు/లేదా సంబంధిత ఉత్పత్తులకు లేదా బ్యాంకు అందించే సేవకు సంబంధించిన ఇతర నిబంధనలు మరియు షరతులకు ప్రత్యమ్నాయం కాదు ఒకవేళ ప్రత్యేకంగా పేర్కొంటే తప్ప.

3. ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవలను నిర్వహించే సాధారణ వ్యాపార నియమాలు

- 3.1 **MBS** కోసం క్రింద ఇవ్వబడిన బిజినెస్ నియమాలు వర్తిస్తాయి
- 3.2 ఈ సౌకర్యం బ్యాంకులో సేవింగ్ బ్యాంకు కరెంట్ ఖాతా ఉన్న కస్టమర్ కు అందుబాటులో ఉంటుంది. అప్లికేషన్ / జీఎస్ఎస్ఎస్ ద్వారా సేవలను ఉపయోగించినప్పుడు ఫండ్ బదిలీ, బిల్ చెల్లింపు మరియు వ్యాపార చెల్లింపుల మొత్తం కోసం ఒక్కో వినియోగదారునికి సౌకర్యం కింద రోజువారీ గరిష్ట పరిమితి రూ.2,00,000.00.
- 3.3 తత్పుడు **MPIN** ను పరుసగా మూడుసార్లు ఎంబర్ చేస్తే ఆ రోజుకు **MBS** ని ఖాతాబ్లాక్ అవుతుంది మరియు పరుసగా బ్లాక్ జీలు ఈ సౌకర్యాన్ని డి-యాక్టివ్ చేస్తాయి మరియు కస్టమర్ సేవల కోసం రీరిజిస్ట్రే చేసుకోవాలి.
- 3.4 ఈ వ్యాపార నియమాలలో ఎప్పటికప్పుడు జరిగి ఏమైనా మార్పులను బ్యాంకు వెబ్ సైట్ www.karnatakabank.com లో తెలియజేస్తారు, ఇలా చేయడం కస్టమర్ కు ముందస్తు నోటీసు ఇవ్వడంగా పరిగణించబడుతుంది.
- 3.5 ఉమ్మడి ఖాతా విషయంలో అవరెషన్ విధానం “ఎవరోఒకరు లేదా సర్టిఫైడ్ అయితే ఉమ్మడి ఖాతాదారులలో ఎవరైనా సౌకర్యాన్ని ఉపయోగించవచ్చు. అటువంటి ఖాతాల్లోని లావాదేవీలకు ఖాతాదారులంతా ఉమ్మడిగా బాధ్యుడై ఉంటారు. ఖాతాదారుడు ఒక ఖాతాలో నిర్వహణ విధానంలో ఏదైనా మార్పు చేయాలనుకుంటే దానిని గురించి విడిగా బ్యాంకుకు సూచన ఇవ్వాలి మరియు ఇది అమలుచేయాలంటే అప్లికేషన్ లోతగిన సవరణలను చేయాలి. అవరెషన్ విధానం “జాయింట్” గా ఉన్న ఖాతా మైనర్ వీరిల ఉన్న లేదా మైనర్ ఒక ఉమ్మడి ఖాతాదారుడు అయినా సరే **MBS** కి అర్హుల కాదు.
- 3.6 గృహబంధులు ఎలాంటి సహాతుకమైన కారణం చూపకుండానే ఒక కస్టమర్ యొక్క **MBS** విస్తృతాన్ని తిరస్కరించడానికి అన్ని హక్కులు కలిగి ఉంది.
- 3.7 వరుసగా మూడు లేదా అంతకన్నా ఎక్కువసార్లు పాటు ఈ సౌకర్యాన్ని యాక్సెస్ చేయకపోతే బ్యాంకు ఈ సౌకర్యాన్ని నిస్సంధి చేయవచ్చు. ఒకవేళ ఈ సదుపాయం పరుసగా ఆరు అంతకన్నా ఎక్కువసార్లు వినియోగించుకోవడకపోతే ఈ సదుపాయాన్ని రద్దుచేయవచ్చు.
- 3.8 ఒక కస్టమర్ తన ప్రాథమిక ఖాతా ప్రారంభించిన బిస్ బ్రాంచ్ వద్ద ఒక దరఖాస్తును సమర్పించడం ద్వారా ఈ సౌకర్యాన్ని రద్దు చేయమని కోరుకోవచ్చు ఇందుకు “ముజ్జిత బ్యాంకింగ్ సేవలను నిలిపివేయడం” అవ్వని ఎంపికవాలి. బ్యాంకు ద్వారా ఆ విస్తృతం అమలుచేయబడినప్పుడు జరిగిన ఖాతాలోని అన్ని లావాదేవీలకు కస్టమర్ జవాబుదారీగా ఉంటారు. సదుపాయాన్ని ఉపసంహరించుకోవడం లేదా రద్దు చేయడం కోసం సహాతుకమైన సమయం ఉండేలా నోటీసు ఇవ్వడానికి బ్యాంక్ ప్రయత్నం చేస్తుంది, కానీ బ్యాంక్ తన అభిప్రాయాన్ని ఈ సదుపాయాన్ని తాత్కాలికంగా ఉపసంహరించుకోవచ్చు లేదా పూర్తిగా లేదా పాక్షికంగా ఎప్పుడైనా ముందస్తు నోటీసు

ఇవ్వకుండా సదుపాయాన్ని రద్దుచేయవచ్చు. **MBS** యొక్క హార్డ్ వేర్ / సాఫ్ట్ వేర్ లో ఏదైనా లోపం, వైఫల్యం ఏర్పడినా ఎలాంటి ముందస్తు నోటీసు లేకుండా ఏదైనా ఆత్యవసర లేదా భద్రతా కారణాల వల్ల ఏదైనా నిర్వహణ లేదా మరమ్మత్తు పనుల కోసం ఈ సౌకర్యం నిలిపివేయబడవచ్చు మరియు భద్రతా ఆత్యవసర పరిస్థితుల దృష్ట్యా ఇలాంటి చర్య తీసుకోవలసి వస్తే ఇందుకు బ్యాంక్ బాధ్యత వహించదు.

- 3.9 కస్టమర్ బ్యాంక్ నిర్దేశించిన నిబంధనలు మరియు షరతులను ఉల్లంఘించినా లేదా కస్టమర్ మరణించిన విషయం బ్యాంక్ నోటీసుకి తీసుకువచ్చినప్పుడు, బ్యాంకు కూడా ఎలాంటి ముందస్తు నోటీసు లేకుండా ఈ సౌకర్యం కింద అందించే సేవలను ముగించవచ్చు లేదా నిలిపివేయవచ్చు.
4. **సదుపాయం యొక్క ఉపయోగం**
ఈ సౌకర్యం కోసం, ముజ్జిత నెంబరును రిజిస్టర్ చేసుకునే సమయంలో నిబంధనలు మరియు షరతులను అంగీకరించడం ద్వారా కస్టమర్
- 4.1 మార్పులకు కాలాన్ని బట్టి బ్యాంకు ద్వారా ఆఫర్ చేస్తున్న ఆర్థిక మరియు ఆర్థికతర లావాదేవీలకు **MBS** ఉపయోగానికి అంగీకరిస్తున్నారు
- 4.2 **MBS** సర్వీసు కోసం ఎసిబిల్ చేయబడిన ఖాతా(ల) నుంచి నగదును డెబిట్ చేయడానికి తిరిగి తీసుకోలేని అధికారాన్ని కల్పిస్తున్నట్లుగా భావించబడుతుంది
- 4.3 బ్యాంక్ అందించే **MBS** యొక్క సజావుగా పనిచేయడానికి ఖాతా నంబర్, యూజర్ ఐడీ మరియు ముజ్జిత ఫోన్ నెంబర్ ను మ్యాప్ చేయడానికి మరియు మ్యాప్ లో రికార్డ్ ను దాని స్వంత సర్వర్ లేదా ఇతర సూచనల పార్టీ సర్వర్ లో భద్రపరచడానికి మరియు అటువంటి డిటెయిల్ ను దాని అభిప్రాయపారం ఉపయోగించడానికి బ్యాంకుకు ఆది అందించే ఉత్పత్తుల కోసం మరియు బ్యాంకింగ్ / టెక్నాలజీ అందించడం / పెంచడం బ్యాంకుకు అధికారం ఇవ్వబడింది.
- 4.4 బ్యాంక్ అందించే **MBS** అతనికి/ఆమెకు బ్యాంక్ సూచించిన పరిమితిలో **MPIN** ఉపయోగించి లావాదేవీలు చేయటానికి వీలు కల్పిస్తుందని అంగీకరిస్తున్నారు మరియు ఇది సదుద్యేశంతో చేయబడిన లావాదేవీగా పరిగణించబడుతుంది అని కస్టమర్ కు తెలుసునని అంగీకరిస్తున్నారు.
- 4.5 అంగీకరిస్తున్న మరొక అంశం ముజ్జిత ఫోన్ ఉపయోగించి నిర్వహించబడిన లావాదేవీలు వెనక్కి తిరిగి తీసుకోలేనివి ఎందుకంటే ఈ లావాదేవీల్లో తక్షణమే/ వాస్తవ సమయంలో పెంటు జరిగి ఉంటాయి.
- 4.6 ఆర్డర్ చేసుకున్నట్లుగా అంగీకరించినట్లుగా భావించబడుతున్న మరొక అంశం ఏమంటే బ్యాంకులకు కాలానుగుణంగా నిర్దేశించిన లావాదేవీల పరిమితులను మార్చడానికి పూర్తి మరియు ప్రత్యేకతని అధికారం ఉంటుంది.
- 4.7 అంగీకరిస్తున్నారు ముజ్జిత ఫోన్లో ఈ సదుపాయం కోసం సక్రమంగా వినియోగిస్తారని మరియు ఈ ఫోన్ తన పేరుమీదనే రిజిస్టర్ అయి ఉందని మరియు ఈ సౌకర్యం కోసం రిజిస్టర్ చేయించుకున్న ముజ్జిత ఫోన్ నెంబర్ ద్వారా మాత్రమే ఈ సదుపాయం వినియోగించుకుంటారని ప్రమాణం చేస్తున్నారు.
- 4.8 ఇన్ స్ట్రక్షన్స్ టెక్నాలజీ యాక్ట్, 2000 ప్రకారం ఒక చందాదారుడు తన డిజిటల్ సంతకానికి చట్టబద్ధమైన గుర్తింపు ఇవ్వడం ద్వారా ఎలక్ట్రానిక్ రికార్డ్ ను ప్రామాణీకరించవచ్చని సూచించినది అంగీకరించినపుట్టి, బ్యాంక్ ముజ్జిత ఫోన్ లో **MPIN** లేదా నిర్ణయించిన ఇతర పద్ధతులను ఉపయోగించి కస్టమర్ అనుమతిని ప్రామాణీకరిస్తాడని ఇది ఎలక్ట్రానిక్ రికార్డుల ప్రామాణీకరణ కోసం జటి చట్టం, 2000 కింద గుర్తించబడినపుట్టికి బ్యాంక్ యొక్క వివక్షణ మేరకు నిర్వహిస్తున్న ఈ చర్యల కస్టమర్ కు ఆమోదయోగ్యమైనవిగా మరియు కస్టమర్ ఇందుకు కల్పించబడిన ఉంటాడని భావించబడుతుంది మరియు అందువల్ల ఓఫ్ఫీసర్ యొక్క గోప్యతసాపాదకవడం కస్టమర్ బాధ్యత మాత్రమే ఇందుకు బ్యాంకుకు ఎటువంటి బాధ్యత లేదు.
5. **ఇతరములు**
- 5.1 కస్టమర్ ఈ సదుపాయం ఎలా ఉపయోగించుకోవాలి అనేదానిని గురించి అతను/ఆమె తగిన అవగాహన ఏర్పరచుకోవాల్సి ఉంటుంది మరియు అతను/ఆమె ఇందులో తరిగిన లోపాలకు బాధ్యత వహించాల్సి ఉంటుంది. కస్టమర్ ఈ **MBS** సౌకర్యాన్ని చట్ట వ్యతిరేక కార్యకలాపాలకు వినియోగించకూడదు.
- 5.2 ఎలాంటి సదుపాయాలు కల్పించాలనే నిర్ణయాధికరం కేవలం బ్యాంకు వద్ద మాత్రమే ఉంటుంది. ఈ సదుపాయంలో ఏమైనా మార్పులు/చేర్చులు/తోలగింపులు బ్యాంకు యొక్క వివక్షణ హక్కు ప్రకారం మాత్రమే.
- 5.3 కస్టమర్ యొక్క సూచనలు అతను/ఆమె తమ **USER ID** మరియు **MPIN** ద్వారా అనుమతి ఇచ్చిన తర్వాత మాత్రమే అమలు చేయబడతాయి లేదా బ్యాంకు తమ వివక్షణ మేరకు మరొక రకమైన ధృవీకరణ ప్రకారం చేయవచ్చు.
- 5.4 కస్టమర్ నుండి అందుకున్న సూచనలను పెంటు అమలు చేయడానికి బ్యాంక్ తమ శక్తిమేరకు ప్రయత్నం చేస్తుంది అయితే, కార్యచరణ వ్యవస్థ యొక్క వైఫల్యంతో సహా లేదా ఏదైనా చట్టప్రకారం అవసరమైన కారణంగా ఏమైనా కారణాల వల్ల సూచనలను అమలు చేయడంలో జాప్యం / సైలెన్స్ ఇది బాధ్యత వహించదు. చట్టం, కస్టమర్ పుష్కంగా సౌకర్యం కింద సేవలను అందించడానికి అవసరమైన అతని / ఆమె ఖాతా సమాచారాన్ని యాక్సెస్ చేయడానికి మరియు అతని / ఆమె ఖాతాను సంబంధించిన సమాచారాన్ని సర్వీస్ ప్రొవైడర్ లో / మూడవ పార్టీలో పంపిణీచేయడానికి బ్యాంకుకు అధికారం ఇస్తున్నారు.
- 5.5 లావాదేవీల వివరాలన్ని బ్యాంకు ద్వారా నమోదు చేయబడతాయి మరియు ఈ రికార్డులు లావాదేవీల యొక్క ప్రామాణీకరణ మరియు ఖచ్చితత్వానికి నిత్యాయత్నక రుజువుగా పరిగణించబడతాయి.
- 5.6 కస్టమర్ ఇందుమూలంగా బ్యాంకు లేదా దాని ఏజెంట్ కు బ్యాంకు ఉత్పత్తులు, శుభాకాంక్షలు లేదా బ్యాంకు ద్వారా ఎప్పటికప్పుడు పరిగణించబడగల ఇతర సందేశాలతో సహా ఎలాంటి ప్రచార సందేశాలను పంపడానికైనా అధికారం కలుగజేయదు.
- 5.7 కస్టమర్ పంపే సేవా అభ్యర్థన(ల)కు ప్రతిస్పందనగా ఆది ఏ కారణం చేతనైనా అమలు చేయబడదు అని భావించినపుడు బ్యాంక్ “తిరస్కరించబడింది” లేదా “ప్రాసెస్ చేయలేము” అని పంపగలదని కస్టమర్ అర్థం చేసుకున్నట్లు భావించబడుతుంది.
- 5.8 కస్టమర్ సమాచారం గోప్యంగా ఉంచడానికి అవసరమైన అన్ని సహాతుకమైన ప్రయత్నాలు చేస్తుంది బ్యాంకు, కానీ దాని నియంత్రణలో లేని కారణాల వల్ల ఏదైనా మూడవ వ్యక్తి చర్యల ద్వారా కస్టమర్ రహస్య సమాచారం అనుకోకుండా బహిర్గతం అయినా లేదా లీకేజీ అయినా ఇందుకు కీ బాధ్యత వహించదు.
- 5.9 అతని / ఆమె ముజ్జిత ఫోన్ నుండి వచ్చినట్లుగా స్వీకరించబడిన మరియు కస్టమర్ యొక్క **MPIN** తో ప్రామాణీకరించబడిన అన్ని అభ్యర్థనల / లావాదేవీలను నిర్వహించడానికి బ్యాంకుకు పూర్తి అధికారం ఇస్తున్నారు. ఫండ్ బదిలీ, ముజ్జిత టాపిక్స్, బిల్ చెల్లింపు మొదలైన చెల్లింపు సదుపాయాల విషయంలో, కస్టమర్ అతని / ఆమె నుండి ఒక అభ్యర్థన వచ్చినప్పుడు చెల్లింపు చేయడానికి బ్యాంకుకు పూర్తి అధికారం ఇవ్వబట్లుగా భావించబడుతుంది.
- 5.10 తన ముజ్జిత నెంబర్ లో ఏదైనా మార్పు లేదా ముజ్జిత ఫోన్ లోకి గుర్తింపు / పోగొట్టుకున్నా ఈ విషయం గురించి పెంటుఇందుకోసం బ్యాంక్ ద్వారా నిర్దేశించబడిన ఏ మార్గాన్ని ఉపయోగించడం ద్వారా సమాచారం ఇవ్వడం కస్టమర్ యొక్క బాధ్యత.

5.11 కస్టమర్ యొక్క టెలికాం సర్వీస్ ప్రొవైడర్ ప్రతి ఎస్ఎంఎస్ / డయర్ / జిఎల్ఎస్ కోసం ఛార్జీలు సమాలు చేయవచ్చు మరియు ఇందుకు సంబంధించి టెలికాం సర్వీస్ ప్రొవైడర్ మరియు కస్టమర్ మధ్య తతిత్వే ఏ వివాదానికైనా బ్యాంక్ బాధ్యత వహించదు.

6. సౌకర్యానికి సంబంధించిన ఛార్జీల నిర్మాణం
ఈ సౌకర్యం క్రింద ఇవి కల్పించినందుకు తగినట్లుగా రుసుము వసూలు చేయడానికి మరియు తమ వివక్షణ మేరకు ఇందులో మార్పులు చేయడానికి బ్యాంకుకు అధికారం ఉంది. బ్యాంకు యొక్క వెబ్సైటులో ఆ ఛార్జీలను ప్రదర్శించడం తమకు ముందస్తు నోటీసుగా పరిగణించబడుతుంది మరియు ఇందుకు కస్టమర్ బద్ధుడై ఉంటారు.

7. సమాచారంలో ఖచ్చితత్వం
7.1 సదుపాయం లేదా సౌకర్యం వినియోగించిన తీదా ఇతర పద్ధతుల ద్వారా బ్యాంకింగ్ చేయడానికిగాను బ్యాంకుకు సర్వన సమాచారాన్ని అందించడం కస్టమర్ యొక్క బాధ్యత. ఈ సమాచారంలో ఏదైనా లోపాలు ఉంటే, ఆ సమాచారం ఆధారంగా తీసుకోబడే చర్యలకు బ్యాంక్ ఏ విధంగానూ బాధ్యత వహించదని కస్టమర్ అర్థం చేసుకోవాలి. కస్టమర్ సమాచారంలో అటువంటి లోపాల్ని బ్యాంకు దృష్టికి తెచ్చినట్లయితే, తక్షణ ప్రాతిపదికన సాధ్యమైనంత త్వరగా ఆ లోపాన్ని సరిచేయడానికి బ్యాంక్ ప్రయత్నిస్తుంది.

7.2 బ్యాంకు తమ యొక్క ఉత్తమమైన సామర్థ్యం, శక్తి మరియు సమాచారం మేరకు ఖచ్చితమైన సమాచారాన్ని ఇవ్వడానికి ప్రయత్నిస్తుంది బ్యాంకు యొక్క నియంత్రణలోలేని అంశాలవల్ల ఈ సమాచారంలో ఏదైనా లోపాలు తలెత్తినా లేదా తప్పుడు అంశాలు వచ్చినా ఇందుకు బ్యాంకుకు బాధ్యుల్ని చేయరాదని కస్టమర్ అర్థం చేసుకుంటున్నారు.

7.3 బ్యాంకు తమ ఉత్తమమైన సామర్థ్యం మరియు శక్తి మేరకు ఖచ్చితమైన సమాచారాన్ని ఇవ్వడానికి ప్రయత్నిస్తుంది అయినప్పటికీ ఇది మిరి బ్యాంకువే ఇవ్వబడన తప్పుడు సమాచారం వర్తననాసంగా ఏదైనా లోపాలు/ నష్టం తలెత్తితే ఇందుకు బ్యాంకుకు బాధ్యుల్ని చేయరాదని మరియు ఇందుకోసం బ్యాంకుకు వ్యతిరేకంగా ఎటువంటి క్లెయిమ్స్ చేయరాదని కస్టమర్ అర్థం చేసుకుంటున్నారు.

8. కస్టమర్ యొక్క విధులు మరియు బాధ్యతలు

8.1 కస్టమర్ తన మొబైల్ ఫోన్, సీమ్ కార్డ్ మరియు MPIN ఉపయోగించడం ద్వారా జరిపిన అవధికార/దోషపుర్రక/ తప్పుడు/అనృపమైన/పారబాలు/అసత్యపు లావాదేవీలతో సహా అన్నింటికీ కస్టమర్ బాధ్యత వహిస్తాడు, అలాంటి లావాదేవీలు వాస్తవానికి అతని మొబైల్ లోకి ప్రవేశించాయని లేదా అవి వారి ద్వారా ఆధృతీక చేయబడతాయో అనే దానితో సంబంధం లేకుండా అటువంటి లావాదేవీల విషయంలో ఎవరైనా నష్టపోతే ఆ నష్టానికి కస్టమర్ బాధ్యత వహిస్తాడు.

8.2 కస్టమర్ అప్లికేషన్ మరియు అతని / అమ మొబైల్ ఫోన్ ఎవరితోనూ పంపకబడకుండా ఉండటానికి అన్ని చర్యలు తీసుకోవాలి మరియు మొబైల్ దుర్వినియోగం / దొంగతనం / నష్టం విషయంలో నిర్దేశించిన విధానం ప్రకారం ఓగి నుండి డి-రిజిస్టర్ చేయడానికి తక్షణ చర్య తీసుకోవాలి. ఫోన్ లేదా సీమ్ కార్డ్

8.3 కస్టమర్ MPIN ఉపయోగించి నిర్వహించడానికి అవకాశం కల్పించిన ఈ సౌకర్యాన్ని బ్యాంకు ప్రస్తుతం సూచించిన నియమనిబంధనలతో పాటు సమయానుకూలంగా ఇచ్చి మరియు మార్పిస సూచనలకు అనుగుణంగా ఉండాలి.

8.4 కస్టమర్ తన USER ID మరియు MPINలను గోప్యంగా ఉంచుకోవాలి మరియు ఎవరికీ చెప్పకూడదు మరియు ఎవరితోనూ పంపకబడకుండా లేదా అది దుర్వినియోగానికి మరియు గోప్యదానికి అవకాశం కల్పించే విధంగా ఉన్న ఏరూపంలోనూ కూడా నమూనాపేసి పెట్టుకోకూడదు తన యొక్క MPIN దుర్వినియోగం అయిన అన్న అనుమానం కస్టమరుకు వస్తే దాన్ని బ్యాంకు దృష్టికి తీసుకురావడం కస్టమర్ యొక్క బాధ్యత మాత్రమే. అమ/అతను తమయొక్క MPIN ను మార్చుకోవడానికి చర్యలను పెంటు తీసుకోవాలి.

8.6 ఒకవేళ మొబైల్ ఫోన్ గానీ SIM కార్డు గానీ పోగొట్టుకున్నట్లయితే, కస్టమర్ పెంటు బ్యాంకును సంప్రదించి MBS నుంచి డి రిజిస్టర్ చేసుకోవాలి, ఇది ఏ ఖాతానుంచి అయితే MBS పేసిబుక్ చేయబడిందో అఖాతా ఉన్న ఖాతాలో మాత్రమే చేయవచ్చును.

8.7 USER ID మరియు/లేదా రిజిస్టర్ చేసిన మొబైల్ నెంబర్ నుంచి ఆదేశాల ప్రకారం జరిగిన లావాదేవీలన్నీ కస్టమర్ ద్వారానే జరపబడతాయని భావించడం జరుగుతుంది మరియు MPIN ద్వారా ఆధృతీక చేయబడ్డ లావాదేవీలన్నీ కూడా కస్టమర్ అనుమతితోనే జరపబడతాయని భవించబడుతుంది మరియు ఇందుకు కస్టమర్ అంగీకరించాల్సి ఉంటుంది.

8.8 ఈ సౌకర్యం కింద అందించే సేవలకు సంబంధించిన ఏదైనా సమాచారం / సవరణలకు సంబంధించిన అంశాలన్నీ కస్టమర్ తనను తాను అవేడిట్ చేసుకోవాలి, ఇది బ్యాంకుల వెబ్సైట్లో మరియు ఖాతాలో విస్తృతంగా ప్రచారం చేయబడుతుంది మరియు అటువంటి సమాచారం / సవరణలను గమనించడం మరియు పాటించడం ఈ సౌకర్యం వినియోగించుకుంటున్న కస్టమరుగా వారి బాధ్యత.

8.9 నిర్వహ్య చర్యల వల్లగానీ లేదా ఖాతాకు ఎవరినా అవధికరంగా వినియోగించినా లేదా ఇక్కడ ఇవ్వబడిన నిబంధనలు మరియు షరతులను పాటించడంలో వైఫల్యం చెందినా లేదా ఇందువల్ల కలిగిన అన్వీకారం నష్టాలు లేదా ఉల్లంఘనల గురించి సహేతుకమైన సమయంలో బ్యాంకుకు సలహా ఇవ్వడంలో విఫలమైనందుకు కస్టమర్ పూర్తి బాధ్యత వహించాల్సి ఉంటుంది.

8.10 ఈ సౌకర్యం అందేలా చేస్తున్న మొబైల్ కనెక్షన్/సీమ్ కార్డ్/మొబైల్ ఫోన్ కు సంబంధించిన అన్ని వాణిజ్యపరమైన నిబంధనలు మరియు షరతుల పాలనకు కస్టమర్ మాత్రమే బాధ్యత వహించాలి ఈ విషయంలో బ్యాంక్ ఎటువంటి బాధ్యతను తీసుకోవడానికి అంగీకరించదదు.

8.11 నిర్వహణ విధానంలో చేసుకోదలచుకున్న ఏదైనా మార్పుల గురించి, MBS సేవలను పొందడం గురించి ఒకనిర్వహ్య కమ్యూనికేషన్ ద్వారా బ్యాంకుకు తెలియజేయడం కస్టమర్ యొక్క బాధ్యత. ఖాతా యొక్క ఆరేషన్ ఏదైనా ఇతర మార్పులు జరిగితేదాని MBS సేవలకు ఖాతాను అనర్దులుగా చేస్తుంది ఈ మార్పును గురించి బ్యాంకుకు తెలియజేయడం కస్టమర్ యొక్క బాధ్యత. ఈ సదుపాయం ద్వారా జరపబడుతున్న లావాదేవీల కోసం ఉమ్మడిగా మరియు విడివిడిగా ఆకౌంటు ఖాతాదారులంతా బాధ్యులు మరియు ఇందుకోసం కస్టమర్ ఎల్లప్పుడూ బ్యాంకు నిధివిధానాలకు బద్ధుడు.

9. అప్లికేషన్/ రిసర్వరెన్

9.1 బ్యాంక్, మంచి ఉద్దేశంతో పనిచేస్తున్నప్పుడు, తతిత్వే ఎలాంటి కష్టనష్టముల బాధ్యత వహించడం నుండి రక్షణ పొందాలి: కస్టమర్ నుండి ఏదైనా అభ్యర్థనలను బ్యాంక్ స్వీకరించలేకపోయినా లేదా అనుమతేయడం సాధ్యం కాకపోయినా లేదా ప్రాసెసింగ్ చేయలేకపోయినా లేదా ట్రాన్సిమిషన్ సమయంలో సమాచారం కోల్పోవడం జరిగినా లేదా ఏదైనా అనధికార ప్రాప్త్యత జరిగి ఇతర వ్యక్తుల ద్వారా గోప్యత ఉల్లంఘన జరిగినా లేదా బ్యాంక్ నియంత్రణలోలేని కారణాల వల్ల ఇది జరిగితే.

ఇకా బ్యాంక్ నియంత్రణలో లేని కారణాల రిత్తా సదుపాయాలలో ఏదైనా పైపల్యం లేదా లోపం కారణంగా కస్టమర్ లేదా మరే వ్యక్తికి అయినా ప్రత్యక్షంగా లేదా పరోక్షంగా ఏదైనా నష్టం జరుగుతుంది.

సమాచార ప్రసారంలో ఏదైనా పైపల్యం లేదా అలస్యం జరగడం లేదా సాంకేతిక పరిజ్ఞానం పైపల్యం, యాంత్రిక విచ్ఛిన్నం, విద్యుత్తు అంతరాయం మొదలైనవి ఉండవచ్చు, బ్యాంక్ నియంత్రణకు మించిన ఏదైనా కారణాల వల్ల ఏదైనా లోపం తలెత్తినా లేదా సమాచారం యొక్క లోపం లేదా ఏదైనా ఇతర పరిణామాల సంభవించవచ్చు.

సర్వస్వ ప్రొవైడర్ల వజ్రన ఏదైనా లోపం లేదా పైపల్యం ఉన్నా లేదా ప్రకటించిన సౌకర్యాన్ని అనుమతేయడాన్ని ప్రభావితం చేసే ఏదైనా మూడవ వక్త సేవలు మరియు అలాంటి ప్రొవైడర్ అందించే సేవ యొక్క నాణ్యత విషయంలో బ్యాంక్ ఎటువంటి వారంటీ ఇవ్వదదు.

9.2 బ్యాంకు గానీ దాని ఉద్యోగులుగానీ ఏజెంటు లేదా కాంట్రాక్టర్ల ప్రత్యక్షంగా, పరోక్షంగా లేదా వర్తననాసంగా ఏదైనా నష్టం జరిగితే ఆ నష్టానికి ఎలాంటి బాధ్యత వహించరు. ఇకా ఎటువంటి ఆదాయం, లాభం, వ్యాపారం, ఒప్పందాలు, పాదుపులకి పరిమితం కాకుండా, లేదా ఏదైనా గుడ్ విల్, సాఫ్ట్వేర్తో సహా ఏదైనా పరికరాల ఉపయోగం లేదా విలువల వలన కస్టమరుకు లేదా ఏ వ్యక్తికి అయినా ఎటువంటు బాధింపు లేదా ఇబ్బంది కలిగినా లేదా వాటికి సంబంధించిన ఏదైనా అలస్యం, అంతరాయం, సస్పెన్షన్, రిజల్యూషన్ లేదా బ్యాంక్ దోషం వల్ల అభ్యర్థనలను స్వీకరించడం మరియు ప్రాసెస్ చేయడంలో లోపం కస్టమర్ యొక్క టెలికమ్యూనికేషన్ పరికరాలకు మరియు ఏదైనా సేవా ప్రదాత యొక్క నెట్వర్క్ మరియు బ్యాంక్ సెక్యూరిటీ లేదా ఏదైనా నుండి ఏదైనా సమాచారం లేదా సందేశాన్ని ప్రసారం చేయడంలో వైఫల్యం, అలస్యం, అంతరాయం, సస్పెన్షన్, నిరోధం లేదా లోపం. విచ్ఛిన్నం, అంతరాయం, సస్పెన్షన్ లేదా పైపల్యంకస్టమర్ యొక్క టెలికమ్యూనికేషన్ పరికరాల, బ్యాంక్ వ్యవస్థ లేదా ఏదైనా సేవా ప్రదాత యొక్క నెట్వర్క్ మరియు / లేదా సౌకర్యాన్ని అందించడానికి అవసరమైన సేవలను అందించే ఏదైనా మూడవ వక్తం యొక్క సేవలకు అంతరాయం కలిగినా బ్యాంకు ఇందుకు బాధ్యత తీసుకోదదు.

9.3 కస్టమర్ యొక్క మొబైల్ హెడ్ నెట్. ఈ అప్లికేషన్ పనిచేయకపోయినా లేదా అప్లికేషన్ ఇందుకు అనుకూలంగా లేకపోయిన బ్యాంకు ఇందుకు బాధ్యత తీసుకోదదు.

10. నష్టనివారం

బ్యాంకు అందించే సౌకర్యాలకు బదులుగా కస్టమర్ తనయొక్క అన్ని కార్యకలాపాలు, క్లెయిములు, డిమాండ్ చర్యలు, నష్టాలు, ఖర్చులు, ఛార్జీలు మరియు ఖర్చులనుంచి బ్యాంకుకు రక్షణ నిలవడానికి కస్టమర్ అంగీకరిస్తాడు, ఏ సమయంలోనైనా బ్యాంకుకు సంభవించే ఇబ్బందే వర్తననాసంగా లేదా కస్టమరుకు అందించిన ఏదైనా సేవలకు సంబంధించిఉత్పన్నమయ్యే అంశాల వ్యయాలనుంచి బ్యాంకును సంరక్షించుకుంటారు. ఏదైనా తృతీయ వక్త ద్వారా తలెత్తిన అనధికార ఏదైనా సమాచారం/ సూచనలు / ట్రీగ్గర్లకు ప్రాప్త్యతలనుంచి లేదా గోప్యత భంగానికి సంబంధించి కస్టమర్ బ్యాంకుకు రక్షణ కల్పిస్తారు.

11. ఇమిడియట్ పేమెంట్ సర్వీస్ (తక్షణ చెల్లింపు సేవలు) ఐఎంపిఎస్

సేవనర్ పేమెంట్స్ కార్పొరేషన్ ఆఫ్ ఇండియా (ఎన్ఐసీఐ) యొక్క అధ్యర్థంలో, కెబిఎల్ కొత్త సదుపాయాన్ని అందిస్తోంది ఇది ఐఎంపిఎస్ (తక్షణ మొబైల్ చెల్లింపు సేవ). ఈ సౌకర్యం ఇర్రపైనాలుగు గంటలూ(24x7) అందుబాటులో ఉంటుంది. ఈ క్రింది మార్గాలలో నిధులను బదిలీ చేయవచ్చు.

11.1 P2P: పర్సన్ టు పర్సన్ ఫండ్ బదిలీలు MMID & మొబైల్ లబ్ధిదారుల సంఖ్యను ఉపయోగించి చేయవచ్చు.

11.2 P2A: పర్సన్ టు ఆకౌంట్ ఫండ్ బదిలీలు వారి ఆకౌంట్ నెంబర్ మరియు IFSC కోడ్ ఉపయోగించి చేయవచ్చు.

11.3 P2M: సేవలు: పర్సన్ టు మర్చంట్ సేవలు MBS వ్యవస్థ ద్వారా జరుగుతాయి. ఇందులో మొబైల్ బ్యాంకింగ్ అప్లికేషన్ ఉపయోగించి కస్టమర్ మర్చంట్లకు చెల్లింపులు చేయవచ్చు.

12. ఎస్ఎమ్ఎస్ బ్యాంకింగ్

కస్టమర్ సేవలకు SMS బ్యాంకింగ్ ఉపయోగించినప్పుడు, USER ID మరియు MPIN సందేశంలో భాగం అవుతుంది. ఈ లావాదేవీలను పూర్తి చేయడానికి కస్టమర్ బ్యాంకుకు వీటిని సేపుతారు. మొబైల్ హ్యాండ్సెట్ యొక్క మెసేజ్ బాక్సులోని పంపించిన సందేశాల ఫోల్డర్ నుండి అటువంటి సందేశాన్ని ఎప్పటికప్పుడు తొలగించుకోవడం కస్టమర్ యొక్క బాధ్యత, ఇలా చేయడం వలన ఈ సదుపాయం దుర్వినియోగం కాకుండా కస్టమర్ మరియు బ్యాంక్ ప్రయోజనాలను పరిరక్షించబడతాయి.

13. పాలెట్ చట్టం & అధికార పరిధి

13.1 భారతదేశంలో వర్తించే చట్టాలకు అనుగుణంగా సౌకర్యాలు మరియు నియమ నిబంధనలు నిర్వహించబడతాయి.

13.2 సౌకర్యాలు మరియు/లేదా ఇక్కడ ఇవ్వబడిన నియమనిబంధనలు మరియు షరతులకు సంబంధించిన ఏదైనా వివాదాలు లేదా వ్యాజ్యాలు బెంగళూరులోని నిర్దేశిత న్యాయస్థానాలు / ట్రిబ్యునల్స్ / ఫోర్ముల యొక్క ప్రత్యేక అధికార పరిధికి లోబడి ఉంటాయి మరియు కస్టమర్ బెంగళూరులోని ఇటువంటి ప్రత్యేక అధికార పరిధికి అంగీకరించాల్సి ఉంటుంది

తేదీ:/...../.....

ప్రదేశం:

--	--	--



Karnataka Bank Ltd.
Your Family Bank. Across India.

Regd. & Head Office: Mangaluru – 575 002

CIN: L85110KA1924PLC001128

E-mail: info@ktnbank.com. Visit us at: www.karnatakabank.com

F.No. 3000

APPLICATION FOR INTERNET BANKING REGISTRATION

Name: _____ Date of Birth _____ DD/MM/YYYY

Mother's Maiden Name _____ Father's/Husband's Name : _____

E-mail ID _____ Mobile Number _____

Address: _____

Pin Code: _____

A/c Number _____

Customer ID

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tick any one

☐ I am having Classic / EMV / Gold / Platinum Debit Card and I request you to permit me online generation of Password with the use of same for validation process.

☐ My address given above is correct and I want my Internet Banking Password to be sent to my address mentioned above.

I/We want to apply for Karnataka Bank Internet banking facility to my/our above customer id(s) and I/We affirm, confirm, and undertake that I/We have read and understood the Terms and Conditions placed on KBL website for usage of the Internet Banking and Bill Payment Service of Karnataka Bank Ltd. and I/We am/are aware of Charges Applicable for the said Services, as set forth in www.karnatakabank.com, and that I/We confirm that I am the sole account holder or I/We have the required mandate from the joint account holder/s to singly operate the accounts and will adhere to all the terms and conditions of opening/applying/availing/maintaining/operating (as applicable) for usage of the Internet Banking, Bill Payment Service of Karnataka Bank Limited as may be in force from time to time. I/We further authorize Karnataka Bank Limited to debit any of my/our Account(s) towards any charges for said services. I/We understand that the Internet Banking facility is Customer ID based and all my present/future account/s under the present user id are likely to be available for viewing/transacting and the same shall be maintained in good faith and any claims/damages/consequent to misuse of the same knowingly/unknowingly shall be indemnified by me.

I/We declare that all the particulars and information given in this application form (and all documents referred or provided therewith) are true, correct, complete and up-to-date in all respects and I/other joint account holders have not withheld any information. I/We understand that certain particulars given by me are required by the operational guidelines governing banking companies. I/We agree and undertake to provide any further information that Karnataka Bank Ltd. may require.

Date :

Place : _____

Signature of Account Holder

MANDATE BY JOINT ACCOUNT HOLDERS

I/We _____ All joint account holders other than the first holder _____ the undersigned are the joint account holders along with

Applicant's name _____ In account numbers _____ Account number under joint name _____ I/We hereby authorize the

Applicant's name _____ To view/access/operate the account(s) for and on my/our behalf.

I/We affirm, confirm, and undertake that I/We have read and understood the terms and conditions for usage of internet Banking Service of Karnataka Bank Ltd. as displayed on the website www.karnatakabank.com and that I/We agree to abide by them and I confirm and agree that the Bank is not responsible for any of his/her acts done in the capacity of the mandate holder.

I/We hereby state that should I/We wish to revoke the above authorization, I/We shall duly issue a letter of revocation ("the letter of revocation") to Karnataka Bank in this regard. I/We hereby agree that until ten days after receipt of such revocation letter, the authorization as aforesaid shall hold good.

Name & Signature

Name & Signature

For Branch Use

Branch Name : _____ Branch Code: _____

We Certify that:

- The Customer is satisfactorily dealing with us since _____ (date)
- The details furnished above are found to be correct with CBS. Since the account fulfills the requirements of Internet Banking please register the Customer.

Entered By

Checked By

Branch Head



Cut Here



Acknowledgement

Thank you for applying Karnataka Bank Internet Banking facility. Your Internet Banking User ID is _____
To Login please visit **www.karnatakabank.com**

Please feel free to call at 18004251444 or email to ccc@ktnbank.com

Signature with Branch Seal

రాసిన వారు:

ॐ

--	--	--	--	--	--	--	--

కస్తూమర్ ఐడీ

--	--	--	--	--	--	--	--	--

అకౌంటు నం.

[illegible]

ಮು

శాఖ అధిపతి

(శాఖ వారు వారి శాఖ పేరు మరియు ఐడీ ఉన్న రబ్బర్ స్టాంపు పేయాలి)

శ్రీ/శ్రీమతి గారికి

విషయం: వ్యక్తిగత/ అదనపు సమాచారం సమర్పించడం

మీ శాఖలో సేను ఖాతాను ప్రారంభించడానికి అవకాశం ఇవ్వబడుతుంది. ఈ క్రింది ఆదనపు/వ్యక్తిగత సమాచారాన్ని సేను స్వచ్ఛందంగా అందిస్తున్నాను మరియు ఖాతా ప్రారంభించడానికి ఈ ఆదనపు/వ్యక్తిగత సమాచారం ఇవ్వడం ఐచ్ఛికమే తప్ప తప్పనిసరి కాదని సేను అర్థం చేసుకున్నాను. ఈ ఆదనపు/వ్యక్తిగత సమాచారం ఆధారంగా ఎప్పటికప్పుడు బ్యాంక్ అందిస్తున్న థర్డ్ పార్టీ ఉత్పత్తులతో సహా నాకు అనుపైన ఆర్థిక ప్రణాళికలు/ ఉత్పత్తులను సూచించవలసిందిగా/ సలహా ఇవ్వడానికి సేను మీకు ఆధికారం మరియు అభ్యర్థన వంపుతూ మీకు ఆధికారం ఇవ్వబడుతుంది.

వైవాహిక స్థితి: ☐ వివాహితులు ☐ అవివాహితులు

వివాహితులతే, భాగస్వామి పేరు: ☐ Mr. ☐ Mrs.....

భర్త/భార్య పుట్టిన తేదీ:/...../.....

వివాహ తేదీ:/...../.....

భాగస్వామి వృత్తి:

ఒకపేర ఉద్యోగి అయిఉంటే: సంస్థ పేరు హోదా/వృత్తి

ఎంతమంది సంతానం: పిల్లల వయసు (సంవత్సరాలలో): M1..... సంవత్సరాలు M2..... సంవత్సరాలు F1..... సంవత్సరాలు F2..... సంవత్సరాలు

(a) ఎలవారీ ఆదాయం (సుమారుగా) ₹	(b) నెలవారీ ఖర్చులు (సుమారుగా విలువ) ₹	(c) (పెట్టుబడులు/ నెలవారీ వాయిదాల కోసం ప్రస్తుతం ఉన్న కమిటీమెంట్లు) ₹
ఎతనం: ₹	ఆహారం/నివాసం/దుస్తులు: ₹	రుణం ఈంబ: ₹
వ్యాపారం: ₹	విద్య: ₹	సిడి/ఆర్డి: ₹
అద్దెల ద్వారా ఆదాయం: ₹	ఆరోగ్యం: ₹	ఎస్ఐపి: ₹
ఇతర అంశాలు ఏమైనా: ₹	ఇతరత్రా ఏమైనా: ₹	జీవిత బీమా ప్రీమియం: ₹

<p align="center">(a) ఆస్తులు (విలువ సుమారుగా):</p> <p align="center">₹</p> <p>స్వంత వాహనాలు: <input type="checkbox"/> కారు <input type="checkbox"/> ద్విచక్ర వాహనం <input type="checkbox"/> స్కలం</p> <p>నివాస గృహాలు: <input type="checkbox"/> పితార్థితం <input type="checkbox"/> స్వంతం <input type="checkbox"/> వ్యవసాయపు భూములు</p> <p> <input type="checkbox"/> అద్దె <input type="checkbox"/> ఉద్యోగులు</p> <p>ఇతరతా ఏమైనా (పేర్కొనండి) <input type="checkbox"/> టర్గ్ డిపాజిట్లు</p>	<p align="center">(b) ఆస్తులు (సుమారుగా విలువ)</p> <p align="center">₹</p> <p align="center">ప్రస్తుతం ఉన్న రుణాలు</p> <p><input type="checkbox"/> కారు రుణం <input type="checkbox"/> గృహ రుణం <input type="checkbox"/> వ్యక్తిగత రుణం</p> <p><input type="checkbox"/> విద్యా రుణం <input type="checkbox"/> వ్యాపారం/ వ్యవసాయం</p> <p>ఇతరతా ఏమైనా (పేర్కొనండి)</p>
---	--

వారి పేరుమీద ఉన్న జీవిత బీమా పాలసీలు: ☐ అవును ☐ కాదు

బీమా విలువ (సమ్ అమౌంట్): ☐ ₹ 2 లక్షల వరకూ ☐ ₹ 5 లక్షల వరకూ ☐ ₹ 5 లక్షలకు పైగా

బీమా అందించిన సంస్థ: ☐ ఎల్ఐసీ ☐ పీఎన్బీమెల్ఐఫ్ ☐ ఇతరులు (పేర్కొనండి).....

తీసుకున్న మెడిక్మెంట్/ఆరోగ్యబీమా : ☐ Yes ☐ No

మ్యూచువల్ ఫండ్స్: ☐ టాటా ☐ ఫ్లాంక్స్ టెంపుల్స్ ☐ రిలయన్స్ ☐ ఐసీఐసీఐ ☐ ఇతరులు (పేర్లు,నండ్).....

మీ విశ్వాసపాత్రుడు(రాలు)

సంతకం

సీవింగ్స్ బ్యాంక్ ఖాతాకు సంబంధించిన చాలా ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు (మోస్ట్ ఇంపార్టెంట్ టర్మ్స్ అండ్ కండిషన్స్) (MITC)

'నో యువర్ కస్టమర్ మార్గదర్శకాలు'

ఖాతా ప్రారంభించడానికి అవసరమైన అర్హతలను కలిగిఉన్న నిర్దేశించిన నిబంధనలను పాటించటానికి అంగీకరించిన తరువాత ఎవరైనా, సీవింగ్స్ బ్యాంక్ ఖాతాను తిరవవచ్చు. గుర్తింపు కోసం రుజువు మరియు బ్యాంక్ అవసరమైన చిరునామా రుజువు సమర్పించాల్సి ఉంటుంది.

అధికారికంగా అనుమతించబడే డాక్యుమెంట్లు	
గుర్తింపు రుజువు కోసం	చిరునామా రుజువు కోసం
(i) పాస్ పోర్ట్ (ii) డ్రైవింగ్ లైసెన్స్ (iii) పాస్ కార్డ్ (iv) ఓటర్ ఐడి కార్డ్ (v) ఆధార్ కార్డు/ జవాలం ద్వారా జారీచేయబడిన పేరు, ఆధార్ నెంబర్ మరియు చిరునామా కలిగి ఉన్న లేఖ (vi) బిఫిఇడిఎద్వారా జారీ చేయబడిన జాబ్ కార్డ్ దీనిపైన రాష్ట్ర ప్రభుత్వ అధికారి యొక్క సంతకం తప్పక ఉండాలి.	(i) పాస్ పోర్ట్ (ii) డ్రైవింగ్ లైసెన్స్ (iii) ఓటర్ ఐడి కార్డ్ (iv) ఆధార్ కార్డు/ జవాలం ద్వారా జారీచేయబడిన పేరు, ఆధార్ నెంబర్ మరియు చిరునామా కలిగి ఉన్న లేఖ (v) బిఫిఇడిఎద్వారా జారీ చేయబడిన జాబ్ కార్డ్ దీనిపైన రాష్ట్ర ప్రభుత్వ అధికారి యొక్క సంతకం తప్పక ఉండాలి.

పైన పేర్కొనబడిన డాక్యుమెంట్లు మీ వద్ద లేకపోయినట్లయితే, దయచేసి బ్యాంకు అధికారులను సంప్రదించి, 'సులభీకరించబడిన చర్యలు' క్రింద అంగీకరించబడిన ఇతర డాక్యుమెంట్లు గురించిన వివరాలను తెలుసుకోవచ్చు.

నామినేషన్ & సర్వైవర్షిప్ (అవశిష్టత) సదుపాయం

సీవింగ్స్ బ్యాంక్ ఆకౌంట్లో నామినేషన్ సౌకర్యం అందుబాటులో ఉంది మరియు అనుకోని సంఘటనలు సంభవించిన పరిస్థితులలో చట్టపరమైన వారసుల ద్వారా క్లియరుములు సజావుగా పరిష్కరించుకోవడానికి ఖాతాదారులకు ఈ సదుపాయాన్ని పొందాలని సూచించబడుతోంది. ఒక నామినేషన్ చేయవచ్చు. ఒకపేజీ వారు నామినేషన్ చేయడానికి ఇష్టపడకపోతే, వారి పూర్తి సంతకం చేసి ఖాతా ప్రారంభ ఫారంలో ఈ అంశాన్ని సమాధు చేయాలి. ఇటువంటి పరిస్థితులలో, సర్వైవర్షిప్ ప్రయోజనం కలిగిన ఉమ్మడి ఖాతాను ప్రారంభించి ఉంటే మిగిలి ఉన్నవారు నిరాటంకంగా ఈ ఖాతాను అవరీట్ చేసుకోవచ్చు.

ఖాతాలో రకాలు, బ్యాలెన్స్ నిర్దేశన & సర్వీసు ఛార్జీలు

దరఖాస్తుదారులు చెక్ బుక్ సౌకర్యంతో లేదా ఈ సౌకర్యం లేకుండా కూడా ఖాతా ప్రారంభించవచ్చు. వివిధ రకాల ఖాతాల కోసం సూచించిన ప్రస్తుత కనీసపు నెలవారీ సగటు బ్యాలెన్స్లు మరియు కనీసపు బ్యాలెన్స్లను నిర్వహించుకుండా ఉంటే విధించబడి ఛార్జీలు బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com లో అందుబాటులో ఉన్నాయి. శాఖల నుండి కూడా సమాచారం పొందవచ్చు. సీవింగ్స్ బ్యాంక్ ఖాతాలో ఉంచగలిగిన గరిష్ట బ్యాలెన్స్లను ఎలాంటి పరిమితి లేదు.

ఆకౌంట్లు ఎలా ప్రారంభించాలి?

సాధారణ కోర్సులో, ఖాతాదారుడు ఖాతా తిరవడం కోసం వ్యక్తిగతంగా బ్యాంకుకు హాజరు కావాలి. దరఖాస్తుదారు (లు) నిర్దేశించిన దరఖాస్తు ఫారమ్లను సక్రమంగా నింపి సంతకం చేస్తారు మరియు అతని / ఆమె / ఇటీవల తీసుకున్న పాస్ పోర్ట్ పైజా ఛాయాచిత్రాల యొక్క రెండు కాపీలను సమర్పించాలి. ఖాతాదారుడి సంతకాలు స్పష్టంగా మరియు బాగా ఏర్పడాలి. సంతకాలు పెద్ద లేదా బ్లౌక్ అక్షరాలలో ఉండకూడదు. ప్రతి ఖాతాకు విలక్షణమైన ఖాతా సంఖ్య ఇవ్వబడుతుంది. బ్యాంకుతో వ్యవహరించేటప్పుడు, ఈ సంఖ్యను ఖాతాదారుడు (లు) స్థిరంగా కోట్ చేయాలి. ఖాతాదారులు, వారి స్వలాభంలో, నమూనా ప్రకారం ఏకరీతి సంతకానికి కట్టుబడి ఉంటారని భావిస్తున్నారని ఖాతాలను నిర్వహించేటప్పుడు మరియు బ్యాంకుకు ఏదైనా కరెన్సాన్డిమన్లు పరిష్కరించేటప్పుడు బ్యాంకుతో రికార్డ్ చేయబడుతుంది.

పాస్ బుక్కు/ ఆకౌంట్ల స్టేట్మెంట్లు/ఈ-స్టేట్మెంట్లు

ఖాతాదారునికి ఇవ్వబడిన పాస్ బుక్ మరియు చెక్ బుక్ లను భద్రంగా ఉంచుకోవాలి. ఈ విషయంలో ఖాతాదారుడి నిర్లక్ష్యం కారణంగా కలిగి నష్టానికి లేదా తప్పుడు చెల్లింపులకు బ్యాంక్ ఎలాంటి బాధ్యత వహించదు. విత్ డ్రా ఫారం ద్వారా నగదు ఉపసంహరించుకోవటానికి, పాస్ బుక్కును తప్పక సమర్పించాలి. పాస్ బుక్ అవసరం లేకుండానే చెక్కులు మరియు డిబిట్ కార్డును ఉపయోగించి నగదు విత్ డ్రా చేయవచ్చు. గత లావాదేవీలు అప్ డేట్ చేయకుండాకూడా డిపాజిట్లు చేయవచ్చు. ఒకపేజీ అది ఒక వారం వ్యవధిలోపు కలెక్షన్ కాకపోతే, పోస్ట్ / కొరియర్ ద్వారా వారికి తిరిగి పంపబడుతుంది, ఈ ఖర్చు వారి భరించాల్సి ఉంటుంది. ఖాతాదారులవారి పాస్ పుస్తకాలలోని ఎంట్రీలు మరియు లోపాలు ఏమైనా ఉంటే జాగ్రత్తగా పరిశీలించుకోవాలి ఒకపేజీ ఏమైనా లోపాలు ఉంటే బ్యాంకు దృష్టికి తీసుకెళ్ళాలి.

కనిపించకుండా పోయిన లేదా పాడైపోయిన పాస్ పుస్తకాలకు బదులుగా డూప్లికేట్ పాస్ బుక్ అవసరమైన విచారణ అనంతరం ఖాతాదారుడి నుండి వ్రాతపూర్వక అభ్యర్థన అందిన తరువాత, ఫార్మాలిటీలన్నీ పూర్తి అయ్యాక మరియు నిర్దేశించిన ఛార్జీల వసూలు తర్వాత జారీ చేయబడుతుంది. దీని కోసం సూచించిన ప్రస్తుత ఛార్జీలు బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com లో అందుబాటులో ఉన్నాయి. ఈ సమాచారాన్ని శాఖల నుండి కూడా పొందవచ్చు.

ఖాతాదారుల యొక్క నిర్దిష్ట విన్నపం మీరకు నెలవారీ స్టేట్ మెంట్లు/ఈ-స్టేట్ మెంట్లు ఖాతాదారులకు పంపబడతాయి.

చెక్ బుక్ మరియు చెక్ రిటర్న్స్ ఛార్జీలు

ఖాతా తిరవడానికి సంబంధించిన అన్ని కార్యక్రమాలు పూర్తయిన తర్వాత బ్యాంక్ మొదటి చెక్ బుక్ జారీ చేస్తుంది. క్యాలెండర్ సంవత్సరంలో యాభై చెక్కులన్నీ పుస్తకం జారీకి ఎటువంటి ఛార్జీలు వసూలు చేయబడవు. ఆ తరువాత, కస్టమర్ ఖాతానుంచి సేవా ఛార్జీలు వసూలు చేయబడతాయి. దీని కోసం నిర్దేశించిన ప్రస్తుత ఛార్జీలు బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com లో అందుబాటులో ఉన్నాయి. ఈ సమాచారాన్ని శాఖల నుండి కూడా పొందవచ్చు. ఖాతాదారులకు బ్యాంక్ జారీ చేసిన చెక్ పుస్తకాల నుండి తీసిన చెక్కులను మాత్రమే ఉపయోగించాలి. ఇలాంటి షక్షంలో పంపిన చెక్కుల చెల్లింపును తిరస్కరించే హక్కు బ్యాంకుకు ఉంది. సాధారణంగా, బ్యాంక్ ఒక సమయంలో ఒకటి కంటే ఎక్కువ చెక్ పుస్తకాలను జారీ చేయదు లేదా అంతకుముందు జారీ చేసిన అన్నీ లేదా చెక్కులున్నప్పుడు చెక్కులన్నీ దాదాపుగా అయిపోయే వరకూ మరొకటి ఇవ్వబడదు. చెక్కులను స్పష్టంగా అర్థం అయ్యే వ్రాయాలి. జారీ చేసిన లేదా పోగొట్టుకున్న చెక్కులకు సంబంధించి చెల్లింపులను నిలిపివేయాల్సిందిగా ఇచ్చే సూచనలను, నిర్దేశించిన సేవా ఛార్జీల చెల్లింపుపై బ్యాంకులో నమోదు చేసుకోవచ్చు. చెక్ తిరిగిపంపబడుతున్నప్పుడు వచ్చినప్పుడు, సూచించిన చెక్ రిటర్న్స్ ఛార్జీలు విధించబడతాయి. ఈ విషయంలో ప్రస్తుతం సూచించిన ఛార్జీలు బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com లో అందుబాటులో ఉన్నాయి లేదా శాఖల నుండి పొందవచ్చు.

జమలు(డిపాజిట్ల కోసం) లీమా కవర్

అన్ని బ్యాంక్ డిపాజిట్లు డిపాజిట్ ఇన్స్ట్రుమెంట్స్ మరియు క్రిడిట్ గ్యారంటీ కార్పొరేషన్ ఆఫ్ ఇండియా (డిఐసీసీసీ) అందించే లీమా పథకం పరిధిలోకి కొన్ని పరిమితులు మరియు షరతులకు లోబడి వస్తాయి. ప్రస్తుతం అమలులో ఉన్న లీమా కవర్ వివరాలు డిపాజిటర్లకు అందుబాటులో ఉంచబడతాయి.

నియమాలలో మార్పుచేర్పులు

ఈ నిబంధనలు మరియు సేవా ఛార్జీలలో దీనిపైనా మార్పులకు, తొలగించడానికి లేదా జోడించడానికి అన్నిహక్కులూ బ్యాంక్ వద్ద ఉన్నాయి, ఇవి కస్టమరుకు బ్యాంక్ వెబ్సైట్లో ప్రదర్శింపబడతాయి లేదా బ్రాంచ్ నోటీసు బోర్డు / SMS / ఇ-మెయిల్ ద్వారా తెలియజేయబడతాయి.

వెల్లిడెంపు (డెఫెక్టివ్)

చట్టానుకూల సంబంధించిన నియమనిబంధనల మీరకు అవసరమైతే లేదా అనుమతించిన మీరకు లేదా ఏదైనా ప్రభుత్వ లేదా నియంత్రణా సంస్థ అభ్యర్థన మీరకు బ్యాంకు తన కస్టమర్ ఖాతా గురించిన సమాచారాన్ని బహిర్గతం చేయవచ్చు. ఈ వెల్లిడెంపు మోసాలను నిరోధించే ఉద్దేశ్యంతో, లేదా ప్రజా ప్రయోజనం కోసం, ఖాతాదారు(ల) యొక్క నిర్దిష్ట అనుమతి లేకుండానే అవసరమైతే ఇటువంటి సమయాల్లో సమాచారం బహిర్గతం చేయబడవచ్చు.

కస్టమర్లకు కట్టుబాటు నియమావళి మరియు ఫిర్యాదులను పరిష్కరించే విధానం తో సహా అన్ని సంబంధిత విధానాలు ఆయా శాఖలలో అందుబాటులో ఉన్నాయి.

ఆకౌంటులో ఆవరేషన్లు

సాధారణమైనవి

సేవింగ్స్ బ్యాంక్ ఖాతా పొదుపు చేయడానికి ఉద్దేశించింది మాత్రమే. ఇది ఒక ముఖ్యమైన సౌకర్యం మరియు ఈ ఖాతాలను వ్యాపార / వాణిజ్య లావాదేవీల నిర్వహణ చేయడానికి ఉపయోగించుకోవడం. ఖాతాదారుడు ఆమె / అతని ఖాతాను అనుమతించని ఏదైనా ప్రయోజనం కోసం ఉపయోగించాడని బ్యాంక్ విశ్వసిస్తే దాన్ని మూసివేయవచ్చు.

జమలు (డిపాజిట్లు)

ఒక ఖాతాలోకి ఎన్ని డిపాజిట్లు చేయవచ్చునో దానిపై ఎటువంటి పరిమితి లేదు. '10 / - కన్నా తక్కువ నగదు డిపాజిట్ అనుమతించబడదు. కస్టమర్లు తమ ఖాతాలోనికి బేస్ బ్యాంక్ / నాన్-బేస్ బ్యాంక్ / క్యాష్ డిపాజిట్ మెషిన్ [ఎక్కడ ఇన్స్టాల్ చేయబడిఉన్నా] ద్వారా జమ చేసుకోవచ్చు. ఖాతాదారుని పేరిట వచ్చిన చెక్కులు, డ్రాఫ్టులు లేదా ఇతర రసీదులు మాత్రమే అతని ఖాతాలోనికి క్రెడిట్ చేయడం కోసం అంగీకరించబడతాయి. ఖాతాదారుని పేరుమీద పంపబడిన తృతీయపక్షపు బ్యాంకు ఇన్స్ట్రుమెంట్లు అంగీకరించబడవు. వాస్తవంగా నగదు జమ అయ్యేంత వరకూ ఖాతానుంచి నగదు విత్ డ్రా చేయడానికి సాధారణంగా అనుమతించబడదు. సంప్రదించడానికి నిర్వహించబడుతున్న ఖాతాలో, తక్షణ క్రెడిట్ కోసం అవుట్ స్టేషన్ ఇన్స్ట్రుమెంట్లు '15,000 / - వరకు జమ చేయబడతాయి. ఇవి సమయానుకూలంగా మారుతూ ఉండవచ్చు. సాధారణ కలెక్షన్ ఛార్జీలు మరియు అవుట్ ఆఫ్ పాకెట్ ఛార్జీలు వసూలు తిరిగి పొందబడతాయి. ప్రస్తుతం ఉన్న పరిమితి మరియు ఇందుకోసం నిర్దేశించిన ఛార్జీలు బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com లో అందుబాటులో ఉన్నాయి. ఈ సమాచారాన్ని శాఖల నుండి కూడా పొందవచ్చు. వాయిదామీరి చెల్లించబడకుండా తిరిగి వచ్చిన ఇన్స్ట్రుమెంట్లు విషయంలో ఓవర్ డ్యూ వడ్డీ వసూలు చేయబడుతుంది.

ఉపసంహరణలు

ఖాతాదారుడు బ్యాంక్ యొక్క ప్రామాణిక ఉపసంహరణ ఫారాన్ని ఉపయోగించడం ద్వారా వ్యక్తిగతంగా ఆమె / అతని సాధారణ సేవింగ్స్ బ్యాంక్ ఖాతా నుండి డబ్బును ఉపసంహరించుకోవచ్చు. ఇందుకు పాస్ పుస్తకం తప్పనిసరిగా ఉండాలి. ఉపసంహరణ ఫారంతో ఉపసంహరణ ఖాతాదారులు అతడు/ఆమె స్వయంగా చెల్లింపులు స్వీకరించడానికి మాత్రమే ఉపయోగించబడుతుంది. ఎటిఎం-కమ్-డెబిట్ కార్డు ద్వారా ఏటీఎంలలోనుంచి కూడా నగదు ఉపసంహరణ చేయవచ్చు. ఖాతాదారుడు '100 / - కన్నా తక్కువ మొత్తాన్ని ఉపసంహరించుకోలేరు. అన్ని ఉపసంహరణలు '1 మరియు దాని గుణిజాలతో మాత్రమే ఉండాలి. ఉపసంహరణ ఫారాల ద్వారా థర్డ్ పార్టీ చెల్లింపులు అనుమతించబడవు. చెక్ ఫారానికి అనుమతించబడి కనీసపు విత్ డ్రా '50 / - కి పరిమితం చేయబడింది. ఒక చెక్కు ద్వారా డ్రా చేయడానికి ఎలాంటి గరిష్ట పరిమితి లేదు. ఒక ఖాతాలో అనుమతించబడి డెబిట్ ఎంట్రీ గరిష్ట సంఖ్య ఆర్డర్ సంవత్సరానికి 50 లేదా సమయానుకూలంగా బ్యాంకు నిర్ణయాధికారాన్ని బట్టి ఉంటాయి. వీటికి కర్ణాటక బ్యాంక్ ఎటిఎం ద్వారా, ఇంటర్నెట్ బ్యాంకింగ్ మరియు మొబైల్ బ్యాంకింగ్ వంటి ప్రత్యామ్నాయ మార్గాల ద్వారా జరిపిన లావాదేవీలు మినహాయించబడతాయి. ఈ పరిమితిని మించి జరిపిన లావాదేవీలకు వర్తించనున్న ఛార్జీలు బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com లో అందుబాటులో ఉన్నాయి. ఈ సమాచారాన్ని శాఖల నుండి కూడా పొందవచ్చు.

ఓవర్ డ్రాఫ్టులు

పొదుపు బ్యాంక్ ఖాతాలో ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ సదుపాయం కొన్ని ప్రత్యేకమైన పరిస్థితులలో ముందస్తు ఒప్పందం ద్వారా మాత్రమే అనుమతించబడతాయి. ఖాతాలో ఉన్న బ్యాలెన్స్ కంటే ఎక్కువ మొత్తానికి ఇవ్వబడిన చెక్కులు చెల్లించబడవు. తగిన నగదునిల్వలులేకుండా ఇవ్వబడిన చెక్కులు చెల్లించబడని ప్రతీసారి సేవా ఛార్జీలు వసూలు చేయబడతాయి. దీనికి నిర్దేశించబడ్డ ఛార్జీలు బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com లో అందుబాటులో ఉన్నాయి. ఈ సమాచారాన్ని శాఖల నుండి కూడా పొందవచ్చు.

నిద్రాణమైన / నిర్వహణలోలేని ఆకౌంటు

ఖాతాదారులు తమ ఖాతాలను క్రమం తప్పకుండా నిర్వహించాలని సూచించబడింది. ధీర్ఘకాలంపాటు నిర్వహించబడని ఖాతాలు నిర్దిష్ట సమయం గడిచిన తర్వాత పనిచేయని / నిద్రాణ స్థితిగా వర్గీకరించబడతాయి, ఇది చివరగా జరపబడిన లావాదేవీ నుండి 24 నెలల వ్యవధి. ప్రస్తుత రిజర్వుబ్యాంకు మార్గదర్శకాల ప్రకారం ఒక ఆభ్యర్థన లేఖ మరియు తాజా కెపైస్ పత్రాలను అందించడం ద్వారా మాత్రమే ఖాతాదారుడు వారి ఖాతాను ర్యాక్టివేట్ చేసుకోవచ్చు. పనిచేయని / నిద్రాణమైన ఖాతాను ర్యాక్టివేట్ చేయడానికి ఎటువంటి ఛార్జీలు ఉండవు..

స్థాయి సూచనలు (స్టాండింగ్ ఇన్ స్ట్రక్షన్స్)

బీమా ప్రీమియం, సభ్యత్వ రుసుము మొదలైన నిర్దిష్ట సమయానికి చెల్లించాల్సిన చెల్లింపులను ఆటో డెబిట్ గా చెల్లించడానికి ఖాతాదారుడు బ్యాంకును అభ్యర్థించవచ్చు. ఇవి ఖాతానుంచి డెబిట్ చేయబడతాయి ఇందుకు సేవా ఛార్జీలు వర్తిస్తాయి. స్టాండింగ్ ఇన్ స్ట్రక్షన్స్ కోసం ప్రస్తుత అమలులో ఉన్న ఛార్జీలు బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com లో అందుబాటులో ఉన్నాయి. ఈ సమాచారం కూడా చేయవచ్చు శాఖల నుండి పొందవచ్చు.

వడ్డీ చెల్లింపు

నిర్దిష్ట రేటు ప్రకారం వడ్డీ రోజువారీ ప్రాతిపదికన లెక్కించబడుతుంది మరియు త్రిమాసిక ప్రాతిపదికన ఆయా ఖాతాలకు జమ చేయబడుతుంది. వడ్డీ '1 / - లేదా అదైన ఉంటేనే చెల్లించబడుతుంది మరియు 50 పైసల కంటే తక్కువ భిన్నాలు విస్మరించబడతాయి మరియు 50 పైసలకు పైనే ఉన్న భిన్నాలు సమీప రూపాయికి రౌండ్ ఆఫ్ చేయబడతాయి.

కనీసపు బ్యాలెన్స్ నిర్వహణ మరియు కనీసపు బ్యాలెన్స్ నిర్వహించకపోతే విధించే ఛార్జీలు

పొదుపు బ్యాంక్ ఖాతాలను కలిగి ఉన్న కస్టమర్లు వారి ఖాతా ఖాతాల్లో కనీస బ్యాలెన్స్ ను కలిగి ఉండాలి ఉంది ఇది వారు ఏ పథకం క్రింద ఖాతా తెరిచారో ఆ ఖాతా యొక్క తరహాని బట్టి నిర్వహించవలసిన నిర్దిష్ట కనీసపు మొత్తం మారుతూ ఉంటుంది. నిర్దిష్ట కనీస బ్యాలెన్స్ సమయానుకూలంగా ఎప్పటికప్పుడు, కస్టమర్లకు ఒక నెల ముందస్తు నోటీసుతో బ్యాంకులు తమ వివక్షణ మీదకు సవరిస్తుంటాయి. ఇది ఆ బ్రాంచి నోటీసు బోర్డుపైన మరియు బ్యాంక్ వెబ్సైట్లో ప్రదర్శించబడుతుంది. కస్టమర్ నిర్దేశించిన కనీస బ్యాలెన్స్ నిర్వహించడంలో విఫలమైనప్పుడు, బ్యాంకులు జరిమానా ఛార్జీలను వసూలు చేస్తుంటాయి. ప్రస్తుతం అమలులో ఉన్న ఛార్జీలు బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com లో అందుబాటులో ఉన్నాయి లేదా వీటిని ఆయా శాఖల నుండి కూడా పొందవచ్చు.

రిడ్డర్ ఫోలియో ఛార్జీలు: పొదుపు బ్యాంకు ఖాతాలకు రిడ్డర్ ఫోలియో ఛార్జీలు విధించబడవు.

ఎస్ఎంఎస్ ఛార్జీలు

SMS అలర్సుల సౌకర్యం అందుబాటులో ఉంది మరియు వినియోగదారులు ఈ సౌకర్యం కోసం ఉచితంగా నమోదు చేసుకోవచ్చు. SMS అలర్సుల కోసం ప్రస్తుత అమలులో ఛార్జీలు బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com వద్ద అందుబాటులో ఉన్నాయి లేదా సంబంధిత శాఖల నుండి పొందవచ్చు.

ఆకౌంట్ బదలాయింపు & ముగింపు

ఖాతాదారుల అభ్యర్థన మీదకు బ్యాంకు శాఖల మధ్యన ఖాతాలు బదిలీ చేయబడతాయి. ఖాతా మూసివేయాలనుకున్నప్పుడు ఈ అభ్యర్థన చేయడానికి తగిన కారణం చెప్పాలి. ఈ అభ్యర్థనతో పాటు పాస్ బుక్, ఉపయోగించని చెక్ బుక్కులు పంపాలి. ఉమ్మడి ఖాతాదారులందరి సంతకాలతో ఉన్న అభ్యర్థన మీదకు మాత్రమే ఉమ్మడి ఖాతాలను మూసివేయవచ్చు. ఖాతా ప్రారంభమైన పన్నెండు నెలల్లోపు మూసివేయాలనుకుంటే నిర్దేశించిన రేటు మీదకు సర్వీస్ ఛార్జీ వసూలు చేయబడుతుంది. ఇందుకు ఉద్దేశించిన ప్రస్తుత ఛార్జీలు బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com వద్ద అందుబాటులో ఉన్నాయి. ఈ సమాచారాన్ని ఆయా శాఖల నుండి కూడా పొందవచ్చు. ఏదేమైనా, ఖాతాముద్రల డిపాజిట్ తీదీ నుండి 14 రోజుల వ్యవధిలోపు ఖాతా మూసివేయబడితే ఎటువంటి ఛార్జీలు విధించబడవు.

నియమ నిబంధనలన్నీ సవరణగా బ్యాంక్ వెబ్సైట్ www.karnatakabank.com వద్ద అందుబాటులో ఉన్నాయి. ఈ సమాచారాన్ని అభ్యర్థన ద్వారా ఆయా శాఖల నుండి కూడా పొందవచ్చు.